



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2025 № 1394

г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 25.02.2020 № 160 «Об обработке персональных данных в администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, изменением штатного расписания и дальнейшего совершенствования работы по защите информации в администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, администрация Хабаровского муниципального района Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 25.02.2020 № 160 «Об обработке персональных данных в администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края» (в редакции от 19.09.2023 № 1444) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края заместителя главы администрации района – начальника управления по вопросам безопасности и гражданской защиты администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края Петренко А.В.».

1.2. Пункт 4 после слов «администрации Хабаровского муниципального района» и «на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района» дополнить словами «Хабаровского края» и «Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"» соответственно.

1.3. Пункт 5 после слов «Хабаровского муниципального района» дополнить словами «Хабаровского края».

2. Внести изменение в приложение № 11 к постановлению администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 25.02.2020 № 160 «Об обработке персональных данных в администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

ООО «ЖАСО-Амур» 2021 г. Зак. № 181. Тираж 5000 экз.

3. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края (Дубков А.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава района



С.А. Будкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края
от 25.02.2020 № 160

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к постановлению администрации
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края
от 25.02.2020 № 160

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных сотрудников администрации
Хабаровского муниципального района Хабаровского края

г. Хабаровск

" "

20 г.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ серия _____ № _____
(вид документа)

выдан _____
(когда и кем)

Проживающий(ая) по адресу _____

Настоящим даю свое согласие на обработку администрацией Хабаровского муниципального района Хабаровского края моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей соблюдения обеспечения трудового законодательства и иных правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации, адрес проживания, место и дата рождения, серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт, информация об образовании, информация о трудовой деятельности, телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный), оклад, надбавки, сведения о воинском учете, данные о наградах, данные о медалях, данные о поощрениях, данные о почетных званиях, дата и продолжительность отпуска, дата и продолжительность командировки и иные персональные данные, которые необходимы для реализации трудовых отношений.

Настоящее согласие предоставляется на любые действия в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

Настоящее согласие предоставляется, в том числе, на предоставление моих персональных данных в муниципальное казенное учреждение "Центральная бухгалтерия Хабаровского муниципального района Хабаровского края" с целью соблюдения моих интересов в части оплаты труда, компенсации материальных расходов согласно законодательству Российской Федерации, направления информации в ФНС России, пенсионные и иные фонды.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Срок действия согласия (нужное указать):

- с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

- до окончания трудового договора

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

"___" _____ 20__ г.

ФОРМА

разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий
отказа предоставить свои персональные данные

Мне, _____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
проживающему(ей) по адресу _____
(адрес регистрации)

(документ удостоверяющий личность, серия, номер, кем и когда выдан)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить в необходимом объеме свои персональные данные уполномоченным лицам администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

Статьями 16, 28 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", определены персональные данные, которые я, как субъект персональных данных, обязан пре-

доставить в связи с оформлением трудовых отношений с администрацией Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

(подпись)
" ____ " _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество)
».
