



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2018 № 1423

г. Хабаровск

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным проездом детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Хабаровского муниципального района, на городском, пригородном транспорте (кроме такси)

В соответствии с Законом Хабаровского края от 14.11.2007 № 153 «О наделении органов местного самоуправления Хабаровского края отдельными государственными полномочиями Хабаровского края по предоставлению отдельных гарантий прав граждан в области образования» и в целях совершенствования организации обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Хабаровского муниципального района, бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте (кроме такси), администрация Хабаровского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Управление образования администрации Хабаровского муниципального района органом, уполномоченным осуществлять выплаты по обеспечению детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Хабаровского муниципального района, бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте (кроме такси).

2. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения бесплатным проездом детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Хабаровского муниципального района, на городском, пригородном транспорте (кроме такси).

3. Управлению образования администрации Хабаровского муниципального района (Кононов Э.А.):

3.1. Определять годовой объем расходов краевой субвенции на обеспечение бесплатного проезда детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, на городском и пригородном транспорте (кроме такси) с учетом расходов, связанных с оплатой банковских услуг.

3.2. Ежемесячно формировать и представлять в Министерство образования и науки Хабаровского края сводную заявку на финансирование расходов на обеспечение бесплатного проезда детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразова-

тельных учреждениях, на городском и пригородном транспорте в срок до 15-го числа.

3.3. Ежемесячно формировать и направлять в Финансовое управление администрации Хабаровского муниципального района кассовый план в соответствии с приказом Финансового управления администрации Хабаровского муниципального района от 14.12.2017 № 89 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана бюджета Хабаровского муниципального района, а также прогнозирования кассовых разрывов».

4. Финансовому управлению администрации Хабаровского муниципального района (Гусева О.А.) осуществлять финансирование Управления образования администрации Хабаровского муниципального района в пределах целевых субвенций из краевого бюджета, полученных на обеспечение бесплатного проезда на городском, пригородном транспорте (кроме такси) детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Хабаровского муниципального района.

5. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района (Кузнецов А.Ю.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района.

6. Признать утратившим силу постановление администрации Хабаровского муниципального района от 17.04.2015 № 1532 «Об организации бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Хабаровского муниципального района и обучающихся в образовательных организациях Хабаровского муниципального района или города Хабаровска».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Хабаровского муниципального района Аксёнову И.Р.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района



Д.Г. Удод

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Хабаровского муниципального
района

от 24.09.2018 № 1423

ПОРЯДОК

обеспечения бесплатным проездом детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Хабаровского муниципального района, на городском, пригородном транспорте (кроме такси)

1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным проездом детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Хабаровского муниципального района, на городском, пригородном транспорте (кроме такси) (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Хабаровского края от 12.01.2007 № 1-пр «Об утверждении норм и порядков обеспечения за счет средств бюджета Хабаровского края бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем, денежными средствами на личные расходы, бесплатным проездом детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Хабаровского края» в целях регулирования отношений, возникающих при обеспечении бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте (кроме такси) (далее – бесплатный проезд на транспорте) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Хабаровского муниципального района (далее – муниципальные общеобразовательные учреждения).

1.1. Под городским транспортом в настоящем Порядке понимается транспорт, осуществляющий регулярные перевозки пассажиров и багажа на муниципальных маршрутах автомобильного транспорта (кроме такси) на территории городского округа «Город Хабаровск».

1.2. Под пригородным транспортом в настоящем Порядке понимается транспорт, осуществляющий регулярные перевозки пассажиров и провоз багажа общественным автомобильным транспортом в пригородном межмуниципальном сообщении на территориях городского округа «Город Хабаровск» и Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

1.3. Бесплатным проездом на городском транспорте обеспечивают указанную категорию детей независимо от формы устройства детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (опека, попечительство, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) в период их обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

2. Предоставление бесплатного проезда детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, обеспечивается путем ежемесячных денежных выплат. Получателями денежных выплат являются законные представители детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся в муниципальных образовательных учреждениях, а также ответственные лица, назначенные приказом руководителей учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся в муниципальных образовательных учреждениях.

Получатели денежных выплат на проезд детей указанной категории представляют в соответствующее муниципальное общеобразовательное учреждение Хабаровского муниципального района на имя начальника Управления образования администрации Хабаровского муниципального района (далее – Управление образования) заявление с указанием количества поездок и маршрутов на текущий учебный год по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка или копия паспорта;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, установленного федеральным законодательством, законных представителей детей указанной категории (при их наличии);
- копии СНИЛС, ИНН ребенка и законных представителей детей указанной категории;
- копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) или копия договора о передаче ребенка (детей) в приемную, патронатную семью или о помещении под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заключенного в соответствии с Правилами заключения договора об осуществлении опеки и попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- документ с реквизитами счета в банке или в кредитном учреждении (выписка с лицевого счета).

2.1. Выплаты осуществляются путем перечисления денежных средств на счета, открытые в банках или кредитных учреждениях, законных представителей детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, и счета лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

Перечисление денежных средств на проезд на городском, пригородном транспорте детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, находящимся под надзором в организациях для детей указанной категории,

осуществляется на счета ответственных лиц, назначенных приказом руководителя названных учреждений.

3. Размер выплаты определяется из расчета количества поездок детей-сирот, указанных в представленных получателями заявлениях, и тарифов транспортных предприятий на перевозки пассажиров в городском и пригородном сообщении.

4. Денежные выплаты производятся в течение 30 дней со дня обращения и предоставления документов, указанных в п. 2 настоящего Порядка. Днем обращения за предоставлением выплаты на проезд детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Хабаровского муниципального района, на городском, пригородном транспорте считается день приема муниципальным общеобразовательным учреждением заявления с приложением необходимых документов,

Решение о назначении выплат на проезд на городском, пригородном транспорте детям указанной категории либо об отказе в их назначении принимается руководителем Управления образования.

Причинами отказа в выплате средств на проезд детей указанной категории являются:

- представление неполного комплекта документов, предусмотренных п. 2 настоящего Порядка;
- отсутствие у заявителя права законного представителя.

В случае принятия решения об отказе в денежных выплатах заявление с документами возвращается заявителю с письменным мотивированным отказом в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов в Управление образования.

5. За достоверность представленных в Управление образования сведений и документов ответственность несут законные представители детей указанной категории (опекуны, попечители); лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся в муниципальных образовательных учреждениях, и ответственные лица в учреждениях, где находятся под надзором дети указанной категории.

6. Законные представители детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, а также ответственные лица, назначенные приказом руководителей учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся в муниципальных образовательных учреждениях:

6.1. В срок до 20 октября текущего года представляют в муниципальное общеобразовательное учреждение сведения о предварительном количестве поездок на следующий календарный год согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6.2. В целях уточнения объемов потребления транспортных услуг ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в муниципальное общеобразовательное учреждение сведения

о необходимом количестве поездок на следующий квартал согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

6.3. Ежемесячно в срок до 5-го числа представляют отчет в муниципальное общеобразовательное учреждение по месту учебы детей указанной категории, оставшихся без попечения родителей о понесенных фактических расходах на проезд с приложением подтверждающих проездных билетов.

В случае если сумма денежной выплаты, выделенная на предыдущий месяц, не использована в полном объеме, то остаток средств учитывается при определении суммы выплаты в следующем месяце.

6.4. В случае утраты правового статуса законного представителя ребенка представляют в муниципальное общеобразовательное учреждение копию соответствующего решения государственного органа и возвращают излишне начисленные и выплаченные денежные средства на лицевой счет Управления образования безналичным способом по квитанции в добровольном порядке в срок не позднее последнего числа месяца, в котором наступили обстоятельства, влекущие прекращение выплат.

В случае невозвращения излишне начисленных и выплаченных средств в срок Управление образования подает иск в суд с требованием о перечислении денежных средств в течение одного месяца со дня утраты получателем правового статуса законного представителя ребенка.

7. Муниципальные общеобразовательные учреждения:

7.1. Осуществляют прием документов согласно п. 2 настоящего Порядка. Формируют дело на каждого получателя выплат на проезд детей-сирот и передают его в Управление образования в течение трех дней со дня приема документов.

Кроме того, осуществляют прием документов, подтверждающих утрату получателем правового статуса законного представителя ребенка.

7.2. Назначают приказом руководителя ответственное лицо, которому законные представители детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, ответственные лица учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежемесячно в срок до 5-го числа представляют отчеты о фактическом проезде детей указанной категории на основании проездных билетов. Выплаты приостанавливаются в случае, если в течение двух месяцев не представляются в установленные сроки отчеты по фактическому проезду на городском транспорте.

7.3. Ежемесячно производят расчет размера денежной выплаты на проезд на городском транспорте детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, на текущий месяц и в срок до 10-го числа текущего месяца представляют в Управление образования заявку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7.4. Направляют в Управление образования копии решений государственного органа об утрате статуса законных представителей детей, а также копии приказов об отчислении ребенка из муниципального образовательно-

го учреждения не позднее последнего числа месяца, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

8. Управление образования:

8.1. Направляет запросы в срок до 1 октября текущего года в отдел опеки и попечительства по Хабаровскому муниципальному району Министерства образования и науки Хабаровского края о предоставлении списка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях и нуждающихся в обеспечении бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте.

8.2. Ежемесячно в соответствии с представленными заявками перечисляет денежные средства на проезд на лицевые счета законных представителей детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, ответственных лиц учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, открытых в кредитных учреждениях Российской Федерации, указанных в заявлениях в срок до 30-го числа текущего месяца.

8.3. В случае утраты законными представителями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных учреждениях образования, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, права на получение денежной выплаты на проезд детей, то выплаты прекращаются с даты наступления соответствующего обстоятельства.

Основанием для прекращения выплат являются: отчисление ребенка указанной категории (по любой причине) из муниципального общеобразовательного учреждения, утрата получателем правового статуса законного представителя.

8.4. Суммы ежемесячных выплат, излишне начисленные и выплаченные вследствие представления заведомо неверных сведений, сокрытия данных, влияющих на право получения или на размер получаемой выплаты, а также вследствие счетной ошибки, возвращаются законными представителями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, ответственными лицами учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в добровольном порядке на лицевой счет Управления образования безналичным способом по квитанции, которая формируется и предоставляется специалистом Управления образования, уполномоченным осуществлять начисление и перечисление данной выплаты, в срок не позднее последнего числа месяца, в котором обнаружены указанные обстоятельства.

В случае не возврата денежных средств в установленный срок Управление образования подает иск в суд с требованием о перечислении денежных средств в течение одного месяца со дня выплаты излишне начисленных средств.

Под счетной ошибкой понимаются: результат неправильного совершения арифметических действий (в том числе и в программном продукте, используемом для расчета, начисления денежных выплат); случайные неосторожные механические действия, в том числе и при введении исходной информации в вышеуказанные программные продукты (например, нажатие клавиши на клавиатуре более одного раза), которые не требуют правовой оценки; сбой в работе программного продукта, подтвержденный документально (актом о демонстрации сбоя через повторную демонстрацию аналогичной ситуации на восстановленной из архивной копии базе данных программного продукта, официальными сведениями о перепаде напряжения в структурированной компьютерной сети), что в совокупности и по отдельности повлекло за собой неоднократное начисление и перечисление выплаты получателю за один и тот же период начисления выплаты, перечисление выплаты ненадлежащему получателю.

8.5. Действия органа, уполномоченного осуществлять выплаты по обеспечению детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте (кроме такси), могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку обеспечения бесплатным проездом детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Хабаровского муниципального района, на городском, пригородном транспорте (кроме такси)

Начальнику Управления образования администрации Хабаровского муниципального района

от _____
фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение денежных выплат на обеспечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Хабаровского муниципального района, бесплатным проездом на городском транспорте

Гр. (получатель) _____

(фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая))

обучающийся

(фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая))

В _____
(наименование муниципального общеобразовательного учреждения)

Данные получателя денежных средств:

Домашний адрес _____

Телефоны: рабочий _____, домашний _____

Данные паспорта: серия _____ номер _____ дата выдачи _____

Кем выдан _____

Прошу назначить выплату денежных средств на

(фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) обучающегося)

следующим количеством поездок на 20 ____ год:

Месяц	Количество поездок	Маршрут поездки
Итого		

Денежные выплаты производить путем перечисления средств на расчетный банковский счет:

Реквизиты: _____

Приложение (перечень прилагаемых документов согласно п. 2 настоящего порядка).

Даю согласие на получение, обработку и использование персональных данных.

«__» _____ 20__ г. подпись заявителя

«__» _____ 20__ г.
(дата регистрации заявления)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку обеспечения бесплат-
ным проездом детей-сирот,
детей, оставшихся без попечения
родителей, обучающихся в муни-
ципальных общеобразовательных
учреждениях Хабаровского му-
ниципального района, на город-
ском, пригородном транспорте
(кроме такси)

ЗАЯВКА
на _____ 20__ г.
(месяц)

(наименование муниципального общеобразовательного учреждения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или нацио- нального обычая) учащегося	Сумма, руб.
1.		
2.		
	Итого	

«__» _____ 20__ г. подпись ответственного лица в учреждении
(дата подачи заявки)
