



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2025 № 767

г. Хабаровск

Об итогах исполнения бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края за 2024 год и о мерах по исполнению бюджета в 2025 году

Исполнение консолидированного бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – бюджет района и район соответственно) по доходам за 2024 год составило 5 774,9 млн. рублей или 102,1 процентов от утвержденного объема доходов, в том числе по межбюджетным трансфертам 3 841,2 млн. рублей или 100,0 процентов от плановых назначений.

В 2024 году в бюджет района поступило налоговых и неналоговых доходов 1 932,8 млн. рублей, исполнение составило 103,0 процента от утвержденных плановых назначений. Рост к аналогичному периоду прошлого года на 16,1 процентов или 268,5 млн. рублей.

Рост обеспечен как по налоговым, так и неналоговым доходам.

С 01.01.2024 закончился переходный период по введению для всех юридических и физических лиц исполнения обязанности по уплате налогов через единый налоговый счет. Исполнение бюджета района осуществлялось в условиях стабилизации и упорядочения налоговых платежей, формирующих доходную часть бюджета района.

Бюджет района по налоговым поступлениям исполнен на 103,9 процентов при плане 1 496,5 млн. рублей, поступило 1 554,7 млн. рублей.

Рост по налоговым доходам на 11,1 процентов или 154,8 млн. рублей (налог на совокупный доход – в 1,9 раза или 149,0 млн. рублей, транспортный налог – на 9,5 процентов или 11,3 млн. рублей, государственная пошлина – на 27,4 процентов или 3,9 млн. рублей).

По неналоговым доходам исполнение бюджета района составило 99,6 процентов при плане 379,7 млн. рублей, поступило 378,1 млн. рублей. Рост к уровню прошлого года на 43,0 процента или 113,7 млн. рублей. В основном рост обеспечен за счет доходов, полученных в виде арендной платы за земельные участки, доходов от приватизации имущества, продажи земельных участков, штрафных санкций.

Бюджет района по расходам исполнен в сумме 5 009,9 млн. рублей или 99,3 процентов от утвержденного плана. Рост расходов к уровню 2023 года составил 22,0 процента.

Расходы на социально-культурную сферу составляют 3 433,9 млн.

рублей или 58,8 процентов от расходов бюджета района. К уровню 2023 года рост составил 28,4 процентов.

Расходы на выплату заработной платы (с начислениями) составили 2 905,4 млн. рублей или 49,8 процентов от общих расходов бюджета района с ростом на 18,2 процентов по сравнению с 2023 годом. В отчетном году обязательства бюджета района по выплате заработной платы выполнялись своевременно и в полном объеме.

Была продолжена работа по исполнению мероприятий и достижению индикаторов по принятым «дорожным картам» и выполнению задач, установленных указами Президента Российской Федерации. На эти цели было направлено 159,5 млн. рублей. Целевые показатели «дорожных карт» по отраслям выполнены.

Объем бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и ремонта составил 197,5 млн. рублей.

В 2024 году перечислены межбюджетные трансферты бюджетам городского и сельских поселений Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – поселения района) в размере 131,9 млн. рублей, что на 4,0 млн. рублей больше уровня 2023 года.

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» в течение 2024 года проводилась работа по размещению информации на едином портале бюджетной системы. Финансовым управлением администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – Финансовое управление администрации района и администрация района соответственно) размещено 100 процентов информации о бюджетах и бюджетном процессе на едином портале бюджетной системы Российской Федерации за финансовые органы девяти поселений района.

Несмотря на положительные результаты, достигнутые в управлении муниципальными финансами, необходимо обратить внимание на следующие недостатки.

Выполнение плановых назначений по налоговым и неналоговым доходам бюджетов поселений района составляет 98,3 процентов. Наибольшее невыполнение бюджетных назначений допущено по бюджетам Восточного, Князе-Волконского, Корсаковского, Мичуринского сельских поселений и сельских поселений «Село Ильинка», «Село Новокуровка».

Допущен рост задолженности физических лиц по имущественным налогам по пяти сельским поселениям района: Анастасьевское, Галкинское, Мирненское, «Село Новокуровка», «Село Петропавловка».

Также отмечается рост задолженности возможной к взысканию по доходам от использования имущества в бюджет района на 5,7 млн. рублей. Наибольший рост допущен Корфовским городским поселением, Елабужским, Тополевским сельскими поселениями и сельским поселением «Село Некрасовка».

Превышен установленный Правительством Хабаровского края норматив на содержание органов местного самоуправления при исполнении бюджета Побединского сельского поселения.

В целях обеспечения сбалансированности бюджета района при его исполнении в 2025 году и повышения качества управления муниципальными финансами, администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Финансовому управлению администрации района (Гусева О.А.):

1.1. Утвердить и довести до глав поселений района, органов и структурных подразделений администрации района помесечную разбивку показателей по мобилизации налоговых и неналоговых доходов бюджета Хабаровского края (далее – краевой бюджет) по району на 2025 год.

Срок – до 27.05.2025.

1.2. Обеспечить:

1.2.1. Проведение анализа исполнения показателей по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в краевой бюджет и бюджет района на 2025 год главами поселений района.

Срок – ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

1.2.2. Проведение мониторинга соблюдения поселениями района требований бюджетного законодательства и оценки качества управления бюджетным процессом.

Срок – 2 квартал 2025 года.

1.2.3. Проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – районный бюджет).

Срок – 2 квартал 2025 года.

1.2.4. Взаимодействие с муниципальными образованиями района по проведению анализа эффективности установленных муниципальными нормативными правовыми актами налоговых ставок и налоговых льгот по местным налогам в соответствии с рекомендациями Министерства финансов Российской Федерации.

Срок – до 01.07.2025.

1.2.5. В случае выявления неэффективных налоговых льгот (пониженных ставок) по местным налогам, обеспечить внесение изменений в муниципальные правовые акты в части увеличения налоговых ставок и отмены налоговых льгот.

Срок – до 30.10.2025.

1.2.6. Возврат в краевой бюджет бюджетного кредита в соответствии с графиком погашения.

Срок – до 31.12.2025.

1.2.7. Контроль выполнения мероприятий Программы оздоровления муниципальных финансов района на период до 2027 года, утвержденный

постановлением администрации района от 01.10.2019 № 1218 «О программе оздоровления муниципальных финансов Хабаровского муниципального района Хабаровского края на период до 2027 года».

Срок – в течение 2025 года.

1.2.8. Размещение информации в соответствии с требованиями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» в объеме не ниже 100 процентов от количества информации, необходимой к размещению.

Срок – в течение 2025 года.

1.2.9. Размещение бюджетных данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях в целях информирования граждан.

Срок – в течение 2025 года.

1.3. Осуществлять:

1.3.1. Контроль выполнения условий Соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов района на 2024 год от 17.01.2025 № МФ-02/25-9/2, заключенного с министерством финансов Хабаровского края.

Срок – ежеквартально в течение 2025 года.

1.3.2. Координацию деятельности участников Региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Хабаровского края на период до 2030 года» в рамках утвержденного плана.

Срок – в течение 2025 года.

1.3.3. Координацию работы главных администраторов доходов районного бюджета, органов и структурных подразделений администрации района, органов местного самоуправления поселений района по вопросам мобилизации доходов и уплаты текущих платежей в краевой бюджет и бюджет района в установленные сроки.

Срок – в течение 2025 года.

1.4. Усилить работу комиссии по снижению задолженности по налогам в краевой бюджет в отношении индивидуальных предпринимателей, имеющих задолженность по налогам на совокупный доход.

Срок – в течение 2025 года.

1.5. Провести работу по увеличению количества подписчиков на официальных страницах (аккаунтах) социальных сетей в целях информирования граждан о бюджетном процессе.

Срок – в течение 2025 года.

2. Органам администрации района:

2.1. Обеспечить:

2.1.1. Своевременную выплату заработной платы работникам бюджетной сферы подведомственных муниципальных учреждений (включая работников бюджетных и автономных учреждений), отсутствие просроченной

задолженности по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы района с учетом принятых решений в части повышения оплаты труда.

Срок – в течение 2025 года.

2.1.2. Соблюдение установленных сроков предоставления бюджетной и бухгалтерской отчетности в Финансовое управление администрации района.

Срок – в сроки, установленные приказом Финансового управления администрации района.

2.1.3. Осуществление внутреннего финансового аудита в целях оценки надежности внутреннего финансового контроля, подтверждения достоверности бюджетной отчетности и обеспечения надлежащего качества финансового менеджмента.

Срок – в течение 2025 года.

2.2. Не допускать:

2.2.1. Перераспределения на иные цели утвержденных лимитов бюджетных обязательств подведомственных муниципальных казенных учреждений по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда, оплате коммунальных услуг.

Срок – в течение 2025 года.

2.2.2. Заключение муниципальных контрактов, принятия бюджетных обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований.

Срок – в течение 2025 года.

2.2.3. Необоснованных остатков на лицевых счетах главных распорядителей средств районного бюджета и подведомственных муниципальных учреждений, осуществлять контроль за их образованием.

Срок – ежемесячно на 01 число месяца, следующего за отчетным периодом.

2.2.4. Образования просроченной кредиторской задолженности и наличия дебиторской задолженности по контрактам (договорам), заключенным подведомственными учреждениями. В случае возникновения просроченной задолженности, установить причины ее образования по результатам проведенного ведомственного контроля, разработать план мероприятий и принять меры по погашению просроченной задолженности подведомственными учреждениями.

Срок – в течение 2025 года.

3. Органам и структурным подразделениям администрации района:

3.1. Обеспечить:

3.1.1. Выполнение показателей по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в краевой бюджет на 2025 год.

Срок – ежемесячно в течение 2025 года.

3.1.2. Проведение финансового менеджмента получателей бюджетных средств районного бюджета.

Срок – 2 квартал 2025 года за 2024 год.

3.1.3. Выполнение условий, предусмотренных Соглашением о мерах по

социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов района.

Срок – в течение 2025 года.

3.1.4. Достижение значений показателей результативности использования межбюджетных трансфертов, установленных соглашениями, заключенными администрацией района с исполнительными органами Хабаровского края на предоставление межбюджетных трансфертов, получение и освоение целевых средств в полном объеме.

Срок – в течение 2025 года.

3.1.5. Неустановление новых расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Хабаровского края к полномочиям органов местного самоуправления района.

Срок – в течение 2025 года.

3.2. Не допускать принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств без внесения предложений по источникам их финансирования и применения критерия нуждаемости.

Срок – в течение 2025 года.

3.3. В случае неисполнения обязательств по достижению значений показателей результативности использования межбюджетных трансфертов по соглашениям, заключенным с органами исполнительной власти Хабаровского края, возврат средств в доход краевого бюджета осуществлять за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных отраслевому органу администрации района.

Срок – в течение 2025 года.

3.4. Предоставить отчет о выполнении целевых показателей Плана мероприятий по росту доходного потенциала района, оптимизации расходов бюджета района и совершенствованию долговой политики на период до 2027 года, утвержденный постановлением администрации района от 01.10.2019 № 1218 «О программе оздоровления муниципальных финансов Хабаровского муниципального района Хабаровского края на период до 2027 года».

Срок – ежеквартально до 12 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.5. Освещать мероприятия по повышению уровня финансовой грамотности на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и аккаунтах в социальных сетях.

Срок – в течение 2025 года.

3.6. Представлять ежеквартальные отчеты о реализации плана мероприятий по реализации Региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Хабаровского края на период до 2030 года».

Срок – ежеквартально до 12 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.7. Предоставлять информацию в соответствии с приказом Финансового управления администрации района от 14.08.2024 № 118 «Об утверждении форм предоставления информации о результатах деятельности муниципальных учреждений и размещении информации об учреждениях на официальном сайте в сети интернет www.bus.gov.ru».

Срок – установленный приказом.

3.8. Направлять в Финансовое управление администрации района информацию об исполнении настоящего постановления.

Срок – ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.9. Разработать муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие порядок определения объема и условия предоставления из бюджета района субсидий на иные цели отдельно по видам расходов, не включаемым в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Срок – до 30.05.2025.

4. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации района (Иванова Н.Ю.):

4.1. Усилить работу по выявлению земельных участков, используемых без правоустанавливающих документов, и побуждению их пользователей к заключению договоров аренды.

Срок – ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2. Продолжить работу по инвентаризации дебиторской задолженности в бюджет района по арендной плате за земли и муниципальное имущество и списанию безнадежной к взысканию задолженности. Предоставить предварительные итоги о проделанной работе в Финансовое управление администрации района.

Срок – до 20.06.2025, 12.09.2025, 10.12.2025.

4.3. Обеспечить снижение задолженности, возможной к взысканию по арендной плате за земли и муниципальное имущество, к уровню на 01.01.2025.

Срок – до 31.12.2025.

5. Заместителю главы администрации района – начальнику управления по обеспечению деятельности администрации района Бокачу А.В., Управлению образования администрации района (Киценко Ю.Н.), Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации района (Карелина М.В.):

5.1. Провести:

5.1.1. Мониторинг выполнения муниципальных заданий подведомственными учреждениями за 2024 год и разместить информацию о результатах оценки выполнения муниципального задания на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок – 2 квартал 2025 года.

5.1.2. Изучение мнения населения района о качестве оказания муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, в рамках выполнения муниципального задания.

Срок – до 01.08.2025.

5.1.3. Оценку потребности предоставления муниципальных услуг.

Срок – до 01.09.2025.

6. Рекомендовать главам поселений района:

6.1. Обеспечить:

6.1.1. Выполнение показателей по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в краевой бюджет и бюджет района по видам доходов на 2025 год.

Срок – ежемесячно, в течение 2025 года.

6.1.2. Выполнение обязательств по осуществлению мер, направленных на стимулирование социально-экономического развития и оздоровление муниципальных финансов поселений района, предусмотренных соглашениями о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений района на 2025 год.

Срок – в течение 2025 года.

6.1.3. Взаимодействие с крупными предприятиями поселений района в целях мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета района.

Срок – в течение 2025 года.

6.1.4. Усиление работы комиссии по снижению задолженности по налогам в краевой бюджет в отношении индивидуальных предпринимателей, имеющих задолженность по налогам на совокупный доход.

Срок – в течение 2025 года.

6.1.5. В соответствии с абзацем первым пункта 3 статьи 418.3 Налогового Кодекса Российской Федерации для целей исчисления туристического налога за налоговые периоды 2025 года организацию работы по выявлению потенциальных плательщиков туристического налога на территории поселений района и направление в налоговый орган сведений о расположенных на его территории средствах размещения с одновременным направлением этих сведений в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (министерство туризма Хабаровского края) на организацию формирования и ведения единого реестра объектов классификации в сфере туристской индустрии.

Срок – в течение 2025 года.

6.1.6. Контроль за своевременной выплатой заработной платы работникам бюджетной сферы. Своевременно принимать меры по недопущению кредиторской задолженности по выплате заработной платы.

Срок – в течение 2025 года.

6.1.7. Полноту и своевременность оплаты за потребленные муниципальными учреждениями коммунальные услуги.

Срок – в течение 2025 года.

6.1.8. Соблюдение нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае на 2025 год, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 24.10.2024 № 376-пр «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований в Хабаровском крае на 2025 год», и недопущение роста штатной численности муниципальных служащих в органах местного самоуправления.

Срок – в течение 2025 года.

6.1.9. Достижение значений показателей результативности использования субсидий из краевого бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований района, установленных соглашениями о предоставлении субсидий из краевого бюджета.

Срок – в течение 2025 года.

6.1.10. Соблюдение установленных сроков предоставления бюджетной и бухгалтерской отчетности в Финансовое управление администрации района.

Срок – в сроки, установленные приказом Финансового управления администрации района.

6.1.11. Размещение информации на едином портале бюджетной системы в соответствии с требованиями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» и предоставление в Финансовое управление администрации района нормативных правовых актов для размещения.

Срок – в течение 2025 года.

6.1.12. Формирование и свод бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности всех учреждений бюджетов поселений района в программном комплексе «Свод-Смарт».

Срок – декабрь 2025 года.

6.1.13. Направление в Финансовое управление администрации района на согласование проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения района на текущий финансовый год и на плановый период в случае изменения объемов налоговых и неналоговых доходов бюджета, в случае изменения источников финансирования дефицита бюджета, в случае изменения объемов расходов на оплату труда работников муниципальных учреждений и начислений на нее, расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки граждан, – до внесения указанных проектов решений в представительный орган поселения района.

Срок – в течение 2025 года.

6.2. Провести оценку эффективности установленных муниципальными правовыми актами налоговых льгот (пониженных налоговых ставок) по местным налогам в соответствии с рекомендациями Министерства финансов Российской Федерации и предоставить информацию в Финансовое

управление администрации района.

Срок – до 01.06.2025.

6.3. Организовать работу по информированию сотрудников администраций поселений района и работников подведомственных учреждений о необходимости добровольной уплаты, а также мерах принудительного взыскания задолженности по налоговым обязательствам.

Срок – 01.07.2025.

6.4. Усилить работу по выявлению организаций (филиалов, обособленных подразделений), осуществляющих деятельность без регистрации.

Срок – в течение 2025 года.

6.5. Предусмотреть в местных бюджетах расходы на оплату коммунальных услуг муниципальных учреждений в полном объеме, не допускать их перераспределение на иные цели.

Срок – в течение 2025 года.

6.6. Не допускать образования просроченной кредиторской задолженности и наличие дебиторской задолженности местных бюджетов.

Срок – в течение 2025 года.

6.7. Принимать бюджетные обязательства в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Срок – в течение 2025 года.

6.8. Принять:

6.8.1. Меры по обеспечению сбалансированности местных бюджетов и сверхплановые доходы направить на обеспечение в полном объеме потребности на выплату заработной платы и оплату коммунальных услуг.

Срок – в течение 2025 года.

6.8.2. Комплекс мер по росту доходного потенциала и обеспечить выполнение налоговых и неналоговых доходов в 2025 году с ростом к уровню 2024 года.

Срок – до 31.12.2025.

6.9. В целях получения достоверной информации о мероприятиях по финансовой грамотности, провести работу среди сотрудников администраций, жителей поселений района по увеличению количества подписчиков на официальных страницах (аккаунтах) Финансового управления администрации района в социальной сети «ВКонтакте».

Срок – в течение 2025 года.

6.10. Направлять в Финансовое управление администрации района информацию об исполнении настоящего постановления.

Срок – ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

7. Рекомендовать главам Анастасьевского (Рахматуллин М.М.), Малышевского (Сидоренко Т.В.), Осиновореченского (Мироманов И.К.), Побединского (Коротченко Е.А.), Сегеевского (Кялундзига Н.А.) сельских поселений района, сельского поселения «Село Казакевичево» (Ермолаев В.И.) при уточнении бюджетов поселений района расходы на содержание органов местного

самоуправления привести в соответствие с установленным нормативом на 2025 год.

Срок – до 01.06.2025.

8. Признать утратившим силу постановление администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 25.04.2024 № 527 «Об итогах исполнения бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края за 2023 год и о мерах по исполнению бюджета в 2024 году».

9. Управлению по обеспечению деятельности администрации района (Бокач А.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации района Гусеву О.А.

11. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования в форме официального опубликования.

Глава района



С.А. Будкин