



АДМИНИСТРАЦИЯ ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Хабаровского края

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

14.08.2024 № 118

г. Хабаровск

Об утверждении форм предоставления информации о результатах деятельности муниципальных учреждений и размещении информации об учреждениях на официальном сайте в сети интернет www.bus.gov.ru

В целях формирования сведений, необходимых для оценки качества управления муниципальными финансами в соответствии с пунктом 2 Методики оценки качества управления муниципальными финансами в Хабаровском крае, утвержденной приказом министерства финансов Хабаровского края от 28.12.2011 № 198П «Об утверждении порядка осуществления мониторинга эффективности управления муниципальными финансами и методики оценки качества управления муниципальными финансами в Хабаровском крае», и сведений о результатах деятельности муниципальных учреждений в соответствии с пунктом 4.5 Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Хабаровского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденно-го постановлением администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 25.02.2016 № 132 (далее - Положение),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые формы предоставления в Финансовое управление администрации Хабаровского муниципального района (далее – Финансовое управление) информации о результатах деятельности муниципальных учреждений (далее – учреждения) и размещении информации об учреждениях на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru (далее – сведения):

1.1. Сведения о муниципальных учреждениях (форма 1).

1.2. Сведения о размещении информации о муниципальных учреждениях на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru (форма 2).

1.3. Сведения о выполнении муниципальными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также об объемах финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий (форма 3).

1.4. Сведения о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (форма 4).

1.5. Сведения об итоговой оценке выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (форма 5).

ФУ 000648

1.6. Сведения о поступлениях от оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнения работ), предоставление которых осуществляется на платной основе, а также о доходах от собственности (форма 6).

1.7. Сведения о планируемых объемах оказания муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, а также о планируемых объемах субсидий на их финансовое обеспечение (форма 7).

2. Органам и структурным подразделениям администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – администрация района), осуществляющим функции и полномочия учредителей муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителям бюджетных средств, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений:

2.1. Формировать сведения на основании:

- показателей бюджетной отчетности, утвержденной Приказом министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бюджетной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;

- показателей плана финансово-хозяйственной деятельности и сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленным муниципальному учреждению, утвержденных Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»;

- показателей отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год в соответствии с приложением 2 к Положению (далее – отчет);

- информации, размещаемой учреждениями на официальном сайте в сети Интернет bus.gov.ru.

2.2. Предоставлять сведения с пояснительной запиской, содержащей следующую информацию:

2.2.1. Мероприятия по оптимизации структуры бюджетной сети («дорожные карты»), принятые решения в отчетном году по реорганизации (ликвидации) или изменению типа учреждений, критериях, которые легли в основу данных решений.

2.2.2. Результаты мониторинга выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) в отчетном году, итоговые результаты оценки выполнения муниципального задания учреждения, проведенной в соответствии с разделом 4 Положения. Анализ причин невыполнения муниципального задания по показателям объема и качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) (при наличии данного факта), при этом учитывая, что объем фактически оказанной муниципальной услуги (работы) отражается

с учетом допустимого (возможного) отклонения значений показателей, характеризующих качество (если такие показатели установлены в муниципальном задании) и объем муниципальной услуги (работы), установленных в муниципальном задании.

2.2.3. Использование субсидий на выполнение муниципальных заданий, предоставленных муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям на основании соглашений, изменения, внесенные в муниципальные задания и в соглашения в течение отчетного года, причины образования остатков субсидий, в том числе остатков субсидий, образовавшихся в связи с невыполнением муниципального задания (при наличии данных фактов).

2.2.4. Выполнение плана по поступлениям от оказания муниципальных услуг (выполнения работ), предоставление которых осуществляется учреждением на платной основе, а также по доходам от собственности, причины невыполнения плана (при наличии данного факта).

2.2.5. Результаты размещения информации об учреждениях на официальном сайте в сети Интернет bus.gov.ru, которое осуществляется в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

2.3. Сведения по формам 1, 2, 4, 5, 6 и пояснительную записку представлять в формате Word, сведения по формам 3 и 7 представлять в формате Excel в следующие сроки:

2.3.1. Сведения по формам 1, 2, 3, 4, 5, 6 и пояснительная записка представляются ежегодно в сроки представления годовой бюджетной отчетности казенных учреждений и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, установленные Финансовым управлением.

Сведения по форме 7 представлять до 20 сентября текущего финансового года.

2.3.2. Сведения по формам 1 и 2 представляются по результатам за полугодие и 9 месяцев в сроки представления квартальной бюджетной отчетности казенных учреждений и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, установленные Финансовым управлением.

2.4. Обеспечивать полноту и достоверность предоставляемых сведений.

2.5. Учитывать результаты деятельности учреждений при планировании показателей муниципального задания на очередной финансовый год.

2.6. Размещать пояснительную записку на своих официальных сайтах в сети Интернет ежегодно в течение 10 календарных дней со дня предоставления сведений в Финансовое управление.

3. Размещать сводную итоговую информацию о результатах деятельности учреждений на официальном сайте администрации района в срок до 01 мая года, следующего за отчетным.

4. Признать утратившим силу приказ Финансового управления администрации Хабаровского муниципального района от 25.10.2017 № 71 «Об утверждении формы и порядке предоставления информации о выполнении муниципальных заданий и информации об остатках субсидий, предоставленных муниципальным автономным и муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий».

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Финансового управления администрации Хабаровского муниципального района Святец Н.Ю.

Начальник Финансового
управления администрации Хабаровского
муниципального района



О.А. Гусева

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом начальника
Финансового управления
администрации Хабаровского
муниципального района
от 14.08.2004 № 118

ФОРМЫ
предоставления информации о результатах деятельности
муниципальных учреждений и размещения информации
об учреждениях на официальном сайте
в сети интернет www.bus.gov.ru

Форма 1

Сведения о муниципальных учреждениях
на _____
дата _____

наименование учредителя (ГРБС)

№ п/п	Тип учрежде- ния	Количество учре- ждений		Количество учреждений, до которых доведено муници- пальное задание на оказа- ние муниципальных услуг (выполнение работ), на от- четную дату
		на нача- ло теку- щего го- да	на отчет- ную дату	
1	2	3	4	5
1.	Бюджетное			
2.	Автономное			
3.	Казенное <*>			
Итого:				

<*> к информации приложить перечень учреждений, до которых не до-
ведено муниципальное задание

Руководитель _____
(подпись)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Форма 2

Сведения
о размещении информации о муниципальных
учреждениях на официальном сайте в сети Интернет
www.bus.gov.ru по состоянию

на _____

дата

наименование учредителя (ГРБС)

Наименование учредителя (ГРБС)	Количество подведомственных учреждений, зарегистрированных на официальном сайте		Размещено общих сведений о муниципальных учреждениях		Размещена информация о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг		Размещена информация о финансово-хозяйственной деятельности <*>		Размещена информация о бюджетных обязательствах (бюджетной смете) казенных учреждений		Размещена информация о результатах деятельности и об использовании имущества <*>		Размещена информация о балансе учреждения (форма 0503130)		Размещена информация о балансе учреждения (форма 0503730)	
	всего учреждений	зарегистрировано	необходимо разместить, всего	размещено	необходимо разместить, всего	размещено	необходимо разместить, всего	размещено	необходимо разместить, всего	размещено	необходимо разместить, всего	размещено	необходимо разместить, всего	размещено	необходимо разместить, всего	размещено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Всего:																

Руководитель _____
(подпись)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Форма 3

Сведения о выполнении муниципальными учреждениями
муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение
работ), а также об объемах финансового обеспечения выполнения
муниципальных заданий
на _____ дата

наименование учредителя (ГРБС)

Наименование муниципального учреждения (П.П.С.)		Показатель объема муниципальной услуги (работы)					Объемы финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий (тыс. рублей)		
Наименование муниципальной услуги (работы)	наименование показателя	единица измерения	значения			фактические	первоначально утвержденные	уточненные	Фактические <*>
			первоначально утвержденные	уточненные					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Муниципальные услуги									
Муниципальные работы									
Итого:	x	x	x	x	x				

<*> Фактические объемы средств на финансовое обеспечение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом остатков средств, сложившихся по состоянию на 1 января отчетного года.

Форма 4

Сведения
о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
на _____ дата _____

наименование учредителя (ГРБС)

тыс. рублей

№ п/п	Наименование показателя	Остаток денежных средств на начало 20__ г.	Утверждено плановых назначений	Поступило денежных средств на счета учреждений (доходы)	Кассовые расходы	Остаток денежных средств на конец отчетного периода	
						Всего	в том числе объем остатка субсидии, образовавшийся в связи с невыполнением муниципального задания
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Субсидия на выполнение муниципального задания (бюджетные и автономные учреждения)						
2.	Бюджетные ассигнования на выполнение муниципального задания (казенные учреждения)	x				x	x
3.	Денежные средства от оказания платных						

	услуг, направленные на выполнение муниципального задания (в случаях, предусмотренных законодательством)								
Итого:									

Руководитель				
	(подпись)			
Исполнитель				
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	(телефон)

Форма 5

Сведения
об итоговой оценке выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
на _____ дата

наименование учредителя (ГРБС)

Наименование показателя	Количество учреждений		
	всего	с оценкой «выполне- но»	с оценкой «не выполне- но»
1	2	3	4
Итоговая оценка выполнения муниципально- го задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)			

Руководитель _____
(подпись)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Форма 6

Сведения
о поступлениях от оказания муниципальными
учреждениями муниципальных услуг (выполнения работ),
предоставление которых осуществляется на платной основе,
а также о доходах от собственности
на _____
дата

наименование учредителя (ГРБС)

тыс. рублей

№ п/п	Наименование пока- зателя	Остатки денеж- ных средств	Утвержде- но плано- вых назна- чений	Поступило денежных средств на счета учре- ждений (доходы)	Исполне- но
1	2	3	4	5	6
1.	Остатки средств на начало отчетного фи- нансового года		х	х	х
2.	Доходы, всего	х			х
2.1.	в том числе по видам доходов:	х	х	х	х
-	от оказания платных услуг	х			х
-	от собственности	х			х
-	прочие доходы	х			х
2.2.	в том числе по типам учреждений:	х	х	х	х
-	бюджетные	х			х
-	автономные	х			х
-	казенные	х			х
3.	Расходы, всего	х		х	
4.	Остатки средств на конец отчетного пе- риода		х	х	х

Руководитель _____
(подпись)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Форма 7

Сведения
о планируемых объемах оказания муниципальных услуг
(выполнение работ) муниципальными учреждениями,
а также о планируемых объемах субсидий на их финансовое обеспечение

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	Факт за отчетный год	Оценка за текущий год	План на очередной год	План на первый год планового периода	План на второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Наименование учреждения (ГРБС)							
1.	Наименование муниципальной услуги (работы)	Показатель объема муниципальной услуги (работы)						
		Объем финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий	тыс. руб.					
2.								
	Итого объем финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий		тыс. руб.					

Руководитель _____ (подпись)
Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)