



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2024 № 722

г. Хабаровск

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Дополнительного соглашения от 09.04.2024 № МФ 02/24-29 к Соглашению о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 18.01.2024 № МФ 02/24-10, администрация Хабаровского муниципального района Хабаровского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – План мероприятий, «дорожная карта» соответственно).

2. Органам и структурным подразделениям администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, осуществляющим полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края, обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных «дорожной картой», в установленные сроки.

3. Рекомендовать главам городского, сельских поселений Хабаровского муниципального района Хабаровского края разработать и реализовать Планы мероприятий («дорожные карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджетов городского, сельских поселений Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

4. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края (Бокач А.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в сетевом издании «Официальный интернет-портал нормативных правовых актов Хабаровского края»

(laws.khv.gov.ru) и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края Гусеву О.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района



А.П. Яц

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Хабаровского муниципального
 района Хабаровского края
 от 27.03.2024 № 42-22

ПЛАН
 мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам
 по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Хабаровского муниципального района
 Хабаровского края

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный испол- нитель (соисполнитель)	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	Анализ состояния дебиторской задолженности			
1.1.	Проведение инвентаризации дебиторской задолженности по платежам, пеням и штрафам в бюджет Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – бюджет района) в соответствии с порядком, установленным учетной политикой соответствующего главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (далее – учетная политика), осуществляющего полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета района	в соответствии со сроками, установленными учетной политикой, но не реже одного раза в квартал	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета района	получение актуальной и достоверной информации о структуре дебиторской задолженности, выявление сомнительной, безнадежной задолженности, с истекшими в ближайшее время сроками исковой давности, отнесение задолженности к просроченной, долгосрочной в зависимости от сроков уплаты
1.2.	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет района и о ее списании (восстановлении) в соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядком, установленным учетной политикой соответствующего главного администратора	в соответствии со сроками, установленными учетной политикой, но не реже одного раза в квартал	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета района	признание безнадежной к взысканию дебиторской задолженности и ее списание, сокращение сумм просроченной дебиторской задолженности

1	2	3	4	5
	(администрация) доходов бюджета района			
1.3.	Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника	в соответствии со сроками, установленными учетной политикой, но не реже одного раза в квартал	главные администрации (администраторы) доходов бюджета района	актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2.	Мероприятия, направленные на недопущение образования просроченной дебиторской задолженности	образование просроченной дебиторской задолженности		
2.1.	Осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет района	постоянно	главные администрации (администраторы) доходов бюджета района	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.2.	Инвентаризация расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета района на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	в соответствии со сроками, установленными регламентами реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности (далее – регламент) соответствующих главных администраций (администраторов) доходов бюджета района	главные администрации (администраторы) доходов бюджета района	оценка ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности, признания дебиторской задолженности соответствующей
2.3.	Мониторинг финансового (платежного) состояния должников	постоянно	главные администрации (администраторы) доходов бюджета	выявление факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности, своевременное принятие мер по взысканию дебиторской задолженности
3.	Мероприятия, направленные на урегулирование дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке			
3.1.	Направление должникам требований о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а так же в случаях, когда срок исполнения	в соответствии со сроками, установленными регламентом, но не позднее 60 календарных дней со дня обращения	главные администрации (администраторы) доходов бюджета	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и ее сокращению

1	2	3	4	5
	обязательства определен моментом востребования)	дебиторской задолженности		
3.2.	Направление должникам претензий о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом)	в соответствии со сроками, установленными регламентом, но не позднее 60 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и ее сокращению
3.3.	Контроль поступления платежей по претензиям (требованиям)	в постоянном режиме, с момента направления требования (претензии) до момента погашения задолженности или истечения срока, установленного для погашения претензий (требований) для погашения задолженности	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	погашение образовавшейся просроченной дебиторской задолженности в досудебном порядке
4.	Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности по доходам			
4.1.	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд	в соответствии со сроками, установленными регламентом, но не позднее 60 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного претензией (требованием) для погашения задолженности	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию, своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств
4.2.	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	в рамках процессуальных сроков, установленных законодательством Российской Федерации	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	своевременное обжалование судебных актов и взыскание денежных средств

1	2	3	4	5
4.3.	Направление исполнительных документов в службу судебных приставов	в соответствии со сроками, установленными регламентом, но не позднее 60 календарных дней с момента получения исполнительного документа	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности
4.4.	Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов России	в постоянном режиме	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	обеспечение своевременного взыскания денежных средств
5.	Осуществление внутреннего финансового аудита и внутреннего финансового контроля			
5.1.	Осуществление внутреннего финансового аудита исполнения бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета района по учету и взысканию дебиторской задолженности	в соответствии со сроками, установленными ведомственными (внутренними) актами, регламентирующими осуществление внутреннего финансового аудита	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	повышение качества финансового менеджмента
5.2.	Проведения плановых проверок исполнения главными администраторами (администраторами) доходов бюджета района бюджетных полномочий по администрированию доходов бюджета района	в сроки, установленные планом контрольных мероприятий	отдел финансового контроля Финансового управления администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края	повышение эффективности управления дебиторской задолженностью
6.	Представление в Финансовое управление администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края информации о реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по форме согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Плану мероприятий	ежеквартально, не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	контроль за состоянием дебиторской задолженности по доходам

1	2	3	4	5
7.	Представление в Министерство финансов Хабаровского края отчетности о принятии мер по взысканию дебиторской задолженности по доходам по форме согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Плану мероприятий	по результатам полугодия, девяти месяцев до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом; по результатам года до 25 февраля года, следующего за отчетным	отдел учета и отчетности Финансового управления администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края	выполнение обязательств по Со- глашению о мерах по социально- экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Хабаровского муници- пального района Хабаровского края

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Плану мероприятий («дорожной карте»)
по взысканию дебиторской задолженности
по платежам в бюджет, пеням и штрафам
по ним, являющимся источниками
формирования доходов бюджета
Хабаровского муниципального района
Хабаровского края

ОТЧЕТ
о выполнении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам
в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета
Хабаровского муниципального района Хабаровского края

(наименование главного администратора (администратора) доходов бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края)

по состоянию на « » 202 г.

Номер пункта (под- пункта) Плана меро- приятий	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия (указывается степень достижения ожидаемых результатов («достигнуты»), «не достиг- нуты»), причины недостижения ожидаемых результатов
1	2	3

Руководитель _____ / _____ (подпись) _____ / _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, контактный телефон

1	2	3	4	5	6	7=5-3	8=6-4	9	10	11	12	13	14	15	16
Всего о															

Руководитель _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, контактный телефон
