



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2024 № 635
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 02.12.2021 № 1440 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на открытие своего дела физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, администрация Хабаровского муниципального района Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 02.12.2021 № 1440 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на открытие своего дела физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации"» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий"».

1.2. В пункте 2 после слов «на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края» дополнить словами «в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"».

1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления экономической политики администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края Литвинову Т.В.».

2. Внести в Порядок предоставления субсидий на открытие своего дела физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», утвержденный постановлением администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 02.12.2021 № 1440 «Об утверждении Порядка на открытие своего дела физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"» (далее – Порядок), следующие изменения:

2.1. В разделе 1:

а) в пункте 1.1 слова «с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации"» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий"»;

б) пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Категорией получателей субсидии, имеющей право на получение субсидии, являются самозанятые, осуществляющие деятельность на территории района и соответствующие требованиям, указанным в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.».

2.2. В разделе 2:

а) пункты 2.3, 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.3. В объявлении о проведении отбора указываются:

- дата начала подачи или окончания приема предложений участников отбора, при этом дата окончания приема предложений не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора предложений, в случае отсутствия информации о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

- сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков

и порядка их проведения;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;
- результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка;
- указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;
- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- категории и (или) критерии отбора;
- порядок подачи предложений и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела Порядка;
- порядок отзыва предложений, порядок возврата предложений, определяющий, в том числе, основания для возврата предложений, порядок внесения изменений в предложения;
- правила рассмотрения предложений в соответствии с настоящим Порядком;
- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- порядок отклонения предложений, а также информацию об основаниях их отклонения;
- срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии на возмещение затрат на ведение предпринимательской деятельности (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления администрации района;
- условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения;
- дата размещения результатов отбора на официальном сайте администрации района.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи предложения:

- не должны получать средства из бюджета района в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком;
- должны иметь статус налогоплательщика налога на профессиональный доход, осуществлять деятельность на территории района;
- отсутствие задолженности по арендной плате за объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности – неустойки (штрафы,

пени);

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.»;

б) в пункте 2.5 исключить абзац седьмой;

в) пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Основаниями для отказа в допуске самозанятого к участию в отборе на стадии рассмотрения предложений являются:

- несоответствие участника отбора категориям, установленным пунктом 1.8 раздела 1 настоящего Порядка;

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- несоответствие представленных участником отбора предложений и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

- подача участником отбора предложения ранее (или после) даты и (или) времени, определенных для подачи предложений.»;

г) пункты 2.15, 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.15. При отсутствии оснований для отклонения предложения и отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.16 настоящего раздела Порядка, с учетом очередности подачи предложения участником отбора, ответственный исполнитель в срок не более 30 (тридцати) рабочих дней со дня подписания протокола обеспечивает подготовку, оформление, согласование и подписание постановления администрации района о выделении средств из бюджета района, предоставляемых в качестве субсидии физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее – Постановление).

2.16. Основания для отклонения предложения и отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие затрат, указанных в предложении, перечню затрат, указанному в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.»;

д) дополнить раздел 2 пунктами 2.20, 2.21 следующего содержания:

«2.20. В случае если средств, предусмотренных на реализацию мероприятия Программы на дату рассмотрения предложения, недостаточно для полного удовлетворения всех рассматриваемых предложений, размер субсидии определяется в равном процентном соотношении по каждому предложению (но не более установленного размера субсидии в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка) в пределах средств, имеющихся на реализацию мероприятия Программы на дату рассмотрения предложений.

2.21. В случае отсутствия предложений на получение субсидии либо если по итогам приема предложений получатели субсидии набрали сумму субсидий меньше бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Собрания депутатов Хабаровского муниципального района Хабаровского края на текущий финансовый год и плановый период, лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, а также в случае увеличения финансирования мероприятия Программы в текущем году, то на оставшийся лимит субсидий объявляется повторный прием предложений.».

2.3. Пункты 3.1, 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Предоставление субсидии осуществляется в целях, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, на возмещение следующих затрат самозанятого в рамках открытия своего дела, осуществленных в период с даты регистрации в качестве физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход":

- оплата стоимости основных средств, используемых в профессиональной деятельности самозанятым;

- приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемых в профессиональной деятельности самозанятым;

- оплата стоимости расходных материалов, сырья, используемых в профессиональной деятельности самозанятым.

Все затраты должны быть подтверждены документально.

Главный распорядитель не возмещает затраты получателя субсидии, связанные с подготовкой и подачей предложения, а также с открытием и обслуживанием счетов, необходимых для перечисления субсидии, в случае их отсутствия.

3.2. Размер субсидии, подлежащей финансированию из бюджета района, рассчитывается по формуле:

$$\text{сумма субсидии} = S1 + S2 + S3,$$

где:

S1 – затраты на оплату стоимости основных средств, используемых в основной профессиональной деятельности самозанятым (при наличии);

S2 – затраты на приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемых в профессиональной деятельности самозанятым;

S3 – затраты на оплату стоимости расходных материалов, используемых в профессиональной деятельности самозанятым (при наличии).

Размер субсидии на одного получателя субсидии составляет не более 50 000,0 рублей (включительно), но в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год.».

2.4. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Требования к отчетности

В целях подтверждения достижения значения результата предоставления субсидии, установленного в пункте 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, и показателя, необходимого для достижения значения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, получатель субсидии в срок до 15 января года, следующего за годом получения субсидии, нарочным предоставляет главному распорядителю: отчет о достижении значений показателей и результатов предоставления субсидии, установленных пунктами 3.6, 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, по форме, установленной Соглашением, и документ(-ы), подтверждающий(-е) достижение значения результата и показателя, указанных в пунктах 3.6, 3.7 раздела 3 настоящего Порядка.».

2.5. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края (Бокач А.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления экономической политики администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края Литвинову Т.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района



А.П. Яц

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края
от 17.05.2024 № 635

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
субсидий на открытие своего дела
физическим лицам, не являющимся
индивидуальными
предпринимателями
и применяющими специальный
налоговый режим "Налог
на профессиональный доход"

Форма

Управление экономической
политики администрации
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края
от

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) самозанятого)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на получение субсидий на открытие своего дела физическими
лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями
и применяющими специальный налоговый режим "Налог
на профессиональный доход"

Прошу принять настоящее предложение на получение субсидии
из бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края в со-
ответствии с постановлением администрации Хабаровского муниципально-
го района Хабаровского края от 02.12.2021 № 1440 и предоставить субси-
дию в размере _____ (_____) рублей __ копеек.

Предоставляю сведения:

1. Об участнике отбора:

№ п/п	Наименование	Сведения об участ- нике отбора
1.	Фамилия, имя, отчество участника отбора (последнее – при наличии)	
2.	Адрес регистрации с указанием индекса	
3.	Почтовый адрес с указанием индекса (место фактического нахождения)	
4.	ИНН	
5.	Сфера профессиональной деятельности	

№ п/п	Наименование	Сведения об участ- нике отбора
6.	Банковские реквизиты расчетного или корреспондентского счета участника отбора для перечисления субсидии:	
	Полное наименование банка	
	Расчетный счет	
	Корреспондентский счет	
	ИНН банка	
	БИК банка	
	КПП банка	
	Адрес банка (с указанием индекса)	
7.	Ф.И.О. (последнее – при наличии) контактно-го лица, контактные телефоны, факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии)	

В пункте 6 необходимо указать действующие банковские реквизиты по расчетному или корреспондентскому счету, открытому физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации

2. О представленных документах для получения субсидии:

№ п/п	Наименование документа, его реквизиты	Количество листов и количество экзем- пляров
1.		на л. в экз.
2.		на л. в экз.
3.		на л. в экз.
4.		на л. в экз.
5.		на л. в экз.
...		на л. в экз.
n		на л. в экз.

3. Перечень затрат, представленных к возмещению для получения субсидии:

№ п/п	Наименование статьи (вида) затрат	Наименование, дата и номер (при наличии) до- кумента	Сумма затрат (руб.)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
...			
n			

4. Соответствие требованиям:

№ п/п	Требование к участникам отбора на дату подачи предложения	Отметка о соответ- ствии/ несоответ- ствии требова- нию<*>
1	2	3

1	2	3
1.	Не должен получать средства из бюджета района в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком	не получал / получал
2.	Должен иметь статус налогоплательщика налога на профессиональный доход, осуществлять деятельность на территории Хабаровского муниципального района	имеет / не имеет осуществляет / не осуществляет
3.	Отсутствует задолженность по арендной плате за объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности – неустойки (штрафы, пени)	Отсутствует / имеется
4.	Не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»	является / не является
5.	Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;	находится / не находится
6.	Не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения	находится / не находится

<*> В отметках о соответствии/несоответствии требованию – нужное подчеркнуть.

Гарантирую достоверность информации и сведений, представленных в настоящем предложении, и в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных сведений в отношении Получателя субсидии, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), которые необходимы для предоставления субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов необходимых документов и информации. Настоящее согласие действует со дня подписания.

С условиями отбора и предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

/ _____ / / _____ /
Подпись (Фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии))
" ____ " _____ 20__ г. ».
