



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2024 № 633
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 05.04.2022 № 391 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства Хабаровского муниципального района Хабаровского края»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, администрация Хабаровского муниципального района Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 05.04.2022 № 391 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства Хабаровского муниципального района Хабаровского края» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации"» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий"».

1.2. В пункте 2 после слов «разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального рай-

она Хабаровского края» дополнить словами «в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"».

1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления экономической политики администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края Литвинову Т.В.».

2. Внести в Порядок предоставления субсидий из бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства Хабаровского муниципального района Хабаровского края, утвержденный постановлением администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 05.04.2022 № 391 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства Хабаровского муниципального района Хабаровского края» (далее – Порядок), следующие изменения:

2.1. В разделе 1:

а) абзац четвертый пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«- участник отбора – субъект предпринимательства (индивидуальный предприниматель, юридическое лицо), государственная регистрация которого в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица составляет на дату подачи заявки менее одного календарного года, зарегистрированный в соответствии с действующим законодательством, осуществляющий деятельность на территории Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – района), соответствующий требованиям, указанным в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, подавший предложение на получение субсидии;»;

б) пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Категории получателей субсидии, имеющие право на получение субсидии, являются начинающие субъекты предпринимательства, осуществляющие приоритетные виды экономической деятельности на территории района, определенные приложением № 1 к настоящему Порядку и соответствующие требованиям пункта 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.».

2.2. В разделе 2:

а) пункты 2.3, 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.3. В объявлении о проведении отбора указываются:

- дата начала подачи или окончания приема предложений участников отбора, при этом дата окончания приема предложений не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора предложений, в случае отсутствия информации о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

- сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя;

- результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка;
- указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;
- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела Порядка;
- категории и (или) критерии отбора;
- порядок подачи предложений и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела Порядка;
- порядок отзыва предложений, порядок возврата предложений, определяющий, в том числе, основания для возврата предложений, порядок внесения изменений в предложения;
- правила рассмотрения предложений в соответствии с настоящим Порядком;
- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- порядок отклонения предложений, а также информацию об основаниях их отклонения;
- срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии на возмещение затрат на ведение предпринимательской деятельности (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления администрации района;
- условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения;
- дата размещения результатов отбора на официальном сайте администрации района.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи предложения:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дис-

квалифицированных руководители, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не должны получать средства из бюджета района в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком;

- должны осуществлять свою деятельность на территории района, а также вид деятельности участника отбора, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), по которому участник отбора осуществляет фактическую деятельность и планирует возместить часть затрат, должен соответствовать одному из видов экономической деятельности, указанному в приложении № 1 к настоящему Порядку;

- должны быть включены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляет Федеральная налоговая служба Российской Федерации (сайт <https://rmsp.nalog.ru>);

- отсутствие задолженности по арендной плате за объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности – неустойки (штрафы, пени);

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности

к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.»;

б) в абзаце третьем пункта 2.5:

- дефис девять изложить в следующей редакции:

«- согласие участника отбора на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;»;

- дополнить дефисом десятым следующего содержания:

«- сведения от налогового органа о постановке на учет лица по месту осуществления деятельности.»;

в) пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Основаниями для отказа в допуске субъекта предпринимательства к участию в отборе на стадии рассмотрения предложений являются:

- несоответствие участника отбора категориям, установленным пунктом 1.8 раздела 1 настоящего Порядка;

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- несоответствие представленных участником отбора предложений и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

- подача участником отбора предложения ранее (или после) даты и (или) времени, определенных для подачи предложений.»;

г) пункты 2.16, 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.16. При отсутствии оснований для отклонения предложения и отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.17 настоящего раздела Порядка, ответственный исполнитель в срок не более 30 (тридцати) рабочих дней со дня подписания протокола обеспечивает подготовку, оформление, согласование и подписание постановления администрации района о выделении средств из бюджета района, предоставляемых в качестве субсидии начинающим субъектам предпринимательства на финансовое обеспечение предстоящих затрат (далее – Постановление).

2.17. Основания для отклонения предложения и отказа получателю

субсидии в предоставлении субсидии является:

- несоответствие затрат, указанных в предложении, перечню затрат, указанному в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка;
- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.».

2.3. В разделе 3:

а) пункты 3.1, 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.1. Предоставление субсидии осуществляется в целях, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, единовременно, однократно в форме финансового обеспечения предстоящих затрат по следующим направлениям:

- оплата стоимости основных средств, используемых в предпринимательской деятельности (за исключением земельных участков);
- приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемых в предпринимательской деятельности;
- оплата стоимости расходных материалов, сырья, используемых в предпринимательской деятельности.

Получателю субсидии запрещено приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Не допускается предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

Главный распорядитель не возмещает затраты получателя субсидии, связанные с подготовкой и подачей предложения, а также с открытием и обслуживанием счетов, необходимых для перечисления субсидии, в случае их отсутствия.

3.2. Размер субсидии, подлежащей финансированию из бюджета района, рассчитывается по формуле:

$$\text{сумма субсидии} = S1 + S2 + S3,$$

где:

S1 – затраты на оплату стоимости основных средств, используемых в предпринимательской деятельности (при наличии);

S2 – затраты на оплату стоимости расходных материалов, используемых в предпринимательской деятельности (при наличии);

S3 – затраты на приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемых в предпринимательской деятельности.

Сумма субсидии составляет не более 300 тыс. рублей (включительно) на одного начинающего субъекта предпринимательства – получателя суб-

сидии. Субсидии предоставляются при условии софинансирования начинающим субъектом предпринимательства расходов на реализацию бизнес-проекта в размере не менее 15 процентов от суммы запрашиваемой субсидии, которые не подлежат возмещению.»;

б) пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Главным распорядителем и получателем субсидии по взаимному согласию могут быть изменены условия Соглашения путем заключения Дополнительного соглашения.

Условиями заключения Дополнительного соглашения (далее – условия внесения изменений в Соглашение) являются:

- исправление технических ошибок, допущенных при заключении Соглашения;
- дополнение Соглашения документами, необходимыми для исполнения положений Соглашения;
- внесение изменений в преамбулу Соглашения и (или) в раздел "Платежные реквизиты сторон";
- реорганизация получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования;
- прекращение деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве";

Получатель субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня выявления условий внесения изменений в Соглашение, указанных в абзацах третьем – седьмом настоящего пункта, направляет нарочным главному распорядителю письменное уведомление о необходимости внесения изменений в Соглашение с указанием условий внесения изменений в Соглашение и необходимых изменений.

Ответственный исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения письменного уведомления рассматривает письменное уведомление о необходимости внесения изменений в Соглашение. В случае наличия условий, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта, ответственный исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня рассмотрения письменного уведомления о необходимости внесения изменений в Соглашение обеспечивает подготовку Дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением администрации района, и направляет нарочным получателю субсидии в двух экземплярах проект Дополнительного соглашения.

В случае наличия условий, указанных в абзацах шестом и седьмом настоящего пункта, ответственный исполнитель в течение трех дней со дня рассмотрения письменного уведомления о необходимости заключения Дополнительного соглашения обеспечивает подготовку Дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве в соответствии

с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением администрации района с указанием стороны, являющейся правопреемником, и направляет почтовым отправлением по адресу, указанному в предложении, либо посредством электронной почты (при наличии), указанной в заявке, либо с нарочным получателю субсидии в двух экземплярах проект Дополнительного соглашения.

Получатель субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Дополнительного соглашения рассматривает, подписывает, скрепляет печатью (при наличии) и нарочным направляет ответственному исполнителю два экземпляра проекта Дополнительного соглашения.

В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения подписанных получателем субсидии двух экземпляров проекта Дополнительного соглашения ответственным исполнителем проекты Дополнительного соглашения подписывает администрация района в лице главы района (в случае его отсутствия – исполняющего его обязанности). Один экземпляр Дополнительного соглашения остается у главного распорядителя, второй предоставляется получателю субсидии нарочным либо почтовым отправлением в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Дополнительного соглашения главным распорядителем.

В случае непредставления получателем субсидии подписанных двух экземпляров проекта Дополнительного соглашения в срок, указанный в абзаце одиннадцатом настоящего пункта, Дополнительное соглашение не заключается.

При отсутствии условий, указанных в абзацах третьем – седьмом настоящего пункта, ответственный исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня рассмотрения письменного уведомления о необходимости внесения изменений в Соглашение направляет получателю субсидии почтовым отправлением письменное уведомление с обоснованием причин отказа в заключении Дополнительного соглашения.»;

в) пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, является сохранение (создание) рабочих мест у получателя субсидии. Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в Соглашении в срок до 01 июня года, следующего за годом получения субсидии с указанием конкретного результата.»;

г) дополнить пунктом 3.8 следующего содержания:

«3.8. В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращения деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского

кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах и возврате субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.».

2.4. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Требования к отчетности

В целях подтверждения достижения значения результата предоставления субсидии, установленного в пункте 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, и показателя, необходимого для достижения значения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, получатель субсидии в срок до 01 июня года, следующего за годом получения субсидии, нарочным предоставляет ответственному исполнителю:

- отчет о достижении значений показателей и результатов предоставления субсидии;
- иные отчеты, определенные Соглашением.

К отчетам прилагаются копии документов и другие материалы, подтверждающие расходование средств субсидии, позволяющие дать оценку результатам поддержки.

Порядок предоставления отчетов и (или) документов устанавливаются Соглашением в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления администрации района.».

2.5. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.6. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края (Бокач А.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в сетевом издании «Официальный интернет-портал нормативных правовых актов Хабаровского края» (laws.khv.gov.ru) и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления экономической политики администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края Литвинову Т.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района



А.П. Яц

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края
от 17.05.2024 № 633

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края
начинающим субъектам малого
и среднего предпринимательства
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края

Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, занятым согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД-2) в нижеперечисленных видах деятельности по указанному коду классифицируемых группировок:

Разделы видов экономической деятельности	Класс	Приоритетные виды деятельности
Раздел А: Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство	Класс 01 (за исключением под- класса 01.15 и 01.7)	Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях
	Класс 02	Лесоводство и лесозаготовки
	Класс 03	Рыболовство и рыбоводство
Раздел С: обрабатывающие производства	Класс 10	Производство пищевых продуктов
	Класс 11 (за исключением под- классов 11.01 – 11.06)	Производство напитков
	Класс 14	Производство одежды
	Класс 15	Производство кожи и изделий из кожи
	Класс 16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
	Класс 23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
	Класс 25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
	Класс 31	Производство мебели
Раздел Е: Водоснабжение,	Класс 36	Забор, очистка и распределение воды

Разделы видов экономической деятельности	Класс	Приоритетные виды деятельности
водоотведение, организация сбора и утилизация отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	Класс 37	Сбор и обработка сточных вод
	Класс 38	Сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья
	Класс 39	Предоставление услуг в области ликвидации последствий загрязнений и прочих услуг, связанных с удалением отходов
Раздел F: Строительство	Класс 41	Строительство зданий
	Класс 42	Строительство инженерных сооружений
	Класс 43	Работы строительные специализированные
Раздел G: Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов	Подкласс 45.2	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств
	Подгруппа 45.40.5	Техническое обслуживание и ремонт мотоциклов и мототранспортных средств
	Подкласс 47.74	Торговля розничная изделиями, применяемыми в медицинских целях, ортопедическими изделиями в специализированных магазинах
Раздел I: Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания	Класс 56 (за исключением подкласса 56.3)	Деятельность по предоставлению продуктов питания
Раздел J: Деятельность в области информации и связи	Класс 58	Деятельность издательская
Раздел M: Деятельность профессиональная, научная и техническая	Класс 71	Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа
	Подкласс 74.1	Деятельность специализированная в области дизайна
	Класс 75	Деятельность ветеринарная
Раздел P: Образование	Класс 85	Образование
Раздел Q: Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг	Класс 86	Деятельность в области здравоохранения
	Класс 87	Деятельность по уходу с обеспечением проживания
	Класс 88	Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания
Раздел R: Деятельность в области культу-	Класс 90	Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации раз-

Разделы видов экономической деятельности	Класс	Приоритетные виды деятельности
ры, спорта, организации досуга и развлечений		влечений
	Класс 91	Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры
	Класс 93	Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений
Раздел S: Предоставление прочих видов услуг	Класс 95	Ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения
	- подкласс 95.23	Ремонт обуви и прочих изделий из кожи
	- подгруппа 95.22.1	Ремонт бытовой техники
	Класс 96	Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края
от 17.05.2024 № 633

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края
начинающим субъектам малого
и среднего предпринимательства
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на получение субсидии из бюджета Хабаровского муниципального района
Хабаровского края начинающим субъектам малого и среднего
предпринимательства на финансовое обеспечение предстоящих затрат

Прошу принять настоящее предложение на получение субсидии
из бюджета Хабаровского муниципального района в соответствии поста-
новлением администрации Хабаровского муниципального района
от _____ № _____ и предоставить субсидию в размере _____
(_____) рублей __ копеек.

Цель получения субсидии _____

С условиями отбора ознакомлен и предоставляю согласно Порядка
предоставления субсидий из бюджета Хабаровского муниципального рай-
она начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства, необ-
ходимые документы в соответствии с нижеприведенным перечнем.

1. Перечень представленных документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

2. Соответствие требованиям <*>:

№ п/п	Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи предложения	Отметка о соответ- ствии / либо несоответ- ствии требованиям <*>
1.	Должна отсутствовать неисполненная обязан- ность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подле-	имеется / отсутствует

№ п/п	Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи предложения	Отметка о соответст- вии / либо несоответ- ствии требованиям <*>
	жащих уплате в соответствии с законодатель- ством Российской Федерации о налогах и сборах	
2.	Участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме при- соединения к юридическому лицу, являюще- мся участником отбора, другого юридиче- ского лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в поряд- ке, предусмотренном законодательством Рос- сийской Федерации, а участники отбора – ин- дивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индиви- дуального предпринимателя	находятся / не нахо- дятся
3.	Должны отсутствовать сведения в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифици- рованных руководителе, членах коллегиаль- ного исполнительного органа, лице, испол- няющем функции единоличного исполни- тельного органа, или главном бухгалтере уча- стника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, яв- ляющихся участниками отбора	имеются / отсутству- ют
4.	Не является иностранным юридическим ли- цом, в том числе местом регистрации которо- го является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения акти- вами в Российской Федерации (далее – оф- шорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складоч- ном) капитале которых доля прямого или кос- венного (через третьих лиц) участия офшор- ных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено зако- нодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное уча- стие офшорных компаний в капитале публич- ных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных тор- гах в Российской Федерации, а также косвен- ное участие таких офшорных компаний в ка- питале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале ука- занных публичных акционерных обществ	является / не является
5.	Не получает средства из бюджета Хабаров- ского муниципального района Хабаровского края в соответствии с Порядком, на основа-	получал / не получал

№ п/п	Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи предложения	Отметка о соответст- вии / либо несоответ- ствии требованиям <*>
	нии иных нормативных правовых актов Рос- сийской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципаль- ных правовых актов) на цели, установленные Порядком	
6.	Должен осуществлять свою деятельность на территории района, а также вид деятельности участника отбора, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), по которому участник отбора осуществляет фактическую деятельность и планирует возместить часть произведенных затрат должен соответствовать одному из видов экономической деятельности, указанному в приложении № 1 к Порядку предоставления субсидий из бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства Хабаровского муниципального района Хабаровского края	осуществляет / не осуществляет соответствует / не соответствует
7.	Должен быть включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляет Федеральная налоговая служба Российской Федерации (сайт https://rmsp.nalog.ru)	включен / не включен
8.	Должна отсутствовать задолженность по арендной плате за объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности – неустойки (штрафы, пени)	имеется / отсутствует
9.	Не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"	является / не является
10.	Не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	находятся / не нахо- дятся
11.	Не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения	находятся / не нахо- дятся

<*> Заполняется участником отбора по собственной инициативе

<***> В отметках о соответствии/несоответствии требованию – нужное подчеркнуть

Гарантирую достоверность информации и сведений, представленных в настоящем предложении, и в соответствии со статьей 9 Федерального за-

кона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие администрации Хабаровского муниципального района на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных сведений в отношении Получателя субсидии, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), которые необходимы для предоставления субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов необходимых документов и информации, а также на осуществление проверки администрацией района и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии. Настоящее согласие действует со дня подписания.

С условиями отбора и предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Дата подачи заявки: " ____ " _____ 20__ г.

Руководитель субъекта
предпринимательства
(индивидуальный
предприниматель)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии))

М.П. (при наличии)

».
