



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2023 № 1600

г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 12.12.2016 № 1478 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Организация проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка"»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация Хабаровского муниципального района Хабаровского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 12.12.2016 № 1478 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Организация проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка"» следующие изменения:

1.1. Преамбулу, пункт 3 после слов «Хабаровского муниципального района» дополнить словами «Хабаровского края».

1.2. В пункте 2 после слов «на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района» дополнить словами «Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"».

1.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края Луговскую Т.М.».

2. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», утвержденный постановлением администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 12.12.2016 № 1478 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Организация проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка"» (в редакции от 09.09.2016 № 1105) (далее – административный регламент), следующие изменения:

2.1. Реквизит утверждения административного регламента после слов «Хабаровского муниципального района» дополнить словами «Хабаровского края».

2.2. В разделе 1 административного регламента:

а) второе предложение абзаца первого пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«Действие настоящего административного регламента распространяется на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – Хабаровский муниципальный район), и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, находящиеся на территории Хабаровского муниципального района (за исключением земельных участков, расположенных на территории городского поселения, входящего в состав Хабаровского муниципального района).»;

б) абзац второй пункта 1.1 и подпункт 1.2.1 пункта 1.2 после слов «администрация Хабаровского муниципального района» в соответствующих падежах дополнить словами «Хабаровского края»;

в) пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Способ и порядок подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги, а также порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.»;

г) в абзаце первом подпункта 1.3.3 пункта 1.3 слова «на официальном сайте администрации» заменить словами «на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <https://khabrayon.khabkrai.ru> (далее – сайт администрации)»;

д) в абзаце четвертом подпункта 1.3.3 пункта 1.3 слова «на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района: <https://khabrayon.ru> (далее – сайт администрации)» заменить словами «на сайте администрации»;

е) абзац первый пункта 1.3.5 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3.5. На письменные обращения по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе исполнения, ответ излагается в простой, четкой и понятной форме и направляется в виде почтового отправления в адрес заявителя с указанием фамилии, имени, отчества (последнее при наличии), номера телефона исполнителя.»;

ж) пункты 1.4, 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.4. Сведения (информация, выписка) из Единого государственного реестра недвижимости Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю (далее – Росреестр), расположенным по адресу: г. Хабаровск ул. Карла Маркса, д. 74, телефон (4212) 43-87-70.

1.5. Предоставление информации о постановке земельного участка на кадастровый учет осуществляется Росреестром.».

2.3. В разделе 2 административного регламента:

а) второе предложение пункта 2.3 изложить в следующей редакции:
«В указанный срок не входят административные процедуры, предусмотренные подпунктом 3.7.2 пункта 3.7 раздела 3 настоящего административного регламента.»;

б) подпункт 2.7.1 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:
«2.7.1. Заявитель вправе повторно направить заявление и прилагаемые к нему документы после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме документов.

Комитет не вправе требовать от заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

б) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении администрации, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами Хабаровского муниципального района, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в администрацию по собственной инициативе;

в) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

г) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

в) пункт 2.15.4 пункта 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15.4. К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого документа.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующего на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.»;

г) подпункты 2.15.5 – 2.15.13 пункта 2.15 исключить.

2.4. В разделе 3 административного регламента:

а) подпункт «б» пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«б) рассмотрение заявления и документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента на предмет отсутствия оснований для возврата заявления, указанных в пункте 2.7.1 раздела 2 настоящего административного регламента;».

б) подпункт «д» пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«д) проверка наличия или отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента (административную процедуру осуществляет отдел по оказанию муниципальных услуг в сфере земельных отношений Комитета (далее – Отдел));»;

в) абзацы четвертый, пятый подпункта 3.4.5 пункта 3.4 исключить;

г) подпункт 3.5.1 пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления о проведении аукциона специалисту Отдела, осуществляющему работу по предоставлению му-

ниципальной услуги.»;

д) подпункт 3.5.2 пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.2. Специалист Отдела проверяет:

- наличие или отсутствие оснований для возврата заявления без рассмотрения, предусмотренных пунктом 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента.»;

е) пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Публикация информационного сообщения о проведении аукциона осуществляется на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на электронной торговой площадке "Приватизация имущества" акционерного общества "Единая электронная торговая площадка", а в случае проведения аукциона в соответствии с частью 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в газете "Сельская новь" и на официальном сайте администрации.»;

ж) дополнить подпунктом 3.12 следующего содержания:

«3.12. О публикации информационного сообщения об условиях проведения аукциона заявитель уведомляется письмом, подписанным председателем Комитета и направленным по адресу, указанному в заявлении в течение одного дня после его опубликования.».

2.4. В разделе 5 административного регламента:

а) пункт 5.2 дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«- возврат без рассмотрения документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя.»;

б) пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования решения о возврате без рассмотрения документов либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»;

в) пункт 5.7 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

3. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края (Бокач А.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации

Хабаровского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы администрации района



Т.М. Луговская