



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2020 № 289

г. Хабаровск

Об отдельных вопросах, связанных с принятием мер по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В связи с угрозой распространения на территории Российской Федерации, Хабаровского края, в том числе Хабаровского муниципального района и необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», а также в целях обеспечения соблюдения положений Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», руководствуясь пунктом 2.1 раздела II Методических рекомендаций Минтруда России администрация Хабаровского муниципального района:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Руководителям органов, структурных подразделений администрации Хабаровского муниципального района:

1.1. Воздержаться от служебных командировок на территории Российской Федерации, а также от направления в них муниципальных служащих, лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, возглавляемых (курируемых) направлений.

1.2. По возможности максимально исключить свое участие, а также участие работников в мероприятиях с иностранными гражданами.

1.3. Осуществлять проведение массовых мероприятий, деловых мероприятий (совещаний, заседаний коллегиальных совещательных и консультативных органов, рабочих групп и др.) в режиме видеоконференцсвязи или с минимальным количеством приглашенных, за исключением мероприятий, имеющих неотложный характер.

1.4. Не допускать нахождение работников с симптомами простудных заболеваний (повышенная температура тела, кашель и др.) на рабочем месте, организовать ведение учета таких работников.

1.5. Временно ограничить проведение личных приемов граждан главой Хабаровского муниципального района, заместителями главы администрации Хабаровского муниципального района.

1.6. Прием входящей документации осуществлять посредством электронного документооборота, электронной почты, полученной с официального сайта администрации Хабаровского муниципального района: postmaster@khabrayon.ru, через интернет-приемную администрации Хабаровского муниципального района <https://khabrayon.khabkrai.ru/Obrascheniya/priemnaya>. Установить временный график приема юридических и физических лиц единой приемной администрации Хабаровского муниципального района по вопросам предоставления муниципальных услуг распоряжением администрации Хабаровского муниципального района.

1.7. В случае появления любого ухудшения состояния здоровья незамедлительно обращаться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций.

1.8. При возвращении из стран, где зарегистрированы случаи коронавирусной инфекции, передавать сведения о местах и датах пребывания на территориях стран, дате возвращения, контактную информацию на «горячую линию» министерства здравоохранения Хабаровского края по круглосуточному телефону 8 (4212) 40-22-01.

1.9. Осуществлять самоизоляцию на дому на срок 14 календарных дней со дня возвращения из стран, где зарегистрированы случаи коронавирусной инфекции, о чем не позднее дня возвращения в Российскую Федерацию из данных стран информировать представителя нанимателя (работодателя) посредством направления письма на рабочий адрес электронной почты и (или) посредством факсимильной связи с указанием мест и дат прибытия на территориях этих стран, даты возвращения, и в день возвращения в Российскую Федерацию обращаться самостоятельно в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2020 № 294 «Об утверждении Временных правил оформления выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина», в Фонд социального страхования Российской Федерации с заявлением о выдаче электронного листа нетрудоспособности.

1.10. При планировании отпусков воздержаться от посещения стран, где зарегистрированы случаи коронавирусной инфекции, информировать управление правовой и кадровой работы администрации Хабаровского муниципального района.

1.11. Довести данную информацию до руководителей подведомственных учреждений курируемых организаций.

2. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района (Бокач А.В.):

2.1. Оказывать содействие по организации удаленного доступа к информационным ресурсам органов местного самоуправления для выполнения работниками должностных (служебных) обязанностей при режиме самоизоляции.

2.2. Разместить на официальном сайте, во всех аккаунтах и социальных сетях администрации Хабаровского муниципального района информацию о временном ограничении, указанном в подпунктах 1.5, 1.6 пункта 1 настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр закупок и материально-технического обеспечения Хабаровского муниципального района» (Галяткина Ю.Н.) организовать проведение качественной уборки с дезинфекцией дверных ручек, выключателей, поручней, перил, мест общего пользования, а также проведение дезинфекции воздуха не реже одного раза в сутки.

4. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района.

5. Рекомендовать главам городского, сельских поселений Хабаровского муниципального района руководствоваться настоящим постановлением.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации района



Т.М. Луговская