



АДМИНИСТРАЦИЯ
Хабаровского муниципального района Хабаровского края
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ
администрации Хабаровского муниципального района

ПРИКАЗ

21.12.2016 № 84/2
с. Черная Речка

Г О выполнении функций
главного администратора доходов
Хабаровского муниципального района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 года № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», от 06.05.2016 г. № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», Решением Собрания депутатов Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 20.12.2016 № 62-269 «О бюджете Хабаровского муниципального района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Наделить Управление культуры, спорта и молодёжной политики администрации Хабаровского муниципального района (далее – Управление) функциями главного администратора доходов бюджета Хабаровского муниципального района с 01.01.2017 года.
2. Закрепить за главным администратором доходов бюджета Хабаровского муниципального района перечень источников доходов бюджета, администрируемых Управлением, согласно Приложению 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения функций главного администратора доходов бюджета по администрированию поступлений в бюджет Хабаровского муниципального района (Приложение 2).
4. Утвердить Методику прогнозирования поступлений в бюджет Хабаровского муниципального района доходов, администрируемых Управлением (Приложение 3).
5. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Хабаровского муниципального района, администрируемым Управлением (Приложение 4).

6. Утвердить состав постоянно действующей комиссии по подготовке Решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет согласно Приложению 5 к настоящему приказу.

7. Главному бухгалтеру Централизованной бухгалтерии Управления (Шанявской Ю.А.) организовать работу по выполнению Управлением функций главного администратора доходов бюджета Хабаровского муниципального района с 01.01.2017 года.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



В.В. Дубовский

Приложение № 1
к приказу начальника
Управления культуры,
спорта и молодежной
политики администрации
Хабаровского
муниципального района
от 21.12.2016 № 84

Перечень источников доходов бюджета Хабаровского муниципального района, администрируемых Управлением культуры, спорта и молодёжной политики администрации Хабаровского муниципального района

Код главного администрат ора	Коды доходов бюджетной классификации РФ	Наименование главного администратора доходов Виды (подвиды) доходов
1	2	3
78		Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Хабаровского муниципального района
78	111 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
78	113 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
78	113 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
78	117 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
78	207 05020 05 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов
78	207 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов

Начальник Управления



В.В. Дубовский

Приложение № 2
к приказу начальника
Управления культуры, спорта
и молодежной политики
администрации Хабаровского
муниципального района
от 21.12.2016 № 84

Утвержден
Приказом начальника
Управления культуры, спорта
и молодежной политики
администрации Хабаровского
муниципального района
от 21.12.2016 № 84

П О Р Я Д О К

исполнения функций главного администратора доходов бюджета по администрированию поступлений в бюджет Хабаровского муниципального района

1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает общие правила исполнения функций главного администратора доходов бюджета Хабаровского муниципального района (далее - администратор доходов бюджета).

2. Бюджетные полномочия администратора доходов бюджета

2.1. Администратор доходов бюджета наделен в отношении закрепленных за ним источников доходов следующими бюджетными полномочиями:

а) начисление, персонифицированный учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

б) взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

в) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в орган федерального казначейства поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

г) принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представление соответствующего уведомления в орган Федерального казначейства.

2.2. При принятии решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей, а также решения об уточнении вида и принадлежности платежей в бюджет, администратор доходов бюджета руководствуется следующими правилами осуществления возврата (уточнения):

а) согласно письменному запросу плательщика с обязательным приложением оправдательных документов и в соответствии с законодательством Российской Федерации администратор доходов бюджета определяет сумму платежа, подлежащую возврату уточнению;

б) администратор доходов бюджета при расчете суммы платежа, подлежащей возврату (уточнению), оперирует исключительно данными выписок из лицевых счетов администратора доходов бюджета, доведенных администратору доходов бюджета территориальным органом Федерального казначейства;

в) в случае отклонения суммы платежа, признанной (исчисленной) администратором доходов бюджета излишне уплаченной и подлежащей возврату (уточнению) от запрашиваемой плательщиком к возврату (уточнению) суммы платежа, администратор доходов бюджета корректирует (уменьшает) сумму возврата (уточнения) на величину отклонения.

2.3. Администратор доходов бюджета своевременно производит уточнение (выяснение) принадлежности поступлений, отнесенных органом Федерального казначейства к невыясненным поступлениям и включенных в запрос на выяснение принадлежности платежа для администратора доходов бюджета.

3. Основные положения по администрированию доходов

3.1. Для осуществления своих полномочий администратор доходов бюджета:

а) заключает с Управлением Федерального казначейства по месту юридической регистрации договор об обмене электронными документами с использованием электронной цифровой подписи;

б) взаимодействует с территориальным органом Федерального казначейства в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства;

в) организует работу по администрированию поступлений в соответствии с требованиями бюджетного учета;

3.2. Администратор доходов бюджета при взаимодействии с плательщиками выполняет следующие функции:

а) доводит по закрепленным источникам доходов до плательщиков соответствующие образцы платежных документов (платежных поручений, квитанций) на перечисление средств в бюджетную систему Российской Федерации, оформленных в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации;

б) осуществляет организацию разъяснительной работы среди плательщиков платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации во избежание ошибок при заполнении платежных документов.

4. Заключительное положение

Если положения настоящего Порядка противоречат принятым или принимаемым нормативно-правовым актам, администратор доходов руководствуется в своей деятельности этими актами вплоть до внесения изменений в настоящий порядок.

Приложение № 3
к приказу начальника Управления
культуры, спорта и молодежной
политики администрации
Хабаровского муниципального
района
от 21.12.2016 № 84

Утверждена
Приказом начальника Управления
культуры, спорта и молодежной
политики администрации
Хабаровского муниципального
района
от 21.12.2016 № 84

**Методика
прогнозирования поступления в бюджет Хабаровского муниципального
района доходов, администрируемых Управлением культуры, спорта и
молодёжной политики администрации Хабаровского муниципального
района**

1. Общие положения

1.1 Настоящая Методика прогнозирования поступления в бюджет Хабаровского муниципального района доходов, администрируемых Управлением культуры, спорта и молодёжной политики администрации Хабаровского муниципального района (далее – Методика прогнозирования) разработана в соответствии с пунктом 1 статьи 160 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 г. № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».

1.2 Методика прогнозирования определяет порядок расчета и подходы при прогнозировании поступлений в бюджет Хабаровского муниципального района (далее – бюджета района) доходов, администрируемых Управлением культуры, спорта и молодёжной политики администрации Хабаровского муниципального района (далее – администратор доходов бюджета).

1.3. Прогнозирование поступления доходов в бюджет района осуществляется в разрезе видов доходов бюджета в соответствии со следующими методами расчета:

- прямой расчет (расчет основан на непосредственном использовании прогнозных значений объемных и стоимостных показателей, уровней ставок и других показателей, определяющих прогнозный объем поступления прогнозируемого вида доходов);

- усреднение (расчет на основании усреднения годовых объемов доходов не менее чем за три года или за весь период поступления данного вида доходов в случае, если он не превышает трех лет).

1.4 При уточнении прогнозных данных текущего финансового года учитываются фактически поступившие доходы на дату составления прогноза.

1.5 Прогнозирование доходов бюджета района на плановый период осуществляется аналогично прогнозированию доходов на очередной финансовый год с применением индексов-дефляторов и других показателей на плановый период, при этом в качестве базовых показателей принимаются ожидаемые показатели текущего года.

2. Методика прогнозирования поступлений доходов

2.1 Для расчета прогнозируемого объема *Доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (111 05035 05 0000 120)* применяется метод прямого расчета.

Алгоритм расчета прогнозных показателей по данному виду доходов основывается на данных о размере площади сдаваемых объектов, ставке арендной платы и динамике отдельных показателей прогноза социально-экономического развития.

Источником данных о сдаваемой в аренду площади и ставке арендной платы являются договоры, заключенные (планируемые к заключению) с арендаторами.

2.2 Для расчета прогнозируемого объема *Прочих доходов от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (113 01995 05 0000 130)* применяется метод прямого расчета.

Алгоритм расчета прогнозных показателей соответствующего вида доходов определяется исходя из прогнозируемых объемов оказания платных услуг (работ) и установленных тарифов на оказание платных услуг (работ).

Определение количества планируемых платных услуг каждого вида основывается на статистических данных не менее чем за 3 года или за весь период оказания услуги в случае, если он не превышает 3 года.

2.3 Прогнозирование объема *Прочих доходов от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (113 02995 05 0000 130)* осуществляется методом прямого расчета исходя из прогнозируемого объема дебиторской задолженности по состоянию на 1 января очередного финансового года, с учетом единовременных (разовых) поступлений. Источником данных для расчета прогнозных показателей соответствующего вида доходов являются договоры, заключенные (планируемые к заключению) с дебиторами.

3. Расчет прогноза поступлений по администрируемым доходам, не имеющих постоянного характера поступлений и установленных ставок

К неналоговым доходам, не имеющих постоянного характера поступлений и установленных ставок относятся:

- 117 01050 05 0000 180 - *Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов;*

- 207 05020 05 0000 180 - *Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов;*

- 207 05030 05 0000 180 - *Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов.*

Прогнозируемый объем поступлений доходов по указанным КБК рассчитывается в случае наличия документов, подтверждающих поступление данных доходов в планируемом периоде.

Приложение № 4
к приказу начальника Управления
культуры, спорта и молодежной
политики администрации
Хабаровского муниципального
района
от 21.12.2016 № 84

Утвержден
Приказом начальника Управления
культуры, спорта и молодежной
политики администрации
Хабаровского муниципального
района
от 21.12.2016 № 84

**Порядок
принятия решений о признании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в бюджет Хабаровского муниципального
района, администрируемым Управлением культуры, спорта и молодежной
политики администрации Хабаровского муниципального района**

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 N 393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации" и определяет порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам (далее – Порядок принятия решений) в бюджет Хабаровского муниципального района (далее – бюджет района), администрируемым Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Хабаровского муниципального района, как главным администратором администрируемых доходов (далее – администратор доходов бюджета).

1.2 Задолженностью по платежам в бюджет района признаются начисленные администратором доходов бюджета в соответствии с Порядком исполнения функций главного администратора доходов бюджета по администрированию поступлений в бюджет Хабаровского муниципального района, суммы доходов, подлежащие уплате в бюджет района, но не перечисленные в установленный срок.

2. Основные положения

2.1 Задолженность по платежам в бюджет признается безнадежной к взысканию в случае:

1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

2.2 Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается специально созданной комиссией на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка принятия решений.

Состав комиссии по подготовке Решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет (далее – Комиссия) утверждается приказом руководителя администратора доходов бюджета.

В состав Комиссии помимо сотрудников администратора доходов бюджетов могут входить представители главного администратора доходов бюджетов, финансовых органов.

2.3 Обязательному включению в Перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, подлежат:

- а) выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет;

- б) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет;

- в) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, в том числе:

- документ, свидетельствующий о смерти физического лица — плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

- документы, содержащие сведения из государственных реестров (регистров);

- судебные решения;

- постановления об окончании исполнительного производства;

- иные документы.

2.4 По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в бюджеты безнадежной к взысканию Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать задолженность по платежам в бюджеты безнадежной к взысканию;

б) отказать в признании задолженности по платежам в бюджеты безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджеты безнадежной к взысканию.

2.5 Решение оформляется актом, содержащим следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджет;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

з) подписи членов комиссии.

2.6 Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет осуществляется на основании Акта о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

Приложение
к Порядку принятия решения о
признании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в бюджет,
администрируемых администрацией
сельского поселения «Поселок Золотой»
муниципального района имени Лазо
Хабаровского края
от 16.08. 2016 № 19

СОСТАВ

Комиссии по подготовке решения о признании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в бюджет

- | | |
|-----------------------|---|
| Председатель комиссии | - А.Н.Трифонов, глава
сельского поселения «Поселок Золотой» |
| Секретарь комиссии | - М.Б.Тихомирова, специалист по орг. метод.
работе администрации сельского
поселения «Поселок Золотой» |
| Члены комиссии | - О.Л.Панковская, специалист по финансовой
работе, учету и отчетности
администрации сельского поселения
«Поселок Золотой»

- С.В.Левичева, бухгалтер-кассир
администрации сельского поселения |

Приложение № 5
к приказу начальника Управления
культуры, спорта и молодежной
политики администрации
Хабаровского муниципального
района
от 21.12.2016 № 84__

Утвержден
Приказом начальника Управления
культуры, спорта и молодежной
политики администрации
Хабаровского муниципального
района
от 21.12.2016 № 84__

СОСТАВ

постоянно действующей Комиссии по подготовке решения о признании
безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет

- | | |
|-----------------------|--|
| Председатель комиссии | - Д.И. Копышков, Заместитель начальника
Управления – начальник отдела спорта и
молодежной политики |
| Секретарь комиссии | - Т.А. Полякова, Ведущий специалист Управления |
| Члены комиссии | - Н.А. Угрюмова, Старший экономист
Централизованной бухгалтерии Управления |
| | - В.В. Губская, Старший бухгалтер
Централизованной бухгалтерии Управления |