



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2023 № 721

г. Хабаровск

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, ее органах и структурных подразделениях, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Законом Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае», постановлением Губернатора Хабаровского края от 05.07.2013 № 54 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», администрация Хабаровского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, ее органах и структурных подразделениях, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы Хабаровского муниципального района Хабаровского края, включенную в Перечень должностей, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы Хабаровского муниципального района Хабаровского края:

2.1. Для замещения на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в данной организации работы (оказания данной организации услуг) в течение месяца на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, обращается в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Хабаровского муниципального района Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов для получения согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора.

2.2. Обязан при заключении трудовых договоров или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края:

- от 02.11.2020 № 1088 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Хабаровского муниципального района, ее органах и структурных подразделениях, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 30.12.2021 № 1629 «О внесении изменений в постановление администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 02.11.2020 № 1088 "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Хабаровского муниципального района, ее органах и структурных подразделениях, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"»;

- от 21.10.2022 № 1530 «О внесении изменений в постановление администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 02.11.2020 № 1088 "Об утверждении Перечня должностей муниципаль-

ной службы в администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, ее органах и структурных подразделениях, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"».

4. Отделу по работе с кадрами администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края (Трегубова Е.А.) ознакомить муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, входящие в Перечень должностей, с настоящим постановлением под подпись в двухнедельный срок со дня вступления его в силу.

5. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края (Бокач А.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края Бокача А.В.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района



А.П. Яц

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, ее органах и структурных подразделениях, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел I. Должности муниципальной службы

Должности муниципальной службы в администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, ее органах и структурных подразделениях, отнесенные в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Хабаровском крае, утвержденным Законом Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае» (далее – Реестр должностей муниципальной службы), к:

- высшей группе должностей муниципальной службы;
- главной группе должностей муниципальной службы;
- ведущей группе должностей муниципальной службы.

Раздел II. Другие должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками

Должности муниципальной службы, отнесенные в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы к старшей и младшей группам должностей, в администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, ее органах и структурных подразделениях:

1. В Комитете по управлению муниципальным имуществом.
2. В Комитете по обеспечению жизнедеятельности населения.
3. В Управлении архитектуры и градостроительства.
4. В Финансовом управлении.
5. В управлении по делам архивов и ЗАГС.
6. В управлении сельскохозяйственного производства и охраны окружающей среды.
7. В Управлении образования.
8. В Управлении культуры, спорта и молодежной политики.
9. В управлении по обеспечению деятельности.
10. В управлении экономической политики.

11. В юридическом управлении.
 12. В отделе по вопросам безопасности и гражданской защиты.
 13. В отделе по работе с кадрами.
 14. В секторе по мобилизационной работе.
 15. Главный специалист-секретарь административной комиссии Хабаровского муниципального района Хабаровского края.
 16. Помощник главы Хабаровского муниципального района Хабаровского края.
-