



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2023 № 508

г. Хабаровск

О создании постоянно действующей комиссии по проведению торгов на право заключения договора о комплексном развитии территорий Хабаровского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2021 № 701 «Об утверждении Правил проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории, Правил определения начальной цены торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории при принятии решения о комплексном развитии территории Правительством Российской Федерации и Правил заключения договора о комплексном развитии территории посредством проведения торгов в электронной форме», администрация Хабаровского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по проведению торгов на право заключения договора о комплексном развитии территорий Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – Комиссия).
2. Утвердить прилагаемые:
положение о Комиссии;
состав Комиссии.
3. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края (Бокач А. В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края Харина А.С.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава района



А.П. Яц

051269 *

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края
от 31.03.2023 № 508

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующей комиссии по проведению торгов на право заключения договора о комплексном развитии территорий Хабаровского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия постоянно действующей комиссии по проведению торгов на право заключения договора о комплексном развитии территорий Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2021 № 701 «Об утверждении правил проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории, правил определения начальной цены торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории при принятии решения о комплексном развитии территории Правительством Российской Федерации и Правил заключения договора о комплексном развитии территории посредством проведения торгов в электронной форме» (далее – Правила проведения торгов), другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Комиссии осуществляется на основе принципов равноправия членов Комиссии прозрачности и конкурентности.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является проведение торгов на право заключения договора о комплексном развитии территорий Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

2.2. Задачи Комиссии:

2.2.1. Обеспечение объективности при рассмотрении заявок на участие в торгах;

2.2.2. Обеспечение объективности порядка при проведении торгов;

2.2.3. Обеспечение прозрачности и конкурентности торгов;

2.2.4. Предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере торгов.

2.3. Основные функции Комиссии:

2.3.1. Рассмотрение заявок на участие в торгах и прилагаемых к ним документов, проверка правильности их оформления и соответствия установленным требованиям;

2.3.2. Принятие решений о признании заявителей участниками торгов или об отказе в признании заявителей участниками торгов по основаниям, указанным в части 6 статьи 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.3.3. Обеспечение проведения торгов;

2.3.4. Определение победителя торгов;

2.3.5. Оформление протокола о результатах торгов;

2.3.6. Признание торгов несостоявшимися в соответствии с частью 7 статьи 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.3.7. Информирование заявителей, признанных участниками торгов, а так же заявителей, не допущенных к участию в торгах, о принятом решении.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

3.2. Комиссию возглавляет Председатель, в состав Комиссии входят заместитель председателя Комиссии и секретарь Комиссии, являющиеся членами Комиссии.

3.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее 50 процентов общего числа ее членов с обязательным присутствием председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии.

3.5. Членами Комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах торгов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в торгах, либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники торгов (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников торгов).

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов. Голосование осуществляется открыто. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Секретарь комиссии имеет право голоса. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

3.7. Секретарь Комиссии:

- по поручению председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии) уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии не позднее чем за один день до даты заседания;
- перед началом торгов проводит регистрацию участников;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии и направляет их членам Комиссии не позднее одного рабочего дня со дня заседания.

В случае отсутствия секретаря председатель (заместитель председателя) Комиссии назначает члена Комиссии, на которого возлагаются функции секретаря Комиссии.

3.8. При рассмотрении заявок Комиссия проверяет правильность оформления заявки и соответствие документов заявителя требованиям, установленным действующим законодательством

3.9. Информация о результатах рассмотрения заявок и результатах торгов размещается на официальном сайте торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края и направляется победителю торгов не позднее одного рабочего дня со дня проведения торгов, а также размещается в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Комиссия в своей деятельности обязана:

4.1.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

4.1.2. Обеспечить соблюдение принципов объективности, единства требований и создания равных конкурентных условий для заявителей;

4.1.3. Обеспечить конфиденциальность информации, содержащейся в заявках заявителей и всей документации, касающейся деятельности Комиссии;

4.1.4. Соблюдать принципы добросовестной конкуренции, гласности и прозрачности при проведении и освещении результатов деятельности Комиссии;

4.1.5. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником торгов и (или) наличия оснований, установленных пунктом 22 Правил проведения торгов, Комиссия обязана отстранить заявителя или участника конкурса от участия в торгах на любом этапе его проведения;

4.1.6. Выносить решения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4.1.7. Подписывать Протокол приема заявок на участие в торгах, Протокол результата торгов, Протокол об отказе от заключения договора.

4.2. Члены Комиссии вправе:

4.2.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в торгах;

4.2.2. Запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника торгов и представленных им документов требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, установленному Правилами и извещением о проведении торгов, у органов власти и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в торгах;

4.2.3. Выступать по вопросам повестки на заседаниях Комиссии;

4.2.4. Проверять правильность содержания Протокола приема заявок на участие в торгах, Протокола результата торгов, Протокола об отказе от заключения договора;

4.2.5. Члены Комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу рассмотрения заявок на участие в торгах или к протоколу результата торгов в зависимости от того, по какому вопросу оно излагается;

4.2.6. Осуществлять иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края
от 31.03.2023 № 508

СОСТАВ

комиссии по проведению торгов на право заключения договора
о комплексном развитии территорий Хабаровского муниципального района
Хабаровского края

Харин Антон Сергеевич	- заместитель главы администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, председатель комиссии
Лупанова Елена Анатольевна	- начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, заместитель председателя комиссии
Черендина Татьяна Владимировна	- начальник отдела выдачи разрешительной документации Управления архитектуры и градостроительства администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, секретарь комиссии
Бондаренко Елена Евгеньевна	- главный специалист отдела выдачи разрешительной документации Управления архитектуры и градостроительства администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края
Бочкарева Оксана Петровна	- начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и контроля администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края
Иванова Надежда Юрьевна	- председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края
Рудакова Татьяна Викторовна	- начальник юридического управления администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края
Фесик Геннадий Михайлович	- председатель Комитета по обеспечению жизнедеятельности населения администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края