



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2019 № 1469
г. Хабаровск

Об утверждении Порядка
формирования перечня
налоговых расходов
Хабаровского муниципального
района

В соответствии со статьёй 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Хабаровского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок формирования перечня налоговых расходов Хабаровского муниципального района.
2. Утвердить прилагаемую форму перечня налоговых расходов Хабаровского муниципального района.
3. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Хабаровского муниципального района утвердить Порядок формирования перечня налоговых расходов поселений Хабаровского муниципального района.
4. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района (Кузнецов А.Ю.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации Хабаровского муниципального района Гусеву О.А.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Глава района



А.П. Яц

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Хабаровского муниципального
района
от 28.11.2019 № 1469

ПОРЯДОК формирования перечня налоговых расходов Хабаровского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования перечня налоговых расходов Хабаровского муниципального района (далее также – Перечень и район соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

нераспределенные налоговые расходы – налоговые расходы, соответствующие нескольким целям социально-экономического развития Хабаровского края, определенным в Стратегии социально-экономического развития Хабаровского муниципального района до 2023 года, утвержденной постановлением администрации Хабаровского муниципального района от 21 февраля 2017 г. № 366 (далее – цели социально-экономического развития района), и отнесенным к разным муниципальным программам района (далее – Программа);

непрограммные налоговые расходы – налоговые расходы, соответствующие целям социально-экономического развития района, не относящимся к Программам (далее – непрограммные направления деятельности);

куратор налоговых расходов – органы и структурные подразделения администрации Хабаровского муниципального района (далее – органы и структурные подразделения администрации района и администрации района соответственно), ответственные в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами района, за достижение соответствующих налоговому расходу целей Программы (ее структурных элементов); по нераспределенным и непрограммным налоговым расходам – органы и структурные подразделения администрации района, инициирующие введение налоговых расходов.

1.2. Перечень формируется в разрезе Программ и их структурных элементов, а также непрограммных направлений деятельности, кураторов налоговых расходов и содержит указания на устанавливающие соответствующие налоговые расходы положения (статьи, части, пункты, подпункты, иные структурные единицы) нормативных правовых актов района и сроки действия таких положений.

Принадлежность налоговых расходов Программам или целям

социально-экономического развития района определяется посредством соотнесения целей указанных расходов с приоритетами и целями социально-экономического развития района соответствующих Программ и (или) непрограммных направлений деятельности.

Перечень формируется при установлении налоговых льгот представительными органами местного самоуправления.

2. Порядок формирования Перечня

2.1. Формирование Перечня на очередной финансовый год и плановый период проводится ежегодно до 01 октября текущего финансового года в порядке, утвержденном настоящим разделом.

Кураторы налоговых расходов до 15 мая текущего финансового года представляют в Финансовое управление администрации района (далее – Управление) сведения о налоговых расходах на очередной финансовый год и плановый период в разрезе Программ и их структурных элементов, а также непрограммных направлений деятельности с указанием на устанавливающие соответствующие налоговые расходы положения (статьи, части, пункты, подпункты, иные структурные единицы) нормативных правовых актов муниципальных образований района по форме, утвержденной Управлением (далее – сведения).

Управление на основании сведений формирует проект Перечня на очередной финансовый год и плановый период и направляет до 01 июля текущего финансового года на согласование в управление экономической политики администрации района и иным органам и структурным подразделениям администрации района – ответственным исполнителям Программ, а также органам и структурным подразделениям администрации района, которые проектом Перечня предлагается закрепить в качестве кураторов налоговых расходов.

Органы и структурные подразделения администрации района, указанные в абзаце третьем настоящего пункта Порядка, в срок до 10 сентября текущего финансового года:

- рассматривают проект Перечня на очередной финансовый год и плановый период на предмет распределения налоговых расходов по Программам, их структурным элементам, непрограммным направлениям деятельности, кураторам налоговых расходов;

- в случае несогласования проекта Перечня направляют в Управление предложения по его уточнению (с указанием Программы, ее структурного элемента, непрограммных направлений деятельности, куратора налоговых расходов, к которым необходимо отнести каждый налоговый расход, в отношении которого имеются замечания), согласованные с управлением экономической политики администрации района, ответственным исполнителем Программы (за исключением непрограммных направлений деятельности) и предлагаемым куратором налогового расхода, в случае, если предложения

по уточнению проекта Перечня на очередной финансовый год и плановый период предполагают изменение куратора налогового расхода.

Предложения по уточнению проекта Перечня на очередной финансовый год и плановый период в случае, предусмотренном абзацем шестым настоящего пункта Порядка, согласовываются с управлением экономической политики администрации района, ответственным исполнителем Программы и куратором налогового расхода в пределах срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта Порядка.

Если предложения по уточнению проекта Перечня на очередной финансовый год и плановый период не направлены в Управление в сроки, установленные абзацем четвертым настоящего пункта Порядка, проект Перечня считается согласованным.

Перечень на очередной финансовый год и плановый период утверждается постановлением администрации района до 01 октября текущего финансового года.

2.2. В случае внесения изменений в Программу, утверждения Программы, изменения полномочий кураторов налоговых расходов, а также отмены или введения в районе налоговых льгот, пониженных налоговых ставок, освобождений и иных преференций по налогам кураторы налоговых расходов в срок не позднее 10 рабочих дней с даты вступления в силу нормативного правового акта, предусматривающего наступление указанных обстоятельств, направляют в Управление сведения для внесения изменений в Перечень.

В течение 30 рабочих дней с даты получения от кураторов налоговых расходов сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта Порядка, Управление вносит изменения в Перечень.

2.3. Администрация Хабаровского муниципального района размещает Перечень на официальном сайте администрации района <https://khabrayon.khabkrai.ru> в течение 10 рабочих дней после его утверждения.

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 Хабаровского муниципального
 района
 от 28.11.2019 № 7469

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ

налоговых расходов Хабаровского муниципального района на _____ год

№ п/п	Наименование налога, по которому предусматривается налоговый вычет	Наименование новой налоговой льготы, освобождение налогоплательщика (соответствующая льгота, освобождение налогоплательщика)	Нормативный правовой акт, устанавливающий льготы, освобождение (статья, пункт, подпункт)	Дата начала действия права	Дата прекращения действия льготы, освобождения (налогового расхода)	Период действия налоговой льготы, освобождения (налогового расхода)	Условия предоставления льготы, освобождения (налогового расхода)	Целевая категория налогоплательщиков	Цель предоставления налоговой льготы, освобождения (налогового расхода)	Целевая категория налогоплательщиков	Наименование муниципальной программы/направления социально-экономической политики Хабаровского муниципального района, целям которых соответствует налоговый расход	Наименование структурного элемента (подпрограммы) муниципальной программы / направления деятельности Хабаровского муниципального района, целям которого соответствует налоговый расход	Ответственный исполнитель муниципальной программы / направления деятельности	Куратор
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15