



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2020 № 1207

г. Хабаровск

- Об утверждении Порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, в том числе проектов муниципальных нормативных правовых актов о внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты, Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и Порядка проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в администрации Хабаровского муниципального района

В связи с изменением структуры администрации Хабаровского муниципального района, утвержденной решением Собрания депутатов Хабаровского муниципального района от 20.11.2018 № 3-31 «Об утверждении структуры администрации Хабаровского муниципального района», на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Хабаровского края от 25.06.2014 № 368 «О порядке проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», администрация Хабаровского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, в том числе проектов муниципальных нормативных правовых актов о внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты.

1.2. Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.3. Порядок проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Признать утратившим силу постановления администрации Хабаровского муниципального района:

- от 26.02.2016 № 142 «О внедрении процедуры оценки регулирующе-

го воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в администрации Хабаровского муниципального района»;

- от 28.09.2016 № 947 «О внесении изменений в постановление администрации Хабаровского муниципального района от 26.02.2016 № 142 "О внедрении процедуры оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в администрации Хабаровского муниципального района"»;

- от 22.05.2017 № 1027 «О внесении изменений в постановление администрации Хабаровского муниципального района от 26.02.2016 № 142 "О внедрении процедуры оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в администрации Хабаровского муниципального района"»;

- от 05.03.2018 № 193 «О внесении изменений в Порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, в том числе проектов муниципальных нормативных правовых актов о внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты, утвержденный постановлением администрации Хабаровского муниципального района от 26.02.2016 № 142 "О внедрении процедуры оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в администрации Хабаровского муниципального района"».

3. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района (Бокач А.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Хабаровского муниципального района Луговскую Т.М.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района



А.П. Яц

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Хабаровского муниципального
района
от 27.11.2020 № 1204

ПОРЯДОК

проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, в том числе проектов муниципальных нормативных правовых актов о внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, в том числе проектов муниципальных нормативных правовых актов о внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты (далее – Порядок), определяются участники, а также процедуры проведения оценки регулирующего воздействия (далее – ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов, в том числе проектов муниципальных нормативных правовых актов о внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты (далее – проект НПА муниципального района), устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности, процедуры проведения публичных консультаций, оценки качества исполнения процедур и подготовки сводных отчетов об ОРВ.

1.2. Процедура ОРВ заключается в анализе проблем и целей муниципального правового регулирования, выявлении альтернативных вариантов достижения целей правового регулирования, а также определении связанных с ними выгод и издержек, подвергающихся воздействию правового регулирования субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, для выбора наиболее эффективного варианта правового регулирования и осуществления последующего мониторинга его реализации.

1.3. Процедуре ОРВ подлежат проекты НПА муниципального района, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Хабаровского муниципального района (далее – НПА муниципального района) обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие, изменяющие или отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

НПА муниципального района, в отношении которых была проведена

процедура ОРВ, подлежат оценке фактического воздействия в целях мониторинга достижения заявленных целей регулирования.

1.4. Процедура ОРВ не проводится в отношении следующих проектов НПА муниципального района:

- проектов решений Собраний депутатов Хабаровского муниципального района устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- проектов решений Собраний депутатов Хабаровского муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения;
- проектов НПА муниципального района, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций;
- проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, а также проектов НПА муниципального района о внесении изменений в ранее изданные регламенты, признании регламентов утратившими силу;
- проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора), а также проектов НПА муниципального района о внесении изменений в ранее изданные регламенты, признании регламентов утратившими силу.

1.5. Целью процедуры ОРВ является выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Хабаровского муниципального района (далее – бюджет муниципального района).

1.6. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- регулирующие органы – органы и структурные подразделения администрации муниципального района, ответственные за реализацию муниципальной политики и нормативное правовое регулирование в установленной сфере и осуществляющие процедуру ОРВ, а также иные функции в соответствии с настоящим Порядком;
- уполномоченный орган – управление экономической политики администрации Хабаровского муниципального района, ответственное за реализацию процедуры ОРВ и осуществляющее нормативное правовое и информационно-методическое обеспечение процедуры ОРВ, контроля качества осуществления процедуры ОРВ и подготовки регулирующими органами сводных отчетов об ОРВ, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также иные функции в соответствии с настоящим Порядком;
- проблема – условие, создающее препятствие для эффективного функционирования отношений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, которое существует устойчиво во времени и не может

быть преодолено субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности самостоятельно;

- оценка регулирующего воздействия проекта НПА муниципального района – процедура, направленная на выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета муниципального района;

- публичные консультации – открытое обсуждение предлагаемого регулирующим органом способа правового регулирования в целях решения проблемы, а также проекта НПА муниципального района, организуемое регулирующим и (или) уполномоченными органами в ходе проведения процедуры ОРВ и подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия, в целях учета мнения субъектов, указанных в подпункте 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

- участники публичных консультаций – субъекты, указанные в подпункте 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка (далее также – заинтересованные лица);

- сводный отчет о результатах проведения процедуры ОРВ проекта НПА муниципального района (далее также – сводный отчет) – документ, содержащий выводы по итогам проведения регулирующим органом исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения проблемы. Сводный отчет заполняется регулирующим органом по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- экспертное заключение об ОРВ (далее – экспертное заключение) – завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о соблюдении регулирующим органом установленного порядка проведения процедуры ОРВ, а также об обоснованности полученных регулирующим органом результатов ОРВ. Экспертное заключение заполняется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- официальный сайт проведения процедуры ОРВ – специализированный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенный для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов Хабаровского края (далее – краевые НПА);

- таблица предлагаемых изменений – таблица, содержащая текст структурной единицы НПА муниципального района, в которую предлагается внести изменения, новую редакцию текста структурной единицы нормативного правового акта муниципального района с учетом предлагаемых изменений, а также обоснование внесения предлагаемых изменений. Таблица предлагаемых изменений заполняется регулирующим органом при подготовке проекта НПА муниципального района, предусматривающего

внесение изменений в действующий НПА муниципального района.

1.7. Основными задачами проведения процедуры ОРВ являются:

- повышение качества проектов НПА муниципального района;
- повышение качества действующих НПА муниципального района;
- совершенствование нормотворческой деятельности регулирующих органов муниципального района и принимаемых управленческих решений, упрощение управленческой среды;
- сокращение степени вмешательства муниципального регулирования в сферу деятельности субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.8. Процедура ОРВ основывается на следующих принципах:

- прозрачность – доступность информации о процедуре ОРВ на всех стадиях ее проведения;
- публичность – обеспечение участия заинтересованных лиц;
- сбалансированность – обеспечение баланса интересов всех заинтересованных лиц в рамках проведения процедуры ОРВ;
- эффективность – обеспечение оптимального выбора варианта муниципального регулирования с точки зрения выгод и издержек как субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, так и общества в целом;
- экономичность – обеспечение надлежащего качества проведения процедуры ОРВ при условии минимально необходимых затрат на ее проведение;
- обязательность проведения процедуры ОРВ – обеспечение проведения процедуры ОРВ проектов НПА муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- достаточность сроков проведения процедур ОРВ – установление сроков проведения отдельных процедур ОРВ, достаточных для обеспечения принципа публичности и сбалансированности, подготовки документов надлежащего качества;
- публичность источников информации и расчетов – обеспечение возможности проверки правильности осуществленных при проведении процедуры ОРВ расчетов и ориентация регулирующего органа на использование источников информации, доступных заинтересованным лицам;
- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства.

1.9. ОРВ проектов НПА муниципального района проводится с учетом следующих степеней регулирующего воздействия:

1) высокая степень регулирующего воздействия – проект НПА муниципального района содержит положения, устанавливающие новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение НПА муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2) средняя степень регулирующего воздействия – проект НПА муницип-

ципального района содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные НПА муниципального района обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) низкая степень регулирующего воздействия – проект НПА муниципального района содержит положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.10. Процедура ОРВ состоит из следующих этапов:

1) размещение уведомления о подготовке проекта НПА муниципального района;

2) разработка проекта НПА муниципального района, составление сводного отчета и таблицы предлагаемых изменений (в случае разработки проекта НПА муниципального района, предусматривающего внесение изменений в действующий нормативный правовой акт муниципального района):

- размещение проекта НПА муниципального района и сводного отчета на официальном сайте проведения процедуры ОРВ;

3) публичные консультации по проекту НПА муниципального района, сводному отчету и таблице предлагаемых изменений;

4) корректировка проекта НПА муниципального района, сводного отчета и таблицы предлагаемых изменений, в соответствии с результатами публичных консультаций;

5) подготовка уполномоченным органом экспертного заключения.

1.11. Положения подпунктов 1, 3, 4 пункта 1.10 настоящего раздела Порядка не распространяются на проекты НПА муниципального района:

- утверждающие муниципальные программы или предусматривающие внесение изменений в действующие муниципальные программы;

- разработанные исключительно в целях приведения отдельных положений НПА муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в соответствие с федеральными и краевыми НПА.

2. Участники процедуры оценки регулирующего воздействия

2.1. Участниками процедуры ОРВ являются:

1) регулирующие органы;

2) уполномоченный орган;

3) физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, объединения потребителей, саморегулируемые организации, научно-экспертные организации, Собрание депутатов Хабаровского муниципального района, Со-

вет по предпринимательству и экономике при главе Хабаровского муниципального района, органы местного самоуправления городского, сельских поселений Хабаровского муниципального района.

3. Функции уполномоченного органа и регулирующих органов

3.1. На уполномоченный орган возлагаются следующие функции:

- разработка и совершенствование порядка и процедуры ОРВ;
- нормативное правовое и информационно-методическое обеспечение процедуры ОРВ;
- координация взаимодействия участников процедуры ОРВ;
- контроль качества исполнения процедуры ОРВ и подготовки сводных отчетов, таблиц предлагаемых изменений регулирующими органами, включая контроль качества проведения публичных консультаций;
- организация и проведение дополнительных публичных консультаций, оформление результатов их проведения;
- подготовка экспертных заключений проектов НПА муниципального района;
- взаимодействие с краевым уполномоченным органом в области ОРВ;
- участие в организации работы официального сайта для проведения процедуры ОРВ для размещения информации о разработке НПА муниципального района и результатах их общественного обсуждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства в соответствии с Положением об организации в администрации Хабаровского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденным постановлением администрации Хабаровского муниципального района от 28.06.2019 № 704 «Об организации в администрации Хабаровского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)».

3.2. На регулирующие органы возлагаются следующие функции:

- идентификация проблем, связанных с правовым регулированием в курируемой области деятельности, поиск различных вариантов (способов) их решения, в том числе путем введения нового или изменения и отмены действующего правового регулирования;
- разработка и корректировка проектов НПА муниципального района;
- подготовка сводных отчетов об ОРВ проектов НПА муниципального района и таблицы предлагаемых изменений (в случае разработки проекта НПА муниципального района, предусматривающего внесение изменений в действующий НПА муниципального района);
- размещение материалов на официальном сайте проведения процедуры ОРВ, а так же на официальном сайте администрации Хабаровского

муниципального района, в соответствии с настоящим Порядком;

- организация и проведение публичных консультаций, оформление результатов их проведения, рассмотрение и учет полученных мнений, аргументирование позиций по не учету или частичному учету полученных мнений.

4. Уведомление о подготовке проекта НПА муниципального района

4.1. В целях проведения качественного анализа альтернативных вариантов решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, регулирующий орган, после принятия решения о необходимости подготовки проекта НПА муниципального района, содержащего положения, устанавливающие новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также ответственность за нарушение НПА муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, размещает на официальном сайте проведения процедуры ОРВ, а так же на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района, уведомление о подготовке проекта НПА муниципального района (далее – уведомление) и проводит публичные консультации по существу предлагаемого способа правового регулирования с заинтересованными лицами, в целях уточнения содержания проблемы, определения возможных вариантов ее решения, уточнения состава потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек в связи с его введением.

При размещении уведомления регулирующий орган указывает срок, в течение которого осуществляется прием мнений заинтересованных лиц. Данный срок не может быть менее пяти рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте проведения процедуры ОРВ.

Уведомление не размещается в отношении проектов НПА муниципального района:

- имеющих среднюю и низкую степени регулирующего воздействия;
- подлежащих разработке в связи с принятием федеральных и краевых НПА;
- имеющих высокую степень регулирующего воздействия, разработка которых прямо предусмотрена поручениями или указаниями Губернатора Хабаровского края.

4.2. К уведомлению прилагаются и размещаются на официальном сайте для проведения процедуры ОРВ, а так же на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района:

- примерный перечень вопросов для участников публичных консультаций по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- иные документы, служащие обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования.

4.3. Извещение заинтересованных органов и организаций, указанных

в подпунктах 2, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка о начале публичных консультаций в отношении уведомления осуществляется по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, посредством размещения уведомления на официальном сайте проведения процедуры ОРВ, а также на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района.

Регулирующий орган обязан рассмотреть все предложения, поступившие в срок, указанный в уведомлении, в связи с размещением уведомления и сформировать отчет о проведении публичных консультаций не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока, указанного в уведомлении.

4.4. Отчет о проведении публичных консультаций формируется регулирующим органом с использованием программных средств официального сайта для проведения процедуры ОРВ, в котором указываются автор и содержание поступившего предложения, результат его рассмотрения (предполагается ли учитывать данное предложение при разработке проекта НПА муниципального района либо при обосновании решения об отказе от его разработки; в случае отказа от учета предложения указываются причины такого решения).

4.5. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, регулирующий орган в срок не позднее 30 рабочих дней со дня формирования отчета о проведении публичных консультаций принимает решение о разработке либо об отказе от разработки проекта НПА муниципального района.

В случае принятия решения об отказе от разработки проекта НПА муниципального района, регулирующий орган в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещает на официальном сайте проведения процедуры ОРВ соответствующую информацию и извещает о принятом решении участников, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, которые ранее извещались о размещении уведомления.

5. Оценка регулирующего воздействия проекта НПА муниципального района

5.1. В случае принятия решения о разработке проекта НПА муниципального района, регулирующий орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края и муниципального района, регулирующими порядок и сроки принятия НПА, разрабатывает текст проекта НПА муниципального района, сводный отчет и таблицу предлагаемых изменений (в случае разработки проекта НПА муниципального района, предусматривающего внесение изменений в действующие НПА муниципального района).

5.2. Выбор наилучшего варианта правового регулирования осуществляется с учетом следующих основных критериев:

- эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей регулирования;

- уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и бюджета муниципального района;

- предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития и конкуренции.

5.3. Сводный отчет для проектов НПА муниципального района со средней и высокой степенью регулирующего воздействия формируется регулирующим органом с учетом результатов рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, и должен содержать следующие сведения:

- а) степень регулирующего воздействия проекта НПА муниципального района;

- б) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;

- в) анализ опыта иных муниципальных районов в соответствующих сферах деятельности;

- г) цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования;

- д) описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы;

- е) основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы государственной власти и органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов;

- ж) новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации;

- з) оценку соответствующих расходов (возможных поступлений) краевого бюджета, бюджета муниципального района;

- и) новые или изменяющие ранее предусмотренные НПА муниципального района обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие или изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА муниципального района для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также порядок организации их исполнения;

- к) оценку расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей или ограничений либо с изменением содержания таких обязанностей или ограничений;

- л) риски решения проблемы предложенным способом регулирования

и риски негативных последствий;

м) описание методов контроля эффективности избранного способа достижения цели регулирования;

н) необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия;

о) индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования;

п) предполагаемую дату вступления в силу проекта НПА муниципального района, необходимость установления переходных положений (переходного периода);

р) сведения о размещении уведомления, сроках представления предложений в связи с таким размещением, лицах, представивших предложения, и рассмотревших их структурных подразделениях регулирующего органа;

с) оценку воздействия проекта НПА муниципального района на состояние конкуренции;

т) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования.

В сводном отчете приводятся источники использованных данных.

Информация об источниках данных и о методах расчетов должна обеспечивать возможность их верификации. В случае если расчеты произведены на основании данных, не опубликованных в открытых источниках, такие данные должны быть приведены в приложении к сводному отчету в полном объеме.

Расчеты, необходимые для заполнения раздела сводного отчета, содержащего сведения, указанные в подпункте «к» настоящего пункта, производятся в соответствии с методикой оценки выгод и стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденной уполномоченным органом, и приводятся в приложении к сводному отчету.

5.4. Сводный отчет для проектов НПА муниципального района с низкой степенью регулирующего воздействия должен содержать сведения, указанные в подпунктах «а», «б», «г» – «е», «с», «т» пункта 5.3 настоящего раздела Порядка.

5.5. Сводный отчет для проектов НПА муниципального района, указанных в пункте 1.11 раздела 1 настоящего Порядка, должен содержать сведения, указанные в подпунктах «б», «г» – «е», «с», «т» пункта 5.3 настоящего раздела Порядка.

5.6. В рамках проведения процедуры ОРВ проекта НПА муниципального района, регулирующим органом проводятся публичные консультации по проекту НПА муниципального района, в целях учета мнения заинтересованных лиц о возможных последствиях правового регулирования путем размещения на официальном сайте проведения процедуры ОРВ проекта НПА муниципального района сводного отчета, таблицы предлагаемых из-

менений и примерного перечня вопросов к публичным консультациям, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Извещение заинтересованных органов и организаций, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, о начале публичных консультаций осуществляется посредством размещения текста проекта НПА муниципального района, сводного отчета и таблицы предлагаемых изменений на официальном сайте проведения процедуры ОРВ, а так же официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района.

5.7. Срок проведения публичных консультаций считается со дня размещения проекта НПА муниципального района, сводного отчета и таблицы предлагаемых изменений на официальном сайте проведения процедуры ОРВ. Конкретный срок проведения публичных консультаций определяется самостоятельно регулирующим органом в соответствии с пунктом 7.3 раздела 7 настоящего Порядка исходя из степени регулирующего воздействия проекта НПА муниципального района, масштабов проблемы и уровня необходимости проработки вопроса в целях решения проблемы.

Срок проведения публичных консультаций может быть продлен по согласованию с уполномоченным органом на основании мотивированного запроса регулирующего органа, содержащего информацию о причинах необходимости продления указанного срока.

5.8. Сведения о проводимых публичных консультациях по проектам НПА муниципального района, имеющим высокую и среднюю степени регулирующего воздействия, направляются регулирующим органом не позднее двух рабочих дней со дня размещения на официальном сайте проведения процедуры ОРВ в адрес уполномоченного органа в целях:

а) оценки и подготовки отзыва о воздействии проекта НПА муниципального района на состояние конкуренции в Хабаровском муниципальном районе (далее – отзыв о проекте НПА), в случае если проект НПА муниципального района регулирует деятельность адресатов предлагаемого правового регулирования, осуществляемую на товарных рынках;

б) анализа проекта НПА муниципального района на наличие рисков нарушения соответствия требованиям антимонопольного законодательства;

в) организации рассмотрения проекта НПА муниципального района на совете по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата при главе Хабаровского муниципального района и подготовки протокола.

Срок рассмотрения проекта НПА муниципального района и представления регулирующему органу отзыва о проекте НПА и протокола не может превышать срок проведения публичных консультаций, определенный регулирующим органом для проекта НПА муниципального района на официальном сайте для проведения процедуры ОРВ.

Мнения, предложения, замечания, отраженные в отзыве о проекте НПА и протоколе, включаются в отчет о проведении публичных консультаций и являются обязательными к рассмотрению регулирующим органом.

5.9. По результатам публичных консультаций регулирующим орга-

ном в течение 10 рабочих дней с даты окончания публичных консультаций подготавливается отчет о проведении публичных консультаций, в целях оценки эффективности правового регулирования проекта НПА муниципального района, в котором отражаются все полученные предложения (замечания), и размещается на официальном сайте проведения процедуры ОРВ.

Отчет о проведении публичных консультаций должен содержать:

- полный текст поступившего предложения (замечания);
- сведения о заинтересованном лице (наименование субъекта, указанного в подпунктах 2, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, его местонахождение), от которого поступило предложение (замечание);
- сведения об учете или о причинах отклонения предложений (замечаний).

В процессе анализа предложений (замечаний) регулирующий орган оценивает их на предмет соответствия федеральным и краевым НПА.

5.10. По результатам публичных консультаций регулирующий орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края и муниципального района, регулирующими порядок и сроки принятия НПА района, осуществляет доработку проекта НПА муниципального района, сводного отчета и таблицы предлагаемых изменений с учетом обоснованных предложений и замечаний.

Доработанный сводный отчет по проектам НПА муниципального района, имеющим высокую и среднюю степени регулирующего воздействия, должен содержать сведения о результатах рассмотрения проекта НПА муниципального района структурным подразделением администрации Хабаровского муниципального района, курирующим вопросы содействия развитию конкуренции в Хабаровском муниципальном районе, и советом по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата при главе Хабаровского муниципального района в соответствии с пунктом 5.8 настоящего раздела Порядка.

Доработанные проект НПА муниципального района, сводный отчет, таблица предлагаемых изменений вместе с отчетом о проведении публичных консультаций размещаются на официальном сайте проведения процедуры ОРВ и в течение трех рабочих дней со дня размещения указанной информации направляются в уполномоченный орган для подготовки экспертного заключения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

5.11. В случае если проект НПА муниципального района, доработанный по результатам публичных консультаций или в рамках согласования проекта НПА муниципального района, устанавливает и (или) изменяет ранее не проходившие публичные консультации обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также ответственность за нарушение НПА муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, то такой проект НПА муниципального района, доработанный сводный отчет и таблица предлагаемых изменений подлежат повторному публично-

му обсуждению на официальном сайте проведения процедуры ОРВ в течение не менее пяти рабочих дней со дня размещения доработанного проекта НПА муниципального района на официальном сайте проведения процедуры ОРВ.

5.12. В случае если направленный для подготовки экспертного заключения сводный отчет не содержит полной информации, указанной в пунктах 5.3 – 5.5 настоящего раздела Порядка, уполномоченный орган возвращает проект НПА муниципального района, сводный отчет и таблицу предлагаемых изменений регулирующему органу не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем поступления, для доработки.

5.13. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с проведением публичных консультаций, регулирующий орган может принять мотивированное решение об отказе от дальнейшей работы над проектом НПА муниципального района, разработка которого осуществлялась по его инициативе.

В случае принятия решения об отказе от дальнейшей работы над проектом НПА муниципального района, регулирующий орган в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещает на официальном сайте проведения процедуры ОРВ соответствующую информацию и извещает о принятом решении органы и организации, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, которые ранее извещались о проведении публичных консультаций.

5.14. Отсутствие положительного экспертного заключения уполномоченного органа является основанием для отказа регулирующему органу в согласовании проекта НПА муниципального района.

6. Подготовка экспертного заключения об оценке регулирующего воздействия

6.1. Экспертное заключение об оценке регулирующего воздействия подготавливается со дня представления регулирующим органом материалов, указанных в абзаце третьем пункта 5.10 раздела 5 настоящего Порядка, в уполномоченный орган в следующие сроки:

- 15 рабочих дней – для проектов НПА муниципального района, содержащих положения, имеющие высокую и среднюю степени регулирующего воздействия;

- 7 рабочих дней – для проектов НПА муниципального района, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия, а также для проектов НПА муниципального района, указанных в пункте 1.11 раздела 1 настоящего Порядка.

Экспертное заключение в течение трех рабочих дней со дня его подготовки подписывается руководителем уполномоченного органа либо лицом, исполняющим его обязанности.

В пределах сроков, предусмотренных настоящим пунктом, уполномоченный орган для подготовки экспертного заключения вправе запраши-

вать у регулирующего органа дополнительные материалы, сведения, информацию и пояснения.

6.2. В экспертном заключении делаются выводы о соблюдении (несоблюдении или неполном соблюдении) регулирующим органом Порядка проведения процедуры ОРВ, о наличии либо об отсутствии в проекте НПА муниципального района положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета Хабаровского края и муниципального района, о наличии либо об отсутствии в положениях проекта НПА муниципального района рисков нарушения требований антимонопольного законодательства, о наличии либо об отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования.

6.3. При отсутствии содержательного отклика потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в ходе проведения публичных консультаций либо при отсутствии ясных ответов на существенные вопросы, касающиеся предлагаемого регулирующим органом правового регулирования, уполномоченным органом могут быть проведены дополнительные публичные консультации с органами и организациями, указанными в подпунктах 2, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, в течение сроков, отведенных для подготовки экспертного заключения. В этом случае уполномоченный орган может продлить срок подготовки экспертного заключения, но не более чем на 5 рабочих дней.

6.4. Для подготовки экспертного заключения уполномоченный орган осуществляет контроль качества исполнения процедур и подготовки сводных отчетов регулируемыми органами, включая контроль качества проведения публичных консультаций в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

6.5. При проведении экспертизы качества исполнения процедур ОРВ уполномоченный орган оценивает представленные регулирующим органом материалы, указанные в абзаце третьем пункта 5.10 раздела 5 настоящего Порядка, на соответствие следующим требованиям:

- компонентная полнота (все ли процедуры, установленные в настоящем Порядке, пройдены при проведении процедуры ОРВ);
- соблюдение сроков выполнения отдельных процедур при проведении процедуры ОРВ, установленных в настоящем Порядке, в том числе достаточность сроков выполнения отдельных процедур для оценки регулирования, представленного в проекте НПА муниципального района;
- соответствие результатов выполненных процедур ОРВ целям проведения процедур ОРВ.

6.6. При проведении экспертизы качества подготовки сводного отчета уполномоченный орган оценивает его на соблюдение следующих требований:

- компонентная полнота (все ли вопросы рассмотрены в представленном сводном отчете);
- обоснованность выводов, содержащихся в каждой части сводного отчета;
- достаточность предложенных вариантов решения проблемы и эффективность ее правового регулирования.

6.7. В ходе анализа обоснованности выбора предлагаемого правового регулирования и достаточности предложенных вариантов уполномоченный орган формирует мнение относительно полноты рассмотрения всех возможных вариантов правового регулирования выявленной проблемы, а также эффективности данных способов решения проблемы в сравнении с действующим на момент проведения процедуры ОРВ правовым регулированием рассматриваемой сферы общественных отношений.

6.8. При оценке эффективности предложенных вариантов правового регулирования уполномоченный орган обращает внимание на соответствие содержания сводного отчета следующим принципам:

- точность формулировки выявленной проблемы;
- обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и динамика их численности;
- адекватность определения целей предлагаемого правового регулирования;
- практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;
- верифицируемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;
- корректность оценки регулирующим органом дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и бюджета Хабаровского края и муниципального района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;
- выявление регулирующим органом всех возможных рисков введения предлагаемого правового регулирования.

6.9. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня подписания направляет в регулирующий орган экспертное заключение с перечнем замечаний о качестве ОРВ, требующих устранения, либо выражает свою отрицательную позицию к проекту НПА муниципального района в следующих случаях:

- несоответствие качества материалов, указанных в абзаце третьем пункта 5.10 раздела 5 настоящего Порядка, либо процедур ОРВ, проведенных в отношении проекта НПА муниципального района, требованиям настоящего Порядка;
- направленный проект НПА муниципального района имеет отличную редакцию от той, которая размещена в соответствии с пунктом 5.10 раздела 5 настоящего Порядка на официальном сайте проведения процеду-

ры ОРВ.

6.10. Регулирующий орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края и муниципального района, регулирующими порядок и сроки принятия НПА, устраняет замечания и учитывает выводы, изложенные в экспертном заключении при доработке проекта НПА муниципального района, сводного отчета и таблицы предлагаемых изменений. По итогам доработки регулирующий орган в течение трех рабочих дней со дня устранения замечаний повторно направляет материалы, указанные в абзаце третьем пункта 5.10 раздела 5 настоящего Порядка, в уполномоченный орган для получения экспертного заключения.

6.11. При отсутствии замечаний к качеству материалов, указанных в абзаце третьем пункта 5.10 раздела 5 настоящего Порядка, соблюдению процедур и положениям проекта НПА муниципального района, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня подготовки экспертного заключения без замечаний (положительное экспертное заключение) размещает его на официальном сайте проведения процедуры ОРВ, а так же на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района и направляет в регулирующий орган.

7. Стандарт проведения публичных консультаций

7.1. Целями публичных консультаций являются:

- сбор мнений всех заинтересованных лиц относительно обоснованности окончательного выбора варианта предлагаемого правового регулирования в проектах НПА муниципального района;

- подтверждение полноты перечня предложенных вариантов решения проблемы и корректности оценок предложенных вариантов решения проблемы, установление степени объективности количественных и качественных оценок, касающихся групп потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможных выгод и издержек как для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, так и для доходов и расходов бюджета Хабаровского края и муниципального района, связанных с введением указанного варианта предлагаемого правового регулирования;

- определение достижимости целей предлагаемого правового регулирования, поставленных регулирующим органом, а также возможных рисков, связанных с введением соответствующего правового регулирования;

- оценка заинтересованными лицами качества подготовки соответствующего проекта НПА муниципального района с точки зрения юридической техники и соответствия выбранного варианта цели предлагаемого правового регулирования;

- подтверждение адекватности целей нового регулирования, сроков достижения целей, показателей их достижения, предложенных вариантов регулирования той проблеме, которая сформулирована регулирующим ор-

ганом;

- оценка отдаленных во времени последствий введения нового регулирования;

- выявление в проекте НПА муниципального района положений, вводящих избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета Хабаровского края и муниципального района.

7.2. При проведении публичных консультаций должны быть соблюдены следующие условия:

- публикация материалов, указанных в абзаце третьем пункта 5.10 раздела 5 настоящего Порядка, на официальном сайте проведения процедуры ОРВ;

- максимальный учет интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- прозрачность процедур ОРВ, подотчетность, объективность и независимость выбора респондентов;

- привлечение представителей экспертного сообщества;

- результаты проведения публичных консультаций оформляются в форме отчета, содержащего позиции по всем полученным комментариям, замечаниям, предложениям и обоснования принятых по каждому из них решений.

7.3. Общий срок проведения публичных консультаций проекта НПА муниципального района устанавливается с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте НПА муниципального района, но не может составлять менее:

- 15 рабочих дней – для проектов НПА муниципального района, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;

- 10 рабочих дней – для проектов НПА муниципального района, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;

- 5 рабочих дней – для проектов НПА муниципального района, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

Срок проведения публичных консультаций может быть сокращен на основании поручений или указаний федеральных органов власти, Губернатора Хабаровского края, в которых содержится прямое указание на необходимость принятия проекта НПА в сжатые сроки (не более 30 календарных дней):

- с высокой степенью регулирующего воздействия – не менее 7 рабочих дней;

- со средней степенью регулирующего воздействия – не менее 5 ра-

бочих дней.

7.4. Регулирующим органом дополнительно могут использоваться такие формы публичных консультаций, как открытые заседания общественно-консультативных органов, опросы бизнес-ассоциаций, экспертного сообщества, включая иностранных экспертов, специально сформированные фокус-группы, интернет-опросы, проведение совещаний с заинтересованными лицами, включая обсуждение на независимых интернет-площадках.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку проведения
процедуры оценки
регулирующего воздействия
проектов муниципальных
нормативных правовых актов,
в том числе проектов
муниципальных нормативных
правовых актов о внесении
изменений в муниципальные
нормативные правовые акты

Форма

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о проведении оценки регулирующего воздействия проекта муниципального
нормативного правового акта

1. Общая информация

1.1. Регулирующий орган: _____
(полное и краткое наименования)

1.2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:

(место для текстового описания)

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового
акта: _____

(указывается дата; если положения вводятся в действие в разное время, то это ука-
зывается в разделе 11)

1.4. Краткое описание содержания предлагаемого правового регули-
рования: _____

(место для текстового описания)

1.5. Контактная информация исполнителя в регулирующем органе:

Ф.И.О.: _____;

Должность: _____;

Тел: _____, адрес электронной почты: _____.

1.6.* Степень регулирующего воздействия проекта акта:
высокая / средняя / низкая

1.7.* Обоснование отнесения проекта акта к определенной степени
регулирующего воздействия¹:

(место для текстового описания)

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое
правовое регулирование

¹ В соответствии с пунктом 1.9 Порядка проведения процедуры оценки регули-
рующего воздействия проектов НПА муниципального района, затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

2.1. Формулировка проблемы: _____
(место для текстового описания)

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах: _____
(место для текстового описания)

2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка: _____
(место для текстового описания)

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка: _____
(место для текстового описания)

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование: _____
(место для текстового описания)

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без правового вмешательства: _____
(место для текстового описания)

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других муниципальных образованиях, субъектах Российской Федерации, иностранных государствах: _____
(место для текстового описания)

2.8. Источники данных: _____
(место для текстового описания)

2.9. Иная информация о проблеме: _____
(место для текстового описания)

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и показателей для оценки их достижения

3.1. Цели предлагаемого правового регулирования	3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования
(Цель 1)		
(Цель 2)		
(Цель 3)		

3.4. Нормативные правовые акты муниципального района или их отдельные положения, в соответствии с которыми в настоящее время осуществляется муниципальное регулирование в данной области: _____

(указываются все действующие нормативные правовые акты муниципального района или их отдельные положения, регулирующие данную область отношений)

3.5.* Цели предлагаемого правового регулирования	3.6.* Показатели достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.7.* Ед. измерения показателей	3.8.* Целевые значения показателей по годам
(Цель 1)	(Показатель 1)		
	(Показатель 2)		
(Цель 2)	(Показатель 1)		
	(Показатель 2)		

3.9. Основание для разработки проекта акта (действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области и которые определяют необходимость постановки указанных целей):

(указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки)

3.10. Перечень муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу, изменению или принятию в связи с принятием проекта соответствующего акта:

(место для текстового описания)

3.11.* Методы расчета показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов:

(место для текстового описания)

3.12.* Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп).

4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источники данных
(Группа 1)		
(Группа 2)		
(Группа 3)		

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования.

5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	5.2. Характер функции (новая / изменяемая / отменяемая)	5.3. Предполагаемый порядок реализации	5.4. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час. в год), изменения численности сотрудников (чел.)	5.5. Оценка изменения потребностей в других ресурсах
Наименование муниципального органа (структурного подразделения)1:				

Функция (полномочие, обязанность или право) 1.				
Функция (полномочие, обязанность или право) 2.				
Наименование муниципального органа (структурного подразделения) 2:				
Функция (полномочие, обязанность или право) 1				
Функция (полномочие, обязанность или право) 2				

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета муниципального района, бюджетов муниципальных образований района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования.

6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с пунктом 5.1)	6.2. Виды расходов (возможных поступлений) бюджетов муниципального района и муниципальных образований района	6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, тыс. рублей
Наименование органа местного самоуправления (структурного подразделения) (от 1 до __):		
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.	Единовременные расходы (от 1 до __) в ____ г.:	
	Периодические расходы (от 1 до __) за период ____ г.г.:	
	Возможные доходы (от 1 до __) за период ____ г.г.:	
Функция (полномочие, обязанность или право) 2.	Единовременные расходы (от 1 до __) в ____ г.:	
	Периодические расходы (от 1 до __) за период ____ г.г.:	
	Возможные доходы (от 1 до __) за период ____ г.г.:	
Итого единовременные расходы за период ____ г.г.:		
Итого периодические расходы за период ____ г.г.:		
Итого возможные доходы за период ____ г.г.:		

6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) бюджета муниципального района и муниципальных образований района, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

6.5. Источники данных: _____
(место для текстового описания)

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)

7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с п. 4.1 сводного отчета)	7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта НПА муниципального района)	7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	7.4. Количественная оценка, тыс. рублей
Группа 1			
Группа 2			

7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке:

(место для текстового описания)

7.6. Источники данных: _____
(место для текстового описания)

8.* Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования

8.1.* Виды рисков	8.2.* Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий	8.3.* Методы контроля рисков	8.4.* Степень контроля рисков (полный / частичный / отсутствует)
Риск 1			
Риск 2			

8.5.* Источники данных: _____
(место для текстового описания)

9.* Сравнение возможных вариантов решения проблемы

	Предлагаемый вариант регулирования	Сохранение действующего способа регулирования / отсутствие правового регулирования
9.1.* Содержание варианта решения проблемы		

9.2.* Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 – 3 года)		
9.3.* Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования		
9.4.* Оценка расходов (доходов) бюджета муниципального района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования		
9.5.* Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (раздел 3 сводного отчета) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования		
9.6.* Оценка рисков неблагоприятных последствий		
9.7.* Оценка воздействия на состояние конкуренции		

9.8.* Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:

(место для текстового описания)

9.9.* Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы:

(место для текстового описания)

10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения

10.1. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта:

(если положения вводятся в действие в разное время, указывается статья / пункт проекта акта и дата введения)

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: (есть / нет)

а) срок переходного периода: _____ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта;

б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: _____ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта.

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: (есть / нет).

10.3.1. Период распространения на ранее возникшие отношения: _____ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта.

10.4 Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на

ранее возникшие отношения: _____
(место для текстового описания)

11.* Информация о сроках проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводному отчету¹

11.1.* Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями по проекту нормативного правового акта и сводному отчету об оценке регулирующего воздействия:

начало: « » 20 г.; окончание: « » 20 г.

11.2.* Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: _____, из них учтено: _____

полностью _____, учтено частично _____

11.3.* Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

(место для текстового описания)

Приложение.* Сводки предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, проводившихся в ходе процедуры ОРВ, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

Иные приложения (по усмотрению регулирующего органа, проводящего ОРВ).

Руководитель уполномоченного органа

(ФНО)

Дата

Подпись

[†] Заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводного отчета

* Необязательно для заполнения по проектам НПА муниципального района, проходящим процедуру ОРВ в соответствии с пунктом 1.11 Порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов НПА муниципального района

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку проведения
процедуры оценки
регулирующего воздействия
проектов муниципальных
нормативных правовых актов,
в том числе проектов
муниципальных нормативных
правовых актов о внесении
изменений в муниципальные
нормативные правовые акты

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об оценке регулирующего воздействия

дата: _____

номер: _____

Наименование регулирующего органа, направившего НПА муниципального района: _____ и отчет об оценке фактического воздействия (далее – отчет), направленные для подготовки настоящего заключения

Наименование проекта нормативного правового акта муниципального района: _____.

Сроки проведения публичных обсуждений проекта нормативного правового акта муниципального района: с _____ по _____.

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта НПА муниципального района размещена на официальном сайте проведения процедуры ОРВ по адресу: _____.
(полный электронный адрес размещения)

Уведомление о начале публичных консультаций по проекту акта было направлено: _____.
(организационно-правовая форма и наименование ЮЛ, ИП)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта НПА муниципального района сделаны следующие выводы:

1. _____
(вывод о правомерности либо о неправомерности отнесения к высокой / средней / низкой степени регулирующего воздействия)
2. _____
(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, анализа вариантов предлагаемого правового регулирования на основе использования количественных методов и опыта муниципальных образований Российской Федерации)
3. _____
(вывод о соблюдении либо о несоблюдении процедур, предусмотренных Порядком)
4. _____
(вывод о наличии либо об отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению)

5. _____
(вывод о наличии либо об отсутствии положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета муниципального района)

6. _____
(вывод о наличии либо об отсутствии положений, способствующих ограничению конкуренции)

7. _____
(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения уполномоченного органа)

Указание (при наличии) на приложения.

(подпись и ФИО руководителя либо лица, его замещающего)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку проведения
процедуры оценки
регулирующего
воздействия проектов
муниципальных нормативных
правовых актов, в том числе
проектов муниципальных
нормативных правовых актов
о внесении изменений
в муниципальные
нормативные правовые акты

УВЕДОМЛЕНИЕ
о подготовке проекта НПА муниципального района
(наименование проекта НПА муниципального района)

Настоящим (наименование регулирующего органа) извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: (полный адрес), а также по адресу электронной почты: (полный электронный адрес).

Сроки приема предложений: .../.../... – .../.../....

Место размещения уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта на официальном сайте проведения процедуры ОРВ (полный электронный адрес).

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет размещена на сайте (адрес официального сайта проведения процедуры ОРВ) не позднее (число, месяц, год).

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: _____

2. Цели предлагаемого правового регулирования: _____

3. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области: _____

4. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования: _____

5. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода: _____

6. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

№ п/п	Критерии сравнения	Предлагаемый вариант регули- рования	Сохранение дейст- вующего способа регулирования / от- сутствие правового регулирования
6.1.	Содержание варианта решения выявленной проблемы		
6.2.	Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1-3 года)		
6.3.	Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением		
6.4.	Оценка расходов (доходов) бюджета муниципального района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования		
6.5.	Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования		
6.6.	Оценка рисков неблагоприятных последствий		
6.7.	Оценка воздействия на состояние конкуренции		

7. Обоснование выбора предпочтительного варианта предлагаемого правового регулирования выявленной проблемы: _____

8. Иная информация по решению органа-разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования: _____

К уведомлению прилагаются:

- перечень вопросов для участников публичных консультаций;
- иные материалы, которые, по мнению разработчика позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку проведения
процедуры оценки
регулирующего воздействия
проектов муниципальных
нормативных правовых актов,
в том числе проектов
муниципальных нормативных
правовых актов о внесении
изменений в муниципальные
нормативные правовые акты

ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов, обсуждаемых при размещении уведомления о подготовке проек-
та НПА муниципального района
(наименование проекта НПА муниципального района)

Контактная информация

По Вашему желанию укажите:

- наименование организации;
- сфера деятельности;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) контактного ли-
ца;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты.

1. Актуальна ли проблема, для решения которой разрабатывается
проект нормативного правового акта?

2. Обоснован ли планируемый срок вступления нормативного право-
вого акта в силу?

3. Информация о случаях возникновения избыточных обязанностей
бизнеса в связи с наличием проблемы.

4. Информация о случаях возникновения необоснованных расходов
бизнеса в связи с наличием проблемы.

5. Иные замечания и предложения в отношении проекта нормативно-
го правового акта.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку проведения
процедуры оценки
регулирующего воздействия
проектов муниципальных
нормативных правовых актов,
в том числе проектов
муниципальных нормативных
правовых актов о внесении
изменений в муниципальные
нормативные правовые акты

ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций в целях
оценки регулирующего воздействия проекта НПА муниципального района
(наименование проекта НПА муниципального района)

Контактная информация

По Вашему желанию укажите:

- наименование организации;
- сфера деятельности;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) контактного лица;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты.

1. Насколько обоснована необходимость государственного вмешательства? Актуальна ли проблема, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование?

2. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным? Достигнет ли, на Ваш взгляд, правовое регулирование тех целей, на которые оно направлено? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей?

3. Достаточно ли полно и точно отражены обязанности, ответственность адресатов правового регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры?

4. Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

5. Приведет ли реализация правового регулирования к избыточным действиям или, наоборот, ограничению действий субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности?

6. Приведет ли реализация правового регулирования к возникновению избыточных обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, к необоснованному существенному росту отдельных видов затрат или появлению новых необоснованных видов затрат?

7. Приводит ли реализация правового регулирования к нарушению принципов конкуренции?

8. К каким позитивным/негативным последствиям может привести принятие правового регулирования? Приведите конкретные примеры.

9. Оцените издержки (упущенную выгоду) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования.

10. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых данным нормативным правовым актом? Предусмотрен ли в нем механизм защиты прав хозяйствующих субъектов?

11. Требуется ли переходный период для вступления в силу правового регулирования (если да, какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения правового регулирования необходимо учесть?

12. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению правового регулирования в отношении отдельных групп лиц? Приведите соответствующее обоснование.

13. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Хабаровского муниципального
района
от 27.11.2020 № 1207

ПОРЯДОК
проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов,
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – Порядок) определяется процедура экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее также – экспертиза муниципальных НПА и муниципальные НПА соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- экспертиза муниципальных НПА – анализ действующих муниципальных НПА, при подготовке которых не проводилась процедура оценки регулирующего воздействия (далее – ОРВ), направленный на оценку достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики;

- публичные консультации – мероприятия, направленные на сбор информации (замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы) от участников экспертизы муниципальных НПА в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.3. Участниками экспертизы муниципальных НПА являются:

- уполномоченный орган – управление экономической политики администрации Хабаровского муниципального района (далее – администрации района), ответственное за внедрение процедуры экспертизы муниципальных НПА и осуществляющее нормативное правовое и информационно-методическое обеспечение процедуры экспертизы муниципальных НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и ин-

вестиционной деятельности, а также иные функции в соответствии с настоящим Порядком;

- регулирующие органы – структурные подразделения администрации района, ответственные за реализацию муниципальной политики и нормативное правовое регулирование в установленной сфере, а также иные функции в соответствии с настоящим Порядком;

- участники публичных консультаций – физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, объединения потребителей, саморегулируемые организации, научно-экспертные организации, Собрание депутатов Хабаровского муниципального района, органы местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского муниципального района.

1.4 Уполномоченным органом в рамках проведения экспертизы муниципальных НПА могут создаваться рабочие группы.

1.5. Срок проведения экспертизы муниципальных НПА не должен превышать четырех месяцев с даты начала экспертизы муниципальных НПА.

2. Формирование перечня муниципальных НПА, в отношении которых проводится экспертиза муниципальных НПА на соответствующий год

2.1. Экспертиза муниципальных НПА проводится уполномоченным органом в соответствии с перечнем муниципальных НПА, в отношении которых проводится экспертиза муниципальных НПА на соответствующий год (далее – Перечень), утверждаемым постановлением администрации района.

Проект Перечня формируется уполномоченным органом на основе поручений главы Хабаровского муниципального района (далее – глава муниципального района), предложений о проведении экспертизы муниципальных НПА (далее – предложения), поступивших от регулирующих органов, участников публичных консультаций.

2.2. В целях формирования проекта Перечня уполномоченный орган не позднее 01 августа размещает уведомление о формировании Перечня на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Уведомление о формировании проекта Перечня должно содержать:

- способы представления предложений;
- срок окончания приема предложений;
- информацию по вопросам, касающимся отбора муниципальных НПА района для проведения экспертизы муниципальных НПА;
- указание на необходимость обоснования предложений в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела Порядка.

К уведомлению прилагается электронная форма для направления предложений.

2.4. О размещении уведомления о формировании проекта Перечня уполномоченный орган не позднее двух рабочих дней со дня размещения уведомления о формировании Перечня на официальном сайте администрации района извещает участников экспертизы муниципальных НПА, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (далее – участники экспертизы).

2.5. Срок окончания приема предложений от участников экспертизы муниципальных НПА устанавливается не ранее 20 рабочих дней после размещения уведомления о формировании проекта Перечня.

2.6. Поступившие предложения должны содержать следующие сведения:

- реквизиты действующего муниципального НПА;
- информацию о наличии положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- информацию о потенциальных участниках публичных консультаций и их квалификации, мнение и опыт которых может быть учтен при проведении экспертизы муниципального НПА.

Предложения, не содержащие сведений, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, уполномоченным органом не рассматриваются.

2.7. Проектом Перечня определяются:

- 1) вид, дата, номер, наименование муниципального НПА;
- 2) инициаторы проведения экспертизы муниципального НПА;
- 3) дата начала экспертизы муниципального НПА;
- 4) дата окончания публичных консультаций;
- 5) дата подготовки уполномоченным органом проекта заключения по результатам экспертизы муниципального НПА (далее – заключение);
- 6) дата согласования проекта заключения регулирующим органом;
- 7) срок завершения экспертизы;
- 8) ответственное лицо уполномоченного органа, осуществляющее экспертизу муниципального НПА.

2.8. Уполномоченным органом на основании поступивших предложений готовится в установленном порядке проект постановления администрации района об утверждении Перечня (далее – проект постановления и постановление соответственно).

Согласованный проект постановления представляется на подписание главе муниципального района не позднее окончания текущего календарного года.

2.9. В течение пяти рабочих дней после подписания главой муниципального района постановления, уполномоченный орган размещает его на официальном сайте администрации района и извещает об этом с указанием сведений о месте такого размещения (полный электронный адрес) участников экспертизы муниципального НПА.

2.10. Уполномоченный орган проводит экспертизу муниципального НПА, не включенного в Перечень, в случае исполнения поручения главы

муниципального района о проведении экспертизы муниципального НПА.

3. Порядок проведения экспертизы муниципального НПА

3.1. В целях публичных консультаций по муниципальному НПА в соответствии с Перечнем уполномоченный орган размещает на официальном сайте проведения процедуры ОРВ, а так же на официальном сайте администрации района текст муниципального НПА, сведения об экспертизе муниципального НПА (далее – сведения об экспертизе) и не позднее трех рабочих дней со дня их размещения направляет информацию о публичных консультациях по муниципальному НПА секретарю совета по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата при главе муниципального района, для рассмотрения муниципального НПА на заседаниях совета.

3.2. Сведения об экспертизе содержат:

- 1) реквизиты муниципального НПА (вид, дата, номер, наименование);
- 2) электронную ссылку на текст муниципального НПА в редакции, действующей на момент размещения уведомления об экспертизе;
- 3) срок окончания публичных консультаций;
- 4) информацию об инициаторах предложения;
- 5) предварительную информацию о наличии положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также о потенциальных участниках публичных консультаций и их квалификации, мнение и опыт которых может быть учтен при проведении экспертизы муниципального НПА;
- 6) перечень вопросов для участников публичных консультаций;
- 7) способы представления предложений участниками публичных консультаций;
- 8) электронную форму для направления предложений;
- 9) иную информацию, относящуюся к предмету публичных консультаций.

3.3. Срок публичных консультаций по муниципальному НПА не может составлять менее 20 рабочих дней со дня размещения уведомления об экспертизе на официальном сайте проведения процедуры ОРВ.

3.4. Уполномоченный орган запрашивает у регулирующих органов, принявших нормативный правовой акт и (или) к компетенции и полномочиям которых относится исследуемая сфера общественных отношений, материалы, необходимые для проведения экспертизы муниципального НПА, содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость правового регулирования соответствующих общественных отношений, и устанавливает срок для их представления.

3.5. При проведении экспертизы муниципального НПА подлежит рассмотрению информация, поступившая в ходе публичных консультаций, анализируются положения муниципальных НПА во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, учитывается их соответствие прин-

ципам правового регулирования, установленным законодательством Российской Федерации, Хабаровского края и Хабаровского муниципального района, определяется характер и степень воздействия положений муниципальных НПА на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей муниципального регулирования соответствующих отношений.

3.6. В ходе проведения экспертизы муниципальных НПА изучаются следующие вопросы:

1) наличие в муниципальных НПА избыточных требований по подготовке и (или) предоставлению документов, сведений, информации субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности в органы местного самоуправления Хабаровского муниципального района;

2) наличие в акте требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с предоставлением информации или подготовкой документов работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые, по мнению субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованно усложняют ведение деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных законодательством Российской Федерации, Хабаровского края и Хабаровского муниципального района обязательных процедур;

4) отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализации органами местного самоуправления Хабаровского муниципального района установленных функций в отношении субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

5) недостаточный уровень развития технологий, инфраструктуры, рынков товаров и услуг в Российской Федерации, Хабаровском крае и Хабаровском муниципальном районе при отсутствии адекватного переходного периода введения в действие соответствующих правовых норм;

6) иные вопросы, касающиеся необоснованного затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.7. В рамках экспертизы муниципальных НПА допускается использование официальной статистической информации, результатов социологических исследований, в том числе опросов, совещаний экспертных групп, экспертных оценок, а также иных методов, позволяющих сопоставить прогнозирувавшиеся при разработке проекта муниципального НПА значения

выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности с фактическими, а также определить степень достижения целей регулирования.

3.8. В целях проведения экспертизы муниципального НПА в пределах сроков, отведенных для публичных консультаций, уполномоченным органом могут проводиться совещания, заседания консультативных органов и иные мероприятия с участием органов и организаций, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

3.9. Уполномоченный орган рассматривает предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций по муниципальным НПА, и составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

4. Подготовка заключения

4.1. По результатам экспертизы муниципального НПА уполномоченный орган подготавливает проект заключения, содержащий следующие сведения:

1) основные реквизиты муниципального НПА (вид, дата, номер, наименование, редакция, источник публикации);

2) сведения о результатах проведения мероприятий в целях публичных консультаций по муниципальному НПА и представления необходимой информации разработчиком;

3) срок действия муниципального НПА и его отдельных положений;

4) основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным муниципальным НПА, оценка количества таких субъектов и его динамики в течение срока действия муниципального НПА и его отдельных положений;

5) обоснованные выводы о наличии либо об отсутствии в муниципальном НПА положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности;

6) подготовленные на основе полученных выводов о наличии в муниципальном НПА положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, предложения об отмене или изменении муниципального НПА или его отдельных положений, а также об отмене или изменении законов и иных муниципальных НПА, на основе, в соответствии или во исполнение которых издан муниципальный НПА (в случае необходимости);

7) подготовленные на основе полученных выводов о наличии в муниципальном НПА положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, предложения о внесении изменений в федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы Ха-

баровского края, постановления и распоряжения исполнительных органов Хабаровского края на основе и во исполнение которых издан муниципальный НПА;

8) выводы о проведенном анализе опыта субъектов Российской Федерации по реализации аналогичного правового регулирования;

9) иные выводы и предложения, полученные в результате экспертизы муниципального НПА.

4.2. Проект заключения направляется в регулирующий орган, принявший муниципальный НПА и (или) к компетенции и полномочиям которых относится исследуемая сфера общественных отношений, с указанием срока окончания приема замечаний и предложений.

4.3. Поступившие в уполномоченный орган в установленный срок отзывы, замечания и предложения рассматриваются при доработке проекта заключения.

4.4. Доработанный проект заключения подписывается руководителем уполномоченного органа и может являться основанием для подготовки регулирующим органом соответствующего проекта муниципального НПА в целях внесения изменений в муниципальный НПА или признания его утратившим силу.

4.5. В течение трех рабочих дней с момента подписания заключение размещается на официальном сайте проведения процедуры ОРВ и направляется:

- в случае отсутствия в муниципальном НПА положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности – в регулирующий орган для сведения;

- в случае наличия в муниципальном НПА положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности – в регулирующий орган для подготовки проекта муниципального НПА, направленного на внесение изменений в муниципальный НПА или о признании его утратившим силу.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку проведения
экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов,
затрагивающих вопросы
осуществления
предпринимательской
и инвестиционной деятельности

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по итогам экспертизы (наименование муниципального НПА)

№ _____

1. Цели регулирования, установленного муниципального НПА.
2. Предмет регулирования и субъекты отношений.
3. Оценка рисков и расходов предпринимателей, связанных с исполнением муниципального НПА.
4. Предложение по оптимизации регулирования.
5. Выводы по итогам экспертизы муниципального НПА.

Указание (при наличии) на приложения.

(подпись и ФИО руководителя либо лица, его замещающего)

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Хабаровского муниципального
района
от 27.11.2010 № 1204

ПОРЯДОК
проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых
актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – Порядок) определяется процедура оценки фактического воздействия нормативных правовых актов Хабаровского муниципального района (далее – НПА муниципального района).

1.2. Оценка фактического воздействия (далее также – ОФВ) НПА муниципального района проводится в отношении НПА муниципального района, при подготовке которых проводилась процедура оценки регулирующего воздействия (далее – процедура ОРВ).

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- оценка фактического воздействия НПА муниципального района – анализ действующих НПА муниципального района, направленный на оценку достижения целей регулирования, определения и оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия НПА муниципального района, а также выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов краевого бюджета, бюджета Хабаровского муниципального района (далее - бюджет муниципального района);

- публичные консультации – мероприятия, направленные на сбор информации (замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы) от участников оценки фактического воздействия НПА муниципального района.

1.4. Участниками оценки фактического воздействия НПА муниципального района являются:

- уполномоченный орган – управление экономической политики администрации Хабаровского муниципального района (далее – администрации муниципального района), ответственное за внедрение процедуры ОФВ и осуществляющее нормативное правовое и информационно-методическое

обеспечение процедуры ОФВ в отношении НПА муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также иные функции в соответствии с настоящим Порядком;

- регулирующие органы – структурные подразделения администрации муниципального района, ответственные за реализацию муниципальной политики и нормативное правовое регулирование в установленной сфере, а также иные функции в соответствии с настоящим Порядком;

- участники публичных консультаций – физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, объединения потребителей, саморегулируемые организации, научно-экспертные организации, Собрание депутатов Хабаровского муниципального района, органы местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского муниципального района.

1.5. Уполномоченным органом в рамках проведения процедуры ОФВ НПА муниципального района могут создаваться рабочие группы.

1.6. Процедура ОФВ НПА муниципального района состоит из следующих этапов:

1) формирование уполномоченным органом перечня НПА муниципального района, в отношении которых проводится оценка фактического воздействия, на соответствующий год (далее – Перечень);

2) подготовка регулирующим органом отчета об оценке фактического воздействия НПА муниципального района и его публичные консультации;

3) подготовка заключения уполномоченным органом об оценке фактического воздействия НПА муниципального района.

1.7. Срок проведения оценки фактического воздействия НПА муниципального района не должен превышать четырех месяцев с даты начала подготовки отчета об оценке фактического воздействия НПА муниципального района.

2. Формирование перечня НПА муниципального района, в отношении которых проводится ОФВ на соответствующий год

2.1. ОФВ НПА муниципального района проводится регулирующим органом в соответствии с Перечнем, утверждаемым постановлением администрации муниципального района.

Проект Перечня формируется уполномоченным органом на основе поручений главы Хабаровского муниципального района (далее – глава муниципального района), предложений о проведении ОФВ НПА муниципального района (далее – предложения), поступивших от регулирующих органов, участников публичных консультаций.

2.2. В целях формирования проекта Перечня уполномоченный орган не позднее 01 августа размещает уведомление о формировании Перечня на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Уведомление о формировании проекта Перечня должно содержать:

- способы представления предложений;
- срок окончания приема предложений;
- информацию по вопросам, касающимся отбора НПА муниципального района для проведения ОФВ НПА муниципального района;
- указание на необходимость обоснования предложений в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела Порядка.

К уведомлению прилагается электронная форма для направления предложений.

2.4. О размещении уведомления о формировании проекта Перечня уполномоченный орган не позднее двух рабочих дней со дня размещения уведомления о формировании проекта Перечня на официальном сайте администрации муниципального района извещает участников ОФВ НПА муниципального района, указанных в абзацах третьем, четвертом пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка (далее – участники ОФВ).

2.5. Срок окончания приема предложений от участников ОФВ устанавливается не ранее 20 рабочих дней после размещения уведомления о формировании проекта Перечня.

2.6. Поступившие предложения должны содержать сведения, указывающие:

- реквизиты действующего НПА муниципального района;
- общественные отношения, а также группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, на которых направлено введенное регулирование;
- положения НПА муниципального района, которые могут создавать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящие к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, краевого бюджета и бюджета муниципального района, а также иные негативные эффекты, вызванные принятием НПА муниципального района.

Предложения, не содержащие сведения, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта, уполномоченным органом не рассматриваются.

2.7. Проектом Перечня определяются:

- 1) вид, дата, номер, наименование НПА муниципального района;
- 2) инициаторы проведения ОФВ НПА муниципального района;
- 3) дата начала и дата окончания подготовки отчета об ОФВ НПА муниципального района;
- 4) дата начала и дата окончания публичных консультаций отчета об ОФВ НПА муниципального района;
- 5) дата направления отчета об ОФВ НПА муниципального района в уполномоченный орган;
- 6) ответственное лицо регулирующего органа, осуществляющее под-

готовку отчета об ОФВ НПА муниципального района и проведение публичных консультаций сводного отчета.

2.8. Уполномоченным органом на основании поступивших предложений готовится, в установленном порядке, проект постановления администрации муниципального района об утверждении Перечня (далее – проект постановления и постановление соответственно).

Согласованный проект постановления предоставляется на подписание главе муниципального района не позднее окончания текущего календарного года.

2.9. В течение пяти рабочих дней после подписания главой муниципального района постановления, уполномоченный орган размещает его на официальном сайте администрации муниципального района и извещает об этом с указанием сведений о месте такого размещения (полный электронный адрес) участников ОФВ НПА муниципального района.

3. Подготовка отчета об ОФН НПА муниципального района и его публичных консультаций

3.1. В отношении каждого НПА муниципального района, включенного в Перечень, регулирующим органом подготавливается отчет о фактическом воздействии НПА муниципального района (далее – отчет), содержащий следующие сведения:

1) реквизиты, источники опубликования НПА муниципального района, сведения о вносившихся в НПА муниципального района изменениях, период действия НПА муниципального района и его отдельных положений;

2) информацию о результатах процедуры ОРВ, включая сводный отчет о результатах проведения процедуры ОРВ проекта НПА муниципального района, сводку предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций, заключение об ОРВ;

3) основные группы потенциальных адресатов (субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным НПА муниципального района, оценка количества таких адресатов на день подготовки отчета, изменение численности и состава таких групп по сравнению со сведениями, представленными регулирующими органами при проведении процедуры ОРВ проекта НПА муниципального района;

4) изменение расходов (доходов) краевого бюджета, бюджета муниципального района от реализации предусмотренных НПА муниципального района функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления;

5) оценка фактических расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с соблюдением установленных НПА муниципального района обязанностей и ограничений;

6) оценка фактических положительных и отрицательных последствий

установленного регулирования;

7) сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленных нормативным правовым актом, а также организационно-технических, методологических, информационных и иных мероприятий с указанием соответствующих расходов краевого бюджета и бюджета муниципального района;

8) оценка эффективности достижения заявленных целей регулирования;

9) сравнительный анализ установленных в сводном отчете о результатах проведения ОРВ проекта НПА муниципального района индикативных показателей достижения целей и их фактических значений;

10) сведения о привлечении к ответственности за нарушение установленных НПА муниципального района требований в случае, если НПА муниципального района установлена такая ответственность;

11) опыт других муниципальных образований Хабаровского края по реализации аналогичного правового регулирования;

12) иные сведения, которые, по мнению регулирующего органа, позволяют оценить фактическое воздействие НПА муниципального района.

3.2. В целях публичных консультаций отчета регулирующий орган размещает текст НПА муниципального района (в редакции, действующей на день размещения) и отчет на официальном проведении процедуры ОРВ, а так же на официальном сайте администрации муниципального района и не позднее двух рабочих дней со дня его размещения извещает участников ОФВ НПА муниципального района, а также направляет сведения о публичных консультациях отчета секретарю совета по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата при главе муниципального района, для рассмотрения НПА муниципального района на заседаниях совета.

Срок публичных консультаций отчета не может составлять менее 20 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте проведения процедуры ОРВ.

3.3. По результатам публичных консультаций отчета регулирующим органом не позднее 15 календарных дней со дня окончания публичных консультаций подготавливается сводка предложений, которая подписывается руководителем регулирующего органа либо лицом, исполняющим его обязанности, и одновременно размещается на официальном сайте проведения процедуры ОРВ.

Сводка предложений должна содержать:

- полный текст поступившего предложения (замечания);
- сведения об участнике публичных консультаций, от которого поступило предложение (замечание);
- сведения об учете или обоснование причины, по которой предложение (замечание) было отклонено.

В процессе анализа предложений (замечаний) регулирующим органом проводится их анализ на предмет соответствия федеральным и крае-

вым нормативным правовым актам.

3.4. По результатам публичных консультаций регулирующий орган дорабатывает отчет. При этом в отчет включаются:

- 1) сведения о проведении публичных консультаций отчета и сроках его проведения;
- 2) сводка предложений, поступивших в ходе публичных консультаций отчета;
- 3) подготовленные на основе полученных выводов предложения об отмене или изменении НПА муниципального района, а также о принятии иных мер.

3.5. Доработанный отчет подписывается руководителем регулирующего органа либо лицом, исполняющим его обязанности, а также одновременно размещается на официальном сайте проведения процедуры ОРВ и направляется в уполномоченный орган для подготовки экспертного заключения в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

4. Подготовка заключения уполномоченного органа об ОФВ НПА муниципального района

4.1. Проект заключения об ОФВ НПА муниципального района (далее – заключение) подготавливается уполномоченным органом в течение 20 рабочих дней со дня представления регулирующим органом отчета и должен содержать:

- 1) основные реквизиты НПА муниципального района (вид, дата, номер, наименование, редакция, источник публикации);
- 2) сведения о результатах проведения мероприятий в целях публичных консультаций по НПА муниципального района;
- 3) период действия НПА муниципального района и его отдельных положений;
- 4) выводы о достижении или недостижении заявленных целей регулирования НПА муниципального района, фактических положительных и отрицательных последствиях принятия НПА муниципального района, а также о выявлении или невыявлении в нем положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов краевого бюджета и бюджета муниципального района;
- 5) предложения об отмене или изменении НПА муниципального района или его отдельных положений, а также об отмене или изменении законов и иных НПА Хабаровского края и (или) муниципального района, на основе, в соответствии или во исполнение которых издан НПА муниципального района (в случае необходимости);
- 6) выводы о проведенном анализе опыта других муниципальных образований Хабаровского края по реализации аналогичного правового регулирования;
- 7) иные выводы и предложения, полученные в результате ОФВ НПА муниципального района.

4.2. В случае если уполномоченным органом сделан вывод о том, что регулирующим органом при подготовке отчета не соблюдены требования настоящего Порядка, регулирующий орган проводит процедуры, предусмотренные пунктами 3.1 – 3.4 раздела 3 настоящего Порядка (начиная с невыполненной процедуры), и, при необходимости, дорабатывает отчет по их результатам, после чего повторно направляет отчет в уполномоченный орган.

В указанном случае уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней письменно извещает регулирующий орган о несоблюдении порядка проведения ОФВ НПА муниципального района.

4.3. Проект заключения направляется в регулирующий орган, принявший НПА муниципального района, и (или) к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера общественных отношений, с указанием срока окончания приема замечаний и предложений.

4.4. Поступившие в уполномоченный орган в установленный срок отзывы, замечания и предложения рассматриваются при доработке проекта заключения.

4.5. Доработанный проект заключения подписывается руководителем уполномоченного органа и является основанием для подготовки регулирующим органом соответствующего проекта НПА муниципального района в целях внесения изменений в НПА муниципального района или признания его утратившим силу.

4.6. В течение трех рабочих дней с момента подписания заключение размещается уполномоченным органом на официальном сайте проведения процедуры ОРВ, а так же официальном сайте администрации муниципального района и направляется:

- в случае отсутствия в НПА муниципального района положений, обоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, – в регулирующий орган для сведения;

- в случае наличия в НПА муниципального района положений, обоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, – в регулирующий орган для подготовки проекта НПА муниципального района, направленного на внесение изменений в НПА муниципального района или о признании его утратившим силу.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку проведения оценки
фактического воздействия
нормативных правовых актов,
затрагивающих вопросы
осуществления
предпринимательской
и инвестиционной деятельности

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке фактического воздействия (наименование муниципального НПА)

№ _____

Наименование регулирующего органа, разработавшего проект НПА муниципального района: _____.

Наименование НПА муниципального района: _____.

Период действия НПА муниципального района и его отдельных положений.

Сроки проведения публичных обсуждений НПА муниципального района: с _____ по _____.

Информация об оценке фактического воздействия НПА муниципального района размещена на официальном сайте проведения процедуры ОФВ по адресу: _____.

По результатам рассмотрения представленных материалов установлено, что при проведении оценки фактического воздействия НПА муниципального района _____, нарушений правил, которые могут оказать негативное влияние на обоснованность полученных результатов, не выявлено.

На основе проведенной оценки фактического воздействия НПА муниципального района с учетом информации, представленной регулирующим органом в отчете, сделаны следующие выводы.

1) _____

(выводы о достижении или недостижении заявленных целей регулирования нормативного правового акта, фактических положительных и отрицательных последствиях принятия нормативного правового акта, а также о выявлении или невыявлении в нем положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов краевого бюджета и бюджета Хабаровского муниципального района)

2) _____

(предложения об отмене или изменении НПА района или его отдельных положений, а также об отмене или изменении законов и иных НПА края и (или) района, на основе, в соответствии или во исполнение которых издан НПА района (в случае необходимости))

3) _____

(о проведенном анализе опыта других муниципальных образований Хабаровского края по реализации аналогичного правового регулирования)

4) _____
(иные выводы и предложения, полученные в результате оценки фактического воздействия НПА муниципального района)

Указание (при наличии) на приложения.

(подпись и ФИО руководителя либо лица, его замещающего)
