



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2022 № 777

г. Хабаровск

Об внесении изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет», утвержденный постановлением администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 07.07.2016 № 598

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация Хабаровского муниципального района Хабаровского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет», утвержденный постановлением администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 07.07.2016 № 598 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги " Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет"» (в ред. от 14.09.2017 № 1658, от 09.11.2018 № 1806, от 14.11.2019 № 1411, от 07.07.2020 № 633, от 12.10.2020 № 1009, от 01.07.2021 № 725, 19.07.2021 № 833, 17.11.2021 № 1390, 23.03.2022 № 319) (далее – административный регламент), следующее изменение:

1.1. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края (Бокач А.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края Фадееву Е.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района



А.П. Яц

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
администрации
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края
от 03.06.2022 № 777

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному
регламенту по предоставлению
муниципальной услуги "Прием
заявлений о зачислении
в муниципальные
образовательные учреждения,
реализующие основную
образовательную программу
дошкольного образования
(детские сады), а также
постановка на соответствующий
учет"

Форма

Начальнику Управления
образования администрации
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края
от _____
проживающего по адресу: _____

телефон: _____
адрес электронной почты: _____

заявление
о зачислении в муниципальные образовательные учреждения,
реализующие основную образовательную программу дошкольного
образования (детские сады), постановке на соответствующий учет

Прошу поставить на учет (зачислить в детский сад)
(нужное подчеркнуть)

(указать дату подачи заявления)

_____,
(фамилия, имя, отчество ребенка (отчество при наличии), дата его рождения)
зарегистрированного по адресу: _____

Свидетельство о рождении: серия _____, номер _____

(когда и кем выдано)

для приема в _____

(наименование государственного или муниципального образовательного дошкольного учреждения, можно указать от 1 до 3 учреждений)

Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания _____

режим пребывания (отметить):

- ☐ 10,5-часовое пребывание
☐ до 3 часов кратковременное пребывание

направленность группы (отметить):

- ☐ общеразвивающей направленности
☐ компенсирующей направленности
☐ комбинированной направленности
☐ перевод из детского сада _____

Желаемая дата зачисления в дошкольное учреждение _____

Сведения о выборе языка обучения _____
 (из числа народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного)

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) на основании представленных документов:

заключения ПМПК от " _____ " _____ 20__ г.

№ _____

справки об инвалидности ребенка " _____ " _____ 20__ г. № _____

Льготы на прием в дошкольное учреждение: имею/не имею
 (нужное подчеркнуть)

наименование льготы на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при наличии)

Льготы на прием в дошкольное учреждение на основании: _____

(наименование документа, серия и номер документа, кем и когда выдан)

Информация о полнородных или неполнородных братьях и (или) сестрах, обучающихся в данном дошкольном учреждении

(фамилия, имя, отчество ребенка (отчество при наличии), дата его рождения)

Способ информирования (необходимое отметить):

- ☐ Телефонный звонок _____

☐ Электронная почта _____

☐ Почта _____

Указать степень родства: родитель/опекун
(нужное подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), родителей (законных представителей)

мать _____

отец _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

Реквизиты документа родителя (законного представителя), которого является иностранным гражданином или лицом без гражданства:

(документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка))

(документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации)

Реквизиты документа, подтверждающие установление опеки (при наличии):

К заявлению о зачислении в детский сад прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (отчество при наличии))

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников дошкольной организации, ознакомлен (-а) (при зачислении в детский сад)

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (отчество при наличии))

С правовым актом администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от _____ № _____ "О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций, осуществляющих обучение по основной общеобразовательной программе дошкольного образо-

вания, за территориями Хабаровского муниципального района Хабаровского края" ознакомлен (-а)

(дата) _____
(подпись) _____
(фамилия, имя, отчество (отчество при наличии))

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(дата) _____
(подпись) _____
(фамилия, имя, отчество (отчество при наличии))
».
