



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.07.2019 № 874

г. Хабаровск

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на снос древесно-кустарниковой растительности на территории Хабаровского муниципального района», утвержденный постановлением администрации Хабаровского муниципального района от 04.09.2017 № 1591

В целях приведения нормативно-правового акта в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления» и в соответствии с решением Собрания депутатов Хабаровского муниципального района от 20.11.2018 № 3-31 «Об утверждении структуры администрации Хабаровского муниципального района», администрация Хабаровского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на снос древесно-кустарниковой растительности на территории Хабаровского муниципального района», утвержденный постановлением администрации Хабаровского муниципального района от 04.09.2017 № 1591 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Выдача разрешений на снос древесно-кустарниковой растительности на территории Хабаровского муниципального района"» (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством размещения информации на официальном сайте администрации района, а также с использованием средств телефонной связи и электронной почты в управлении сельскохозяйственного производства и охраны окружающей среды администрации Хабаровского муниципального района (далее – Управление).

Управление расположено в здании администрации района по адресу: 680007, г. Хабаровск, ул. Волочаевская, д. 6, телефон 48-71-70.

Адрес электронной почты администрации района – postmaster@khabrayon.ru, отдела сельскохозяйственного производства и охраны окружающей среды Управления – selhozhabrayon@mail.ru.

Также сведения о месте нахождения и графике работы Управления, почтовом и электронном адресах, контактных телефонах размещены на официальном сайте администрации района <http://khabrayon.ru>.».

1.2. По тексту административного регламента слово «Комитет» в соответствующем падеже заменить словом «Управление» в соответствующем падеже.

1.3. Абзац пятый пункта 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- при личном обращении: г. Хабаровск, ул. Волочаевская, д. 6, каб. № 115, телефон: (4212) 48-50-75. Часы приема: понедельник – четверг с 10.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00.».

1.4. В абзаце третьем пункта 3.2, абзаце седьмом подпункта 3.3.1 и абзаце третьем подпункта 3.3.2 пункта 3.2 раздела 3, пункте 4.2, абзаце втором пункта 4.5, пункте 4.9 раздела 4 слова «Председатель Комитета» в соответствующем падеже заменить словами «Начальник Управления» в соответствующем падеже.

1.5. В абзаце третьем подпункта 3.3.6 пункта 3.3 раздела 3 слово «ежедневно» заменить словами «понедельник – пятница».

1.6. Пункт 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений Управления, его должностного лица либо специалиста Управления, МФЦ, сотрудника МФЦ, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги.».

1.7. Пункт 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Управление. Жалобы на решения, принятые должностным лицом или лицом, его заменяющим, подаются главе Хабаровского муниципального района.

Жалоба на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подается руководителю соответствующего МФЦ.

Жалоба на решения и действия (бездействия) МФЦ подается руководителю соответствующего органа государственной власти Хабаровского края, являющемуся учредителем МФЦ.».

1.8. В приложениях № 3, № 4 к административному регламенту слова «Заместитель председателя комитета экономической политики» заменить словами «Начальник управления сельскохозяйственного производства и охраны окружающей среды».

2. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района (Кузнецов А.Ю.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы администрации района



Т.М. Луговская