



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

— 20.06.2019 № 671 —
г. Хабаровск

Об утверждении порядка предоставления организациям жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского муниципального района субсидий на возмещение убытков, связанных с ростом цен на мазут и уголь

В целях возмещения убытков, связанных с ростом цен на мазут и уголь предприятиям жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского муниципального района, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Хабаровского края от 27.05.2019 № 206-пр «О внесении изменения в государственную программу Хабаровского края "Повышение качества жилищно-коммунального обслуживания населения Хабаровского края", утвержденную постановлением Правительства Хабаровского края от 07.06.2012 № 185-пр» администрация Хабаровского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления организациям жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского муниципального района субсидий на возмещение убытков, связанных с ростом цен на мазут и уголь.

2. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района (Кузнецов А.Ю.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Хабаровского муниципального района Хакимова М.Б.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района



А.П. Яц

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Хабаровского муниципального
района
от 20.06.2019 № 671

ПОРЯДОК

предоставления организациям жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского муниципального района субсидий на возмещение убытков, связанных с ростом цен на мазут и уголь

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления организациям жилищно-коммунального хозяйства субсидий на возмещение убытков, связанных с ростом цен на мазут и уголь (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Хабаровского края от 27.05.2019 № 206-пр «О внесении изменения в государственную программу Хабаровского края "Повышение качества жилищно-коммунального обслуживания населения Хабаровского края", утвержденную постановлением Правительства Хабаровского края от 07.06.2012 № 185-пр», и регулирует отношения, связанные с предоставлением из бюджета Хабаровского муниципального района (далее – районный бюджет) на безвозвратной и безвозмездной основе юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, услуг, осуществляющим деятельность по производству, передаче, сбыту тепловой энергии на территории Хабаровского муниципального района, субсидий на возмещение убытков, связанных с ростом цен на мазут и уголь (далее – организации, субсидия) за 2017 и 2018 годы.

1.2. Субсидия предоставляется в целях возмещения организациям убытков, связанных с ростом цен на мазут и уголь.

1.3. Понятия и определения, используемые в настоящем Порядке, соответствуют понятиям и определениям, принятым в приложении № 19 к постановлению Правительства Хабаровского края от 07.06.2012 № 185-пр «Об утверждении государственной программы Хабаровского края "Повышение качества жилищно-коммунального обслуживания населения Хабаровского края"».

1.4. Возмещение организациям убытков, связанных с ростом цен на ма-

зут и уголь, производится за счет средств краевого и районного бюджетов.

1.5. Главным распорядителем средств районного бюджета по предоставлению субсидии является Комитет по обеспечению жизнедеятельности населения администрации Хабаровского муниципального района (далее – КОЖД Хабаровского района).

1.6. Право на получение субсидии имеют организации, отвечающие в совокупности следующим критериям:

- производство, передача и сбыт на территории Хабаровского муниципального района Хабаровского края тепловой энергии для оказания услуг по отоплению и (или) горячему водоснабжению;
- использование для выработки тепловой энергии видов топлива – мазут или уголь;
- наличие незапланированных затрат, связанных с превышением фактической стоимости мазута или угля (далее – топливо) над стоимостью, учтенной Комитетом по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края (далее – Комитет) при установлении тарифов на тепловую энергию на 2017 и 2018 годы.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Организации, претендующие на получение субсидии, направляют в КОЖД Хабаровского района письменное заявление в произвольной форме о предоставлении субсидии с приложением документов, подтверждающих требования, указанные в пункте 2.11 настоящего раздела Порядка, а также документы, подтверждающие право на получение субсидии в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка:

- Устав организации;
- согласие на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в произвольной форме;
- копии экспертных заключений Комитета о проведенной экспертизе экономической обоснованности тарифов на тепловую энергию организации с обобщающим расчетом тарифа для потребителя;
- расчет превышения фактической стоимости полученного топлива над стоимостью, учтенной в тарифах на тепловую энергию организации;
- копии договоров, заверенные руководителем организации или иным уполномоченным лицом, на поставку топлива, заключенных между организацией и поставщиками топлива;
- копии первичных учетных документов, подтверждающих затраты на приобретение топлива: счетов-фактур, товарных накладных (в случае отдельной оплаты топлива и услуг на его доставку транспортом, разгрузку и перевалку представляются счета-фактуры на поставку топлива и счета-фактуры на доставку, разгрузку и перевалку топлива, транспортные накладные и (или) акты приема-передачи на услуги по доставке, разгрузке и перевалке топлива), накопительной ведомости поступления топлива в натураль-

ном выражении в разрезе каждого поставщика по принятой форме бухгалтерского учета в организации, а также иных первичных учетных документов, подтверждающих затраты на приобретение топлива;

- копии доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение документов, в случае, если документы подписываются и (или) заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности в соответствии с его учредительными документами.

2.2. Дата начала приема заявлений на предоставление субсидии определяются днем вступления в силу постановления администрации Хабаровского муниципального района, утверждающего настоящий Порядок. Срок приема заявок составляет 20 дней.

2.3. КОЖД Хабаровского района осуществляет проверку представленных документов на соответствие установленным требованиям пункта 2.1 настоящего раздела Порядка в течение 10 дней с даты окончания приема заявлений

о предоставлении субсидии и принимает решение:

- в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии заявителю, установленных пунктом 2.4 настоящего раздела Порядка, – принимает решение о направлении заявки в министерство жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края (далее – министерство ЖКХ) и в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения письменно уведомляет заявителя о принятом решении;

- в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии заявителю, установленных пунктом 2.4 настоящего раздела Порядка, – принимает решение о не предоставлении субсидии заявителю и в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения письменно уведомляет заявителя

о принятом решении с обоснованием причины принятия такого решения.

2.4. Основанием для отказа организации в предоставлении субсидии является:

- нарушение срока представления документов, определенного в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела Порядка;

- несоответствие заявителя критериям, установленным пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего раздела Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- в случае не поступления в КОЖД Хабаровского района соглашения о предоставлении субсидии по компенсации расходов, связанных с ростом цен на мазут и уголь, подписанного организацией.

2.5. Организации, претендующие на получение субсидии, до окончания срока приема заявок вправе заменить документы, представленные ими в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела Порядка, путем направления в КОЖД Хабаровского района письменного уведомления с приложением до-

кументов, подтверждающих указанные изменения. Датой замены документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела Порядка, является дата поступления в КОЖД Хабаровского района письменного уведомления о замене документов.

2.6. Организации, претендующие на получение субсидии, вправе до окончания срока приема заявок, отозвать свою заявку. Для этого необходимо направить в КОЖД Хабаровского района письменное уведомление о решении отозвать ранее поданную заявку.

2.7. Размер субсидии определяется по формуле:

$$iU_t = U_{t1} + U_{t2} + \dots + U_{tj},$$

где:

iU_t – сумма показателей превышения фактической стоимости топлива (рублей) по i -й организации;

$U_{t1}, U_{t2} \dots U_{tj}$ – показатели превышения фактической стоимости топлива по видам и j -й поставки топлива над стоимостью, учтенной в тарифе (рублей) (далее – показатели превышения);

показатели превышения рассчитываются по формуле:

$$U_{tj} = (C_{фтj} - C_{тт}) \times V_{птj},$$

где:

$C_{фтj}$ – фактическая стоимость одной тонны топлива по j -й поставке топлива с учетом транспортных расходов и расходов по разгрузке и (или) перевалке топлива, подтвержденная документами (рублей);

$C_{тт}$ – стоимость одной тонны топлива с учетом транспортных расходов и расходов по разгрузке и (или) перевалке топлива, учтенная Комитетом при установлении тарифов на тепловую энергию (рублей);

$V_{птj}$ – объем j -й поставки топлива (тонн), в пределах фактического расхода топлива на производство тепловой энергии.

2.8. Предоставление субсидии организациям осуществляется на основании соглашения, заключенного в соответствии с приказом Финансового управления администрации Хабаровского муниципального района от 29.03.2017 № 22 «Об утверждении типовых форм соглашения (договоров) о предоставлении из бюджета Хабаровского муниципального района субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», при соблюдении условий пункта 1.6 раздела 1 и пункта 2.1 настоящего раздела Порядка, заключенного на текущий финансовый год.

2.9. Не позднее двух рабочих дней со дня принятия правового акта администрации Хабаровского муниципального района, указанного в пункте 2.16 настоящего раздела Порядка, КОЖД Хабаровского района направляет организации проект соглашения в двух экземплярах для подписания.

2.10. Организация подписывает и направляет соглашение не позднее двух рабочих дней со дня получения соглашения в КОЖД Хабаровского района.

КОЖД Хабаровского района не позднее одного рабочего дня со дня поступления подписанного организацией соглашения подписывает его со своей стороны и в течение двух рабочих дней направляет один экземпляр подписанного соглашения организации.

В случае не поступления в КОЖД Хабаровского района соглашения, подписанного организацией, в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, КОЖД Хабаровского района в течение пяти рабочих дней, следующих за днем истечения указанного срока, извещает организацию об отказе в предоставлении субсидии и готовит не позднее 10 дней в установленном Порядке проект нормативного правового акта администрации Хабаровского муниципального района о внесении соответствующих изменений в нормативный правовой акт администрации Хабаровского муниципального района, указанный в пункте 2.16 настоящего раздела Порядка.

2.11. Организации, претендующие на получение субсидии, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить соглашение, должны соответствовать следующим требованиям:

2.11.1. Организации – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, конкурсного производства и банкротства, а организации, являющиеся индивидуальными предпринимателями, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.11.2. Организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.11.3. Организации не должны быть получателем средств из районного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.12. Оценка эффективности использования субсидии организацией осуществляется на основании сравнения установленного соглашением и фактически достигнутого значения показателя результативности использования субсидии.

Показателем результативности использования субсидии является безаварийная работа теплоэнергетических объектов организации, получившей субсидию на компенсацию расходов, связанных с ростом цен на топливо.

Подтверждением безаварийности работы служит справка единой дежурно-диспетчерской службы Хабаровского муниципального района об отсутствии перерывов в теплоснабжении потребителей, связанных с нехваткой топлива.

2.13. Перечисление субсидии организации осуществляется не позднее 10 дней с даты вступления в силу постановления администрации Хабаровского муниципального района, указанного в пункте 2.16 настоящего раздела Порядка на расчетные или корреспондентские счета, открытые организациями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.14. Распределение субсидий между организациями проводится КОЖД Хабаровского района.

2.15. Распределение субсидий между организациями осуществляется:

В случае превышения общей суммы субсидий, причитающихся организациям, над объемами бюджетных ассигнований консолидированного бюджета, предусмотренных в текущем финансовом году на возмещение убытков, связанных с ростом цен на топливо, размер субсидии для i -й организации рассчитывается по формуле:

$$C_i = iU_t \times K,$$

где:

C_i – размер субсидии для предоставления i -й организации (рублей);

iU_t – сумма показателей превышения фактической стоимости топлива (рублей) по i -й организации;

K – корректирующий коэффициент, рассчитываемый по формуле:

$$K = B / \sum iU_t,$$

где:

B – объем бюджетных ассигнований консолидированного бюджета (рублей);

$\sum iU_t$ – суммарный размер показателей превышения фактической стоимости топлива по организациям, претендующим на получение субсидии.

2.16. Распределение субсидий между организациями утверждается правовым актом администрации Хабаровского муниципального района не позднее 10 дней со дня поступления средств субсидий в районный бюджет из краевого бюджета.

2.17. Недополученные доходы, на возмещение которых предоставляется субсидия, должны являться незапланированными затратами, связанными с превышением фактической стоимости топлива, над стоимостью, учтенной Комитетом при установлении тарифов на тепловую энергию на 2017 и 2018 годы.

3. Требования к отчетности

3.1. Организация предоставляет в КОЖД Хабаровского района отчет об использовании субсидии по форме и в сроки, предусмотренные соглашением.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии организациям осуществляют КОЖД Хабаровского района и органы муниципального финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края и муниципальными правовыми актами.

5. Порядок возврата субсидии

5.1. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не исполнено обязательство получателя субсидии по достижению значения показателя результативности использования субсидии, в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения показателя результативности использования субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии, значение показателя результативности использования субсидии не достигнуто, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования края в срок до 30 июля года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = C \times k,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленный получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$K = 1 - T / S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии, указанное в отчете по достижению значения показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S – значение показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

5.2. Субсидия подлежит возврату в районный бюджет в случае нарушения исполнения обязательств получателя, указанных в пункте 2.12 раздела 2 настоящего Порядка и установленных настоящим Порядком (далее – нарушения) в объеме средств, подлежащий возврату в соответствии с пунктом 5.1 настоящего раздела Порядка.

5.3. Факт нарушения устанавливается по результатам проверки, проведенной КОЖД Хабаровского района, органами муниципального финансового контроля.

5.4. Организация, допустившая нарушение, в течение 10 рабочих дней с момента получения требования о возврате субсидии, осуществляет возврат денежных средств.

5.5. В случае невозврата субсидии сумма установленных нарушений подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательст-

вом Российской Федерации.

5.6. За каждый календарный день просрочки платежа по возврату субсидий, израсходованных с нарушением порядка, целей и условий предоставления, начисляется пеня из расчета одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день установления нарушения.
