



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2019 № 585

г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации Хабаровского муниципального района от 16.05.2011 № 942 «О муниципальной программе "Жилье для молодых семей на 2015 – 2020 годы"»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации правовых актов администрации Хабаровского муниципального района и в связи с кадровыми изменениями администрация Хабаровского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Хабаровского муниципального района от 16.05.2011 № 942 «О муниципальной программе "Жилье для молодых семей на 2015 – 2020 годы"» следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«О муниципальной программе "Жилье для молодых семей"».

1.2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 "О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", постановления Правительства Хабаровского края от 22.06.2012 № 205-пр "Об утверждении государственной программы Хабаровского края "Развитие жилищного строительства в Хабаровском крае" в части основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" администрация Хабаровского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:».

1.3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу "Жилье для молодых семей"».

1.4. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за реализацией муниципальной программы "Жилье для молодых семей" возложить на заместителя главы администрации Хабаровского муниципального района Хакимова М.Б.».

2. Внести изменения в муниципальную программу "Жилье для молодых семей на 2015 – 2020 годы", утвержденную постановлением администрации Хабаровского муниципального района от 16.05.2011 № 942 "О муниципальной программе "Жилье для молодых семей на 2015 – 2020 годы", из-

ложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района (Кузнецов А.Ю.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Хабаровского муниципального района Хакимова М.Б.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района



А.П. Яц

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Хабаровского муниципального района
от 07.06.2019 № 585

«УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Хабаровского муниципального района
от 16.05.2011 № 942

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

"Жилье для молодых семей"

ПАСПОРТ

муниципальной программы "Жилье для молодых семей"

Полное наименование муниципальной программы	Муниципальная программа "Жилье для молодых семей" (далее – программа)
Ответственный исполнитель, соисполнители	Комитет по обеспечению жизнедеятельности населения администрации Хабаровского муниципального района (далее – КОЖД) Финансовое управление администрации Хабаровского муниципального района (далее – Финансовое управление)
Цели и задачи программы	Цель программы: поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном законом порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. Задачи программы: - предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – приобретение (строительство) жилья); - создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для приобретения (строительства) жилья
Основные показатели (индикаторы)	- количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья; - доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, в общем количестве молодых семей, признанных участниками программы на 01 января планируемого года.
Сроки и этапы выполнения программы	Срок выполнения программы: 2015 – 2025 годы. Программа реализуется в один этап

Перечень основных мероприятий программы	Основные мероприятия программы: - информационно-разъяснительная работа; - прием заявлений и документов от молодых семей на участие в программе; - формирование списка молодых семей – участниц программы; - прием заявлений и документов от молодых семей – участниц программы на получение свидетельств, подтверждающих право молодых семей – участниц программы на получение социальных выплат на приобретение (строительство) жилья; - оформление и выдача молодым семьям – участницам программы свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья; - перечисление средств социальной выплаты на банковские счета молодых семей – участниц программы для приобретения (строительства) жилья
Объемы и источники финансирования программы (с разбивкой по годам)	При реализации программы планируется привлекать средства бюджетов всех уровней, а также внебюджетные источники финансирования (собственные или заемные средства молодых семей – участниц программы). Общий объем денежных средств, направляемых на улучшение жилищных условий молодых семей, составит 417 308,612 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 33 941,544 тыс. рублей; 2016 год – 29 335,811 тыс. рублей; 2017 год – 38 031,350 тыс. рублей; 2018 год – 37 766,114 тыс. рублей; 2019 год – 35 233,793 тыс. рублей; 2020 год – 37 000,000 тыс. рублей; 2021 год – 37 000,000 тыс. рублей; 2022 год – 39 500,000 тыс. рублей; 2023 год – 41 000,000 тыс. рублей; 2024 год – 43 500,000 тыс. рублей; 2025 год – 45 000,000 тыс. рублей; объем средств бюджета Хабаровского муниципального района (далее – районный бюджет) – 44 176,301 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 2 719,252 тыс. рублей; 2016 год – 3 406,055 тыс. рублей; 2017 год – 3 939,345 тыс. рублей; 2018 год – 3 629,136 тыс. рублей; 2019 год – 3 882,513 тыс. рублей; 2020 год – 4 000,000 тыс. рублей; 2021 год – 4 000,000 тыс. рублей; 2022 год – 4 300,000 тыс. рублей; 2023 год – 4 500,000 тыс. рублей; 2024 год – 4 800,000 тыс. рублей; 2025 год – 5 000,000 тыс. рублей; объем средств федерального и краевого бюджетов – 167 731,195 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 11 920,818 тыс. рублей; 2016 год – 7 141,271 тыс. рублей; 2017 год – 15 080,848 тыс. рублей; 2018 год – 13 836,978 тыс. рублей; 2019 год – 14 551,280 тыс. рублей; 2020 год – 15 800,000 тыс. рублей; 2021 год – 15 800,000 тыс. рублей;

	2022 год – 17 000,000 тыс. рублей; 2023 год – 17 800,000 тыс. рублей; 2024 год – 19 000,000 тыс. рублей; 2025 год – 19 800,000 тыс. рублей; объем внебюджетных средств – 205 401,116 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 19 301,474 тыс. рублей; 2016 год – 18 788,485 тыс. рублей; 2017 год – 19 011,157 тыс. рублей; 2018 год – 20 300,000 тыс. рублей; 2019 год – 16 800,000 тыс. рублей; 2020 год – 17 200,000 тыс. рублей; 2021 год – 17 200,000 тыс. рублей; 2022 год – 18 200,000 тыс. рублей; 2023 год – 18 700,000 тыс. рублей; 2024 год – 19 700,000 тыс. рублей; 2025 год – 20 200,000 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Выполнение мероприятий программы позволит: - обеспечить жильем не менее 149 молодых семей; - увеличить долю молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, в общем количестве молодых семей, признанных участниками программы на 01 января планируемого года до 20,0 процентов

1. Общая характеристика текущего состояния сферы обеспечения жильем молодых семей в Хабаровском муниципальном районе

В Хабаровском муниципальном районе проблема обеспечения жильем является одной из основных. Особенно остро она стоит для молодых семей.

По состоянию на 01.01.2015 нуждающимися в улучшении жилищных условий признаны 74 молодые семьи, в том числе 33 многодетные семьи.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут уплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако такая категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в стране.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлече-

нием средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

2. Приоритеты и цели политики района в сфере обеспечения жильем молодых семей. Цели и задачи программы

Мероприятия по улучшению жилищных условий молодых семей реализуются на территории Хабаровского муниципального района с 2006 года.

За период с 2006 по 2014 годы жилищные условия улучшили 104 молодые семьи, потрачено 168,3 млн. рублей бюджетных ассигнований, в том числе 34,6 млн. рублей за счет средств районного бюджета.

Как показали результаты реализации программы молодыми семьями, в основном, приобретаются благоустроенные жилые помещения (квартиры) на вторичном рынке в районах с развитой инфраструктурой.

Более 78 процентов молодых семей от общего количества семей, улучшивших жилищные условия, приобрели жилые помещения в Хабаровском муниципальном районе.

В среднем по итогам реализации программы за период с 2006 по 2014 годы обеспеченность жилой площадью на одного члена молодой семьи составила 19,67 кв. метров общей площади приобретаемого жилья.

Решение жилищной проблемы молодых семей позволяет формировать экономически активный слой населения.

Программа направлена на реализацию одного из приоритетных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", которое предполагает формирование системы оказания государственной поддержки молодым семьям в приобретении жилого помещения или строительстве жилого дома.

Целью программы является поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном законом порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Задачи программы:

- предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;
- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для приобретения (строительства) жилья.

3. Прогноз конечных результатов реализации программы

По итогам реализации программы в течение 2015 – 2025 годов, при оказании содействия за счет средств бюджетов всех уровней, жилищные условия улучшат не менее 149 молодых семей, признанных в установленном законом порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. При этом

доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, в общем количестве молодых семей, признанных участниками программы на 01 января планируемого года до 20,0 процентов.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Хабаровском муниципальном районе.

4. Сроки и этапы реализации программы

Срок выполнения программы: 2015 – 2025 годы. Программа реализуется в один этап.

5. Перечень показателей (индикаторов) программы

Перечень показателей (индикаторов) программы приведен в приложении № 1 к настоящей программе.

Данный перечень необходим для оценки эффективности и результативности решения задач, определенных программой.

Для оценки эффективности реализации программы используются следующие показатели (индикаторы):

- количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья;
- доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, в общем количестве молодых семей, признанных участниками программы на 01 января планируемого года.

Показатель (индикатор) рассчитывается следующим образом:

- количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, определяется количеством молодых семей, получивших социальные выплаты на приобретение (строительство) жилья в планируемом году;
- доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, в общем количестве молодых семей, признанных участниками программы на 01 января планируемого года определяется отношением количества молодых семей, получивших социальные выплаты на приобретение (строительство) жилья в планируемом году, к общему количеству молодых семей, признанных участниками программы на 01 января планируемого года, на основании решения комиссии Хабаровского муниципального района по вопросам предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

Условиями прекращения реализации программы являются досрочное достижение цели и задач программы, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.

6. Краткое описание основных мероприятий программы

Перечень основных мероприятий программы приведен в приложении № 2 к настоящей программе.

Мероприятия выполняются по следующим разделам:

1. Информационно-разъяснительная работа среди населения по освещению цели и задач программы и вопросов по ее реализации.

Исполнителем данного мероприятия является КОЖД.

Непосредственным результатом выполнения данного мероприятия является повышение активности молодых семей в реализации мероприятий, направленных на улучшение их жилищных условий.

2. Прием документов от молодых семей на участие в программе.

Исполнителем данного мероприятия является КОЖД.

Непосредственным результатом выполнения данного мероприятия является признание (отказ в признании) молодой семьи участницей программы.

3. Формирование списка молодых семей – участниц программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и предоставление его в уполномоченный орган исполнительной власти Хабаровского края для утверждения.

Исполнителем данного мероприятия является КОЖД.

Непосредственным результатом выполнения данного мероприятия является утверждение списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

4. Прием заявлений и документов от молодых семей – участниц программы на получение свидетельств, подтверждающих право молодых семей – участниц программы на получение социальных выплат.

Исполнителем данного мероприятия является КОЖД.

5. Оформление и выдача свидетельств молодым семьям в соответствии со списком, утвержденным органом исполнительной власти Хабаровского края.

Исполнителем данного мероприятия является КОЖД.

Непосредственным результатом выполнения мероприятий, указанных в пунктах 4, 5 настоящего раздела программы, является выдача (отказ в выдаче) молодой семье – участнице программы свидетельства, подтверждающего право на получение социальной выплаты.

6. Перечисление средств социальной выплаты на банковские счета молодых семей – участниц программы.

Исполнителем данного мероприятия являются КОЖД и Финансовое управление.

Непосредственным результатом выполнения данного мероприятия является предоставление молодой семье – участнице программы социальных выплат на улучшение жилищных условий.

7. Ресурсное обеспечение реализации программы

Ресурсное обеспечение программы осуществляется за счет средств бюджетов всех уровней.

Общий объем денежных средств, направляемых на улучшение жилищных условий молодых семей, составит 417 308,612 тыс. рублей, в том числе:

2015 год – 33 941,544 тыс. рублей;
 2016 год – 29 335,811 тыс. рублей;
 2017 год – 38 031,350 тыс. рублей;
 2018 год – 37 766,114 тыс. рублей;
 2019 год – 35 233,793 тыс. рублей;
 2020 год – 37 000,000 тыс. рублей;
 2021 год – 37 000,000 тыс. рублей;
 2022 год – 39 500,000 тыс. рублей;
 2023 год – 41 000,000 тыс. рублей;
 2024 год – 43 500,000 тыс. рублей;
 2025 год – 45 000,000 тыс. рублей;

объем средств районного бюджета – 44 176,301 тыс. рублей, в том числе:

2015 год – 2 719,252 тыс. рублей;
 2016 год – 3 406,055 тыс. рублей;
 2017 год – 3 939,345 тыс. рублей;
 2018 год – 3 629,136 тыс. рублей;
 2019 год – 3 882,513 тыс. рублей;
 2020 год – 4 000,000 тыс. рублей;
 2021 год – 4 000,000 тыс. рублей;
 2022 год – 4 300,000 тыс. рублей;
 2023 год – 4 500,000 тыс. рублей;
 2024 год – 4 800,000 тыс. рублей;
 2025 год – 5 000,000 тыс. рублей;

объем средств федерального и краевого бюджетов – 167 731,195 тыс. рублей, в том числе:

2015 год – 11 920,818 тыс. рублей;
 2016 год – 7 141,271 тыс. рублей;
 2017 год – 15 080,848 тыс. рублей;
 2018 год – 13 836,978 тыс. рублей;
 2019 год – 14 551,280 тыс. рублей;
 2020 год – 15 800,000 тыс. рублей;
 2021 год – 15 800,000 тыс. рублей;
 2022 год – 17 000,000 тыс. рублей;
 2023 год – 17 800,000 тыс. рублей;
 2024 год – 19 000,000 тыс. рублей;
 2025 год – 19 800,000 тыс. рублей;

объем внебюджетных средств – 205 401,116 тыс. рублей, в том числе:

2015 год – 19 301,474 тыс. рублей;
 2016 год – 18 788,485 тыс. рублей;
 2017 год – 19 011,157 тыс. рублей;
 2018 год – 20 300,000 тыс. рублей;
 2019 год – 16 800,000 тыс. рублей;

2020 год – 17 200,000 тыс. рублей;
2021 год – 17 200,000 тыс. рублей;
2022 год – 18 200,000 тыс. рублей;
2023 год – 18 700,000 тыс. рублей;
2024 год – 19 700,000 тыс. рублей;
2025 год – 20 200,000 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации программы за счет средств районного бюджета отражено в приложении № 3 к настоящей программе.

Прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, краевого бюджета, районного бюджета и внебюджетных средств приведена в приложении № 4 к настоящей программе.

Указанные объемы финансирования являются расчетными. Фактические объемы финансирования реализации программы устанавливаются и утверждаются ежегодно соответствующими правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края исходя из объемов денежных средств, предусмотренных в соответствующих бюджетах на очередной финансовый год, и утвержденного норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

8. Механизм реализации программы

Механизм реализации программы предполагает оказание поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Участие в программе является добровольным.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты, дополнительных средств – собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку администрацией Хабаровского муниципального района, уполномоченным органом исполнительной власти Хабаровского края, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее – свидетельство), которое выдается админист-

рацией Хабаровского муниципального района. Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный уполномоченным органом исполнительной власти Хабаровского края для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты.

Социальная выплата предоставляется молодым семьям – участницам программы в соответствии с Порядком предоставления молодым семьям – участницам муниципальной программы "Жилье для молодых семей" социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (приложение № 5 к настоящей программе).

Кроме того, молодым семьям – участницам программы может предоставляться дополнительная социальная выплата за счет средств районного бюджета в размере 5 процентов от средней стоимости жилья при рождении (усыновлении) ребенка для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома.

Дополнительная социальная выплата при рождении (усыновлении) ребенка предоставляется молодым семьям – участницам программы в соответствии с Порядком предоставления молодым семьям – участницам муниципальной программы "Жилье для молодых семей" дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка (приложение № 6 к настоящей программе).

В целях коллегиального рассмотрения вопросов по реализации программы создается комиссия Хабаровского муниципального района по вопросам предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (далее – Комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации Хабаровского муниципального района.

Комиссия проводит свои заседания по мере поступления заявлений и документов молодых семей для участия в программе или бюджетных ассигнований на реализацию программы.

Ведет заседания Комиссии председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в ее заседании лично и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам, кроме секретаря Комиссии. В период временного отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет заместитель начальника отдела развития жилищно-коммунальной и дорожной инфраструктуры КОЖД.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов членов Комиссии, принимающих участие в заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на Комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
"Жилье для молодых семей"

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей (индикаторов) муниципальной программы "Жилье для молодых семей"

№ п/п	Наименование	Единица измере- ния	Значение индикатора (показателя)										
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	семья	13	8	14	13	13	14	14	15	15	15	15
2.	Доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, в общем количестве молодых семей, признанных участниками программы на 01 января планируемого года	процент	20,6	21,5	24,1	24,2	17,1	17,5	17,7	19,2	19,5	19,7	20,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе
"Жилье для молодых семей"

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий муниципальной программы "Жилье для молодых семей"

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответст- венный исполни- тель	Срок реализации	Непосредственный ре- зультат реализации ос- новного мероприятия (краткое описание)	Последствия нереализации основного мероприятия
1	2	3	4	5	6
1.	Информационно-разъяснительная работа среди населения по освеще- нию целей и задач программы и во- просов по ее реализации	КОЖД	2015 – 2025 годы	повышение активности молодых семей в реа- лизации мероприятий, направленных на улуч- шение их жилищных условий	снижение активности мо- лодых семей в реализации мероприятий, направлен- ных на улучшение их жи- лищных условий
2.	Прием документов от молодых се- мей на участие в программе	КОЖД	постоянно, до 15.05.2025	признание (отказ в при- знании) молодой семьи участницей программы	нарушение прав молодой семьи на улучшение жи- лищных условий

3.	Формирование списка молодых семей – участников программы, изымавших желание получить социальную выплату в планируемом году и предоставление его в уполномоченный орган исполнительной власти Хабаровского края для утверждения	КОЖД	ежегодно, до 01 июня	утверждение списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году	непредставление органом исполнительной власти Хабаровского края денежных средств из федерального и краевого бюджетов на софинансирование мероприятий
4.	Прием заявлений и документов от молодых семей – участников программы на получение свидетельств, подтверждающих право молодых семей – участниц программы на получение социальных выплат	КОЖД	в течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований	выдача (отказ в выдаче) молодой семье – участнице программы свидетельства, подтверждающего право на получение социальной выплаты	нарушение прав молодой семьи на улучшение жилищных условий
5.	Оформление и выдача свидетельств молодым семьям в соответствии со списком, утвержденным органом исполнительной власти Хабаровского края	КОЖД	в течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований	выдача молодой семье – участнице программы свидетельства, подтверждающего право на получение социальной выплаты	нарушение прав молодой семьи на улучшение жилищных условий
6.	Перечисление средств социальной выплаты на банковские счета молодых семей – участниц программы	КОЖД Финансовое управление	в течение 10 рабочих дней с даты получения от банка заявки	предоставление молодой семье – участнице программы социальных выплат на улучшение жилищных условий	нарушение прав молодой семьи на улучшение жилищных условий

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы "Жилье для молодых семей"
за счет средств бюджета района

Оценка расходов по годам (тыс. рублей)														
№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответствен ный исполнитель	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	2	3	2 719,252	3 406,055	3 939,345	3 629,136	3 882,513	4 000,000	4 000,000	4 300,000	4 500,000	4 800,000	5 000,000	
		Всего	2 719,252	3 406,055	3 939,345	3 629,136	1 563,846	4 000,000	4 000,000	4 300,000	4 500,000	4 800,000	5 000,000	
		КОЖД	2 719,252	3 406,055	3 939,345	3 629,136	1 563,846	4 000,000	4 000,000	4 300,000	4 500,000	4 800,000	5 000,000	
		Финансовое управление	0,000	0,000	0,000	0,000	2 318,667	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		Всего	2 719,252	3 406,055	3 939,345	3 629,136	3 882,513	4 000,000	4 000,000	4 300,000	4 500,000	4 800,000	5 000,000	
		КОЖД	2 719,252	3 406,055	3 939,345	3 629,136	1 563,846	4 000,000	4 000,000	4 300,000	4 500,000	4 800,000	5 000,000	
		Финансовое управление	0,000	0,000	0,000	0,000	2 318,667	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
1.	Перечисление средств социальной выплаты на банковские счета молодых семей -- участниц программы	КОЖД	2 719,252	3 406,055	3 939,345	3 629,136	1 563,846	4 000,000	4 000,000	4 300,000	4 500,000	4 800,000	5 000,000	
		Финансовое управление	0,000	0,000	0,000	0,000	2 318,667	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	

ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА
расходов федерального бюджета, краевого бюджета, районного бюджета и внебюджетных средств
на реализацию муниципальной программы "Жилье для молодых семей"

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Источники финансирования	Оценка расходов по годам (тыс. рублей)											
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
		всего	33 941,544	29 335,811	38 031,350	37 766,114	35 233,793	37 000,000	37 000,000	39 500,000	41 000,000	43 500,000	45 000,000	
		федеральный бюджет	5 077,078	0,000	6 954,164	13 836,978	14 551,280	15 800,000	15 800,000	17 000,000	17 800,000	19 000,000	19 800,000	
		краевой бюджет	6 843,740	7 141,271	8 126,684									
		бюджет района	2 719,252	3 406,055	3 939,345	3 629,136	3 882,513	4 000,000	4 000,000	4 300,000	4 500,000	4 800,000	5 000,000	
		внебюджетные средства	19 301,474	18 788,485	19 011,157	20 300,000	16 800,000	17 200,000	17 200,000	18 200,000	18 700,000	19 700,000	20 200,000	
1.	Перечисление средств социальной выплаты на банковские счета молодых семей — участниц программы	всего	33 941,544	29 335,811	38 031,350	32 594,159	35 233,793	37 000,000	37 000,000	39 500,000	41 000,000	43 500,000	45 000,000	
		федеральный бюджет	5 077,078	0,000	6 954,164	13 836,978	14 551,280	15 800,000	15 800,000	17 000,000	17 800,000	19 000,000	19 800,000	
		краевой бюджет	6 843,740	7 141,271	8 126,684									
		бюджет района	2 719,252	3 406,055	3 939,345	3 629,136	3 882,513	4 000,000	4 000,000	4 300,000	4 500,000	4 800,000	5 000,000	
		внебюджетные средства	19 301,474	18 788,485	19 011,157	20 300,000	16 800,000	17 200,000	17 200,000	18 200,000	18 700,000	19 700,000	20 200,000	

* Прогноз расходов при условии поступления денежных средств из федерального и краевого бюджетов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к муниципальной программе
"Жилье для молодых семей"

ПОРЯДОК

предоставления молодым семьям – участницам муниципальной программы "Жилье для молодых семей" социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее – договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

3. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

4. Право молодой семьи – участницы программы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

5. Срок действия свидетельства составляет не более семи месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Участницей программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

- возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия уполномоченным органом исполнительной власти Хабаровского края решения о включении молодой семьи – участницы программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

- молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящего порядка;

- наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.05.2005, а также молодые семьи, признанные для цели участия в мероприятиях ведомственной целевой программы органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01.05.2005 по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

8. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, утверждены постановлением Правительства Хабаровского края от 25.05.2011 № 149-пр "О предоставлении молодым

семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья в Хабаровском крае".

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в программе является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья – для молодых семей, не имеющих детей (в том числе доля средств Хабаровского муниципального района составляет не более 10 процентов);

- 40 процентов расчетной (средней) стоимости жилья – для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более (в том числе доля средств Хабаровского муниципального района составляет не более 10 процентов).

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящего порядка, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящего порядка и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "е" пункта 2 настоящего порядка, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящего и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности в соответствии с пунктом 15 настоящего порядка, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Хабаровскому муниципальному району.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности в соответствии с пунктом 15 настоящего порядка, количества членов молодой семьи, являющихся гражданами Российской Федерации и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Хабаровскому муниципальному району.

14. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Хабаровскому муниципальному району устанавливается в размере средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Хабаровскому краю, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи, состоящей из двух человек (молодые супруги или один

молодой родитель и ребенок) – 42 кв. метра;

- для семьи, состоящей из трех или более человек, включающей помимо молодых супругов, одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух или более детей) – по 18 кв. метров на одного человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Хабаровскому муниципальному району, определяемый в соответствии с пунктом 14 настоящего порядка;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 15 настоящего порядка.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения уполномоченным органом исполнительной власти Хабаровского края списков молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

18. Для участия в программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" – "д" и "ж" пункта 2 настоящего порядка молодая семья подает в администрацию Хабаровского муниципального района следующие документы:

а) заявление (приложение № 1 к настоящему порядку) в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документы, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

е) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого члена семьи.

19. Для участия в программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящего порядка молодая семья подает в администрацию Хабаровского муниципального района следующие документы:

а) заявление (приложение № 1 к настоящему порядку) в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
г) копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования на каждого члена семьи;

д) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее – документы на строительство), – при незавершенном строительстве жилого дома;

е) копию кредитного договора (договора займа);

ж) документы, подтверждающие, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящего порядка на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте "д" настоящего пункта;

з) справку кредитора (займодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

20. Документы, предусмотренные пунктами 18, 19, 29 настоящего порядка, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

21. Комиссия проверяет сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных пунктом 18 или 19 настоящего порядка. Комиссия имеет право затребовать у молодой семьи другие документы, имеющие значение при решении вопроса об участии молодой семьи в программе.

В 10-дневный срок с даты представления документов молодой семьей Комиссия принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей программы.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется секретарем Комиссии в пятидневный срок.

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 6 настоящего порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 18 или 19 настоящего порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

23. Повторное обращение с заявлением об участии в программе до-

пускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 22 настоящего порядка.

24. Молодая семья, признанная участницей программы, включается в список молодых семей – участниц основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее – список молодых семей – участниц основного мероприятия).

25. Порядок формирования списка молодых семей – участниц основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка утверждены постановлением Правительства Хабаровского края от 25.05.2011 № 149-пр "О предоставлении молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья в Хабаровском крае".

В первую очередь в указанный список включаются молодые семьи – участники основного мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

26. КОЖД до 01 июня года, предшествующего планируемому, представляет списки молодых семей – участниц основного мероприятия, сформированные в соответствии с пунктом 25 настоящего порядка, в уполномоченный орган исполнительной власти Хабаровского края.

27. Уполномоченный орган исполнительной власти Хабаровского края утверждает сводный список молодых семей – участниц основного мероприятия, и в десятидневный срок с даты утверждения списков, доводит до администрации Хабаровского муниципального района лимиты бюджетных обязательств и выписку из утвержденного списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования уполномоченным органом исполнительной власти Хабаровского края списков молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей – участников основного мероприятия.

КОЖД доводит до сведения молодых семей – участниц основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по вопросу включения их в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

28. Секретарь Комиссии в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи – претенденты на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также

разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

29. Для получения свидетельства молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение пятнадцати рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства подает в администрацию Хабаровского муниципального района секретарю Комиссии заявление о выдаче свидетельства (приложение № 2 к настоящему порядку) и следующие документы:

- в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" – "д" и "ж" пункта 2 настоящего порядка – документы, предусмотренные подпунктами "б" – "д" пункта 18 настоящего порядка;

- в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящего порядка – документы, предусмотренные подпунктами "б" – "д" и "ж" пункта 19 настоящего порядка.

Комиссия проверяет содержащиеся в этих документах сведения. Комиссия имеет право затребовать у молодой семьи другие документы, имеющие значение при решении вопроса о выдаче молодой семье свидетельства.

30. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного пунктом 29 настоящего порядка срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 35 настоящего порядка.

31. В течение одного месяца со дня получения уведомления о получении лимитов бюджетных ассигнований из бюджета Хабаровского края КОЖД производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным уполномоченным органом исполнительной власти Хабаровского края.

32. При возникновении у молодой семьи – участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в администрацию Хабаровского муниципального района заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение одного месяца с даты получения заявления администрация Хабаровского муниципального района выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренной в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

33. Социальная выплата предоставляется молодой семье в безналичной

форме путем зачисления соответствующих средств на банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – участникам подпрограммы (далее – банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Молодая семья сдает свидетельство в банк в течение одного месяца с даты его выдачи. Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельцев свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк. Банк заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство молодой семье.

34. В течение десяти рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств КОЖД проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, перечисляются банку, при условии соответствия представленных документов настоящему порядку. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах либо при несоответствии представленных документов настоящему порядку перечисление указанных средств не производится, о чем КОЖД письменно уведомляет банк.

35. Молодая семья имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Хабаровского края.

36. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" – "д" и "ж" пункта 2 настоящего порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях

принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящего порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи – участницы мероприятий ведомственной целевой программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

38. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома молодая семья представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

39. В случае направления социальной выплаты на для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, молодая семья представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выда-

чи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

40. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "г" и "е" пункта 2 настоящего порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в КОЖД секретарю Комиссии нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение шести месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "ж" пункта 2 настоящего порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в КОЖД секретарю Комиссии нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение шести месяцев после принятия объекта долевого строительства.

41. Социальная выплата считается предоставленной молодой семье с даты исполнения банком распоряжения о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего порядка.

Предоставление социальной выплаты молодой семье является основанием для исключения данной молодой семьи из числа участников программы.

42. В случае, если молодая семья по какой-либо причине не смогла в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ей социальной выплаты, она представляет в КОЖД справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий на общих основаниях, в том числе на дальнейшее участие в программе на общих основаниях.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления молодым
семьям – участникам муниципальной
программы "Жилье для молодых семей"
социальных выплат на приобретение
жилого помещения или строительство
индивидуального жилого дома

Форма

Администрация Хабаровского муниципального района Хабаровского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников муниципальной программы "Жилье для молодых семей" и основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" молодую семью в составе:

супруг _____

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия ____ № ____, выданный ____ " ____ " ____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

супруга _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия ____ № ____, выданный ____ " ____ " ____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

дети:

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет):

(ненужное вычеркнуть)

серия ____ № ____, выданный ____ " ____ " ____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет):

(ненужное вычеркнуть)

серия ____ № ____, выданный ____ " ____ " ____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

...

С условиями участия в основном мероприятии "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять.

1) _____;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)

(подпись)

(дата)

2) _____.

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)

(подпись)

(дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 8) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 9) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 10) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 11) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 12) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 13) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 14) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 15) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 16) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 17) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 18) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 19) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 20) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

...

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" ____ " _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления молодым
семьям – участникам муниципальной
программы "Жилье для молодых семей"
социальных выплат на приобретение
жилого помещения или строительство
индивидуального жилого дома

Форма

Администрация Хабаровского муниципального района Хабаровского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома на территории Хабаровского края молодой семье – участнице муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей" и основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" в составе:

супруг _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия ____ № ____, выданный _____ " ____ " ____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;

супруга _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия ____ № ____, выданный _____ " ____ " ____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;
дети:

(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет):
(ненужное вычеркнуть)

серия ____ № ____, выданный _____ " ____ " ____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;

(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет):
(ненужное вычеркнуть)

серия ____ № ____, выданный _____ " ____ " ____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;

(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет):
(ненужное вычеркнуть)

серия ____ № ____, выданный _____ " ____ " ____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;

...

С порядком и условиями получения социальной выплаты на приобре-

тение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, предоставляемой по свидетельству, ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять.

- 1) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____.
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 8) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 9) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 10) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 11) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 12) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 13) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 14) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 15) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

...

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" ____ " _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПОРЯДОК
предоставления молодым семьям – участницам муниципальной программы
"Жилье для молодых семей" дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления молодым семьям – участницам программы дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка (далее – дополнительная социальная выплата) в целях повышения рождаемости и улучшения демографической ситуации в Хабаровском крае.

2. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье, улучшившей жилищные условия в рамках программы.

3. Расчет размера дополнительной социальной выплаты производится на подачи заявления о предоставлении дополнительной социальной выплаты.

4. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья подает в администрацию Хабаровского муниципального района (г. Хабаровск, ул. Волочаевская, д. 6, каб. 314) следующие документы:

а) заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка (приложение к настоящему порядку) в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о рождении (об усыновлении) ребенка;

г) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

д) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого члена семьи;

е) справку о составе семьи по месту жительства в приобретенном (построенном) жилом помещении;

ж) копию лицевого счета на приобретенное (построенное) жилое помещение на дату подачи заявления;

з) копию договора приобретения (строительства) жилого помещения;

и) копию договора на получение ипотечного жилищного кредита (займа);

к) копии свидетельств о праве собственности на приобретенное (построенное) жилое помещение;

л) справку из банка, иной организации, предоставившей молодой семье ипотечный жилищный кредит (займ), об остатке задолженности по кредиту (займу) на дату подачи заявления.

5. Комиссия проводит работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 4 настоящего порядка, и в десятидневный

срок с даты представления этих документов принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты.

6. Основаниями для отказа молодой семье в предоставлении дополнительной социальной выплаты в текущем году являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4 настоящего порядка;

б) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

в) непроживание ребенка с родителями в приобретенном жилье;

г) распределение денежных средств, предусмотренных в бюджете Хабаровского муниципального района на предоставление дополнительных социальных выплат, в полном объеме в текущем году.

7. Предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный в заявлении, предусмотренном пунктом 4 настоящего порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления молодым семьям – участницам муниципальной программы "Жилье для молодых семей" дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка

Форма

Администрация Хабаровского муниципального района Хабаровского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить молодой семье – участнице муниципальной программы "Жилье для молодых семей" и основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" дополнительную социальную выплату в связи с рождением (усыновлением) ребенка

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

Дополнительную социальную выплату прошу перечислить по следующим реквизитам:

Ф.И.О. получателя _____ ИНН получателя _____
р/сч _____ в _____

(наименование банка)

ИНН _____, к/сч _____, БИК _____

С условиями получения и использования дополнительной социальной выплаты ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

отец _____;
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

мать _____;
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

8) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

9) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

10) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

11) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

...

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" ____ " _____ 20 ____ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись)

(расшифровка подписи)

».