



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2022 № 241

г. Хабаровск

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», администрация Хабаровского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – проверочный лист).

2. Должностным лицам администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, осуществляющим муниципальный жилищный контроль, при проведении плановой проверки прикладывать проверочный лист к акту проверки соблюдения требований жилищного законодательства.

3. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края (Чумаков А.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края Харина А.С.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2022.

Глава района

048740 *



А.П. Яц

ООО «ЖАСО-Амур» 2021 г. Зак. № 181 Тираж 5000 экз.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Хабаровского муниципального
района Хабаровского края
от 04.03.2022 № 241

Форма

QR-код, сформированный
единым реестром ведения
единого реестра контрольных
(надзорных) мероприятий

_____ «__» _____ 20__ г. «__» час. «__» мин.
(место проведения плановой проверки) (дата заполнения листа) (время заполнения листа)

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ
(список контрольных вопросов), применяемых при осуществлении
муниципального жилищного контроля в отношении юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей

_____ (наименование органа муниципального жилищного контроля)
В соответствии с _____
(реквизиты муниципального правового акта об утверждении формы
проверочного листа)

На основании _____
(реквизиты муниципального правового акта о проведении плановой
(внеплановой) проверки)

Учетный номер проверки _____
(номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера
в Федеральной государственной информационной системе
«Единый реестр проверок»)

Должностное (-ые) лицо (-а), проводившее (-ие) проверку:

_____ (должность, фамилия, инициалы должностного лица, проводящего проверку)

Вид надзорного (контрольного) мероприятия

_____ (контрольная закупка; мониторинговая закупка; выборочный контроль; инспекционный
визит; рейдовый осмотр; документарная проверка; выездная проверка; наблюдение за
соблюдением обязательных требований; выездное обследование)

Проверяемый объект _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя,
ИНН, ОГРН, адрес регистрации)

(вид деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, производственный объект, тип, характеристика, категория риска, класс опасности)

Адрес: _____
 (место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем объекты)

Ограничения _____
 (указание на ограничение предмета плановой проверки обязательными требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами)

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки

№ п/п	Вопрос, отражающий содержание обязательных требований*	Вывод о выполнении установленных требований			Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, установленные муниципальными правовыми актами ²	Примечание
		да	нет	неприменимо		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу отопления в жилом доме, не оборудованном индивидуальным прибором учета (далее – ИПУ) тепловой энергии, предоставленную в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме (далее – МКД), который не оборудован коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии при начислении платы в течение отопительного периода?				- часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ); - подпункт «ж» пункта 4 Порядка осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 (далее – Правила № 416); - пункт 31 Правил о предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 (далее – Правила № 354); - пункт 42 (1) Правил № 354; - пункт 43 Правил № 354; - пункта 2 приложения № 2 к Правилам № 354	
2.	- часть 1 статьи 157 ЖК РФ; - подпункт «ж» пункта 4 Правил № 416				- часть 1 статьи 157 ЖК РФ; - подпункт «ж» пункта 4 Правил № 416;	

1	2	3	4	5	6	7
	- пункт 31 Правил № 354; - пункт 42 (1) Правил № 354; - пункт 43 Правил № 354; - пункт 2 приложения № 2 к Правилам № 354				- пункт 31 Правил № 354; - пункт 59 Правил № 354; - пункт 59 (2) Правил № 354; - пункт 60 Правил № 354	
3.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги в случае выхода из строя или утраты ранее введенного общедомового прибора учета?				- часть 1 статьи 157 ЖК РФ; - подпункт «ж» пункта 4 Правил № 416; - пункты 31, 59(1), 60(1) Правил № 354	
4.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению), предоставленные в жилом помещении, оборудованном ИПУ?				- часть 1 статьи 157 ЖК РФ; - подпункт «ж» пункта 4 Правил № 416; - пункты 31, 42 Правил № 354; - пункты 1, 26 приложения № 2 к Правилам № 354	
5.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению) предоставленные на общедомовые нужды в МКД, оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета?				- части 1, 2 статьи 157 ЖК РФ; - подпункт «ж» пункта 4 Правил № 416; - пункты 10 – 11, 13, 27, 31, 40, 44 – 47 Правил № 354; - пункт приложения № 2 к Правилам № 354	
6.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению), предоставленные на общедомовые нужды в МКД, не оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета?				- часть 1 статьи 157 ЖК РФ; - подпункт «ж» пункта 4 Правил № 416; - пункты 10, 31, 40, 48 Правил № 354; - пункт 17 приложения № 2 к Правилам № 354; - пункт 27 приложения № 2 к Правилам № 354	
7.	Соблюдаются ли требования по содержанию всех видов фундамента?				- части 1 – 1.2; 2.1 – 2.3 статьи 161 ЖК РФ; - подпункты «а», «з» пункта 11 № 491; - пункт 1 постановления Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания	

1	2	3	4	5	6	7
					общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (далее – постановление № 290); - подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; - пункты 4.1.6; 4.1.7; 4.1.15 постановления Госстроя Российской Федерации от 27.03.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» (далее – Правила № 170)	
8.	Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений?				- части 1 – 1.2; 2.1 – 2.3 статьи 161 ЖК РФ; - подпункты «а», «з» пункта 11 Правил № 491; - пункт 2 постановления № 290; - подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; - пункты 3.4.1 – 3.4.4; 4.1.1; 4.1.3; 4.1.10; 4.1.15 Правил № 170	
9.	Соблюдаются ли требования по содержанию стен, фасадов МКД?				- части 1 – 1.2; 2.1 – 2.3 статьи 161 ЖК РФ; - подпункт «а», «з» пункта 11 Правил № 491; - пункт 3 постановления № 290; - подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; - пункты 4.2 – 4.2.2.4; 4.2.4.9; 4.10.2.1 Правил № 170;	
10.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий МКД?				- части 1 – 1.2; 2.1 – 2.3 статьи 161 ЖК РФ; - подпункты «а», «з» пункта 11 Правил № 491; - пункт 4 постановления № 290; - подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; - пункты 4.3.1 – 4.3.7 Правил № 170	
11.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию кровли МКД?				- части 1 – 1.2; 2.1 – 2.3 статьи 161 ЖК РФ; - подпункты «а», «з» пункта 11 Правил № 491; - пункт 7 постановления № 290; - подпункт «д» п. 4 Правил № 416; - пункты 4.6.1.1; 4.10.2.1 Правил № 170	
12.	Соблюдаются ли обязательные требования				- части 1 – 1.2; 2.1 – 2.3 статьи 161 ЖК РФ;	

1	2	3	4	5	6	7
	по содержанию лестниц МКД?				- подпункты «а», «з» пункта 11 Правил № 491; - пункт 8 постановления № 290; - подпункт «д» п. 4 Правил № 416; - пункты 3.2.2; 4.8.1; 4.8.3; 4.8.4; 4.8.7; 4.8.13 Правил № 170	
13.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перегородок МКД?				- части 1 – 1.2; 2.1 – 2.3 статьи 161 ЖК РФ; - подпункты «а», «з» пункта 11 Правил № 491; - пункт 10 постановления № 290; - подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; - пункты 4.5.1 – 4.5.3 Правил № 170	
14.	Соблюдаются ли обязательные требования к содержанию полов, входящих в состав общего имущества МКД?				- части 1 – 1.2; 2.1 – 2.3 статьи 161 ЖК РФ; - подпункты «а», «з» пункта 11 Правил № 491; - пункт 12 постановления № 290; - подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; - пункты 4.4.1; 4.4.3; 4.4.4 – 4.4.6; 4.4.8; 4.4.12; 4.4.16 Правил № 170	
15.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления МКД?				- части 1 – 1.2; 2.1 – 2.3 статьи 161 ЖК РФ; - подпункты «а», «в», «з» пункта 11 Правил № 491; - пункт 17 постановления № 290; - подпункт «д» п. 4 Правил № 416; - пункты 5.1.1 – 5.1.3 Правил № 170	
16.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем холодного водоснабжения МКД?				- части 1 – 1.2; 2.1 – 2.3 статьи 161 ЖК РФ; - подпункт «а», «з» пункта 11 Правил № 491; - пункты 17, 18 постановления № 290; - подпункт «д» пункта 4 Правил № 416	
17.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоотведения МКД?				- части 1 – 1.2; 2.1 – 2.3 статьи 161 ЖК РФ; - подпункт «з» пункта 11 Правил № 491; - пункт 18 постановления № 290; - подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; - пункты 5.8.1 – 5.8.4 Правил № 170	

1	2	3	4	5	6	7
19.	Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации?				- части 1 – 1.2; 2.1 – 2.3 статьи 161 ЖК РФ; - подпункт «з» пункта 11 Правил № 491, - подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; - пункт 2.6.2 Правил № 170	
20.	Соблюдаются ли обязательные требования по наличию оснований для начала процедуры ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги?				- часть 1 ст. 161 ЖК РФ; - подпункт «д» пункта 4 Правил № 354	
21.	Соблюдаются ли обязательные требования по соблюдению порядка ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги?				- часть 1 ст. 161 ЖК РФ; - подпункт «д» пункта 4 Правил № 354	
22.	Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности?				- части 1 – 1.2; 2.1 – 2.2 статьи 161 ЖК РФ; - подпункт «и» пункта 11 Правил № 491; - подпункт «д» пункта 4 Правил № 416;	
23.	Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в МКД?				- части 3, 3.1, 5 статьи 44, 44.1, части 2, 5 статьи 46, статья 44.1, часть 1 статьи 47 ЖК РФ	
24.	Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в МКД для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в МКД?				- пункт 4 Правил № 416	

* Примечание: Количество вопросов, отражающих содержание обязательных требований, исследуемых при проведении плановой проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома.

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность, Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного
должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица
(лиц), проводящего проверку)

« ____ » _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Копию проверочного листа получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного
должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица
(лиц), проводящего проверку)

« ____ » _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)
