



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
Хабаровского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.07.2021 № 806

г. Хабаровск

Об утверждении порядка оказания финансовой помощи пострадавшим гражданам, которые утратили имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

В соответствии с постановлением Правительства Хабаровского края от 30.09.2015 № 318-пр «О создании и об использовании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Хабаровского края», постановлением Правительства Хабаровского края от 18.06.2021 № 232-пр «О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 22.10.2020 № 450-пр "О приостановлении действия отдельных положений постановления Правительства Хабаровского края от 30.09.2015 № 318-пр "О создании и об использовании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Хабаровского края"», в целях выделения бюджетных ассигнований из бюджета Хабаровского края на оказание финансовой помощи пострадавшим гражданам, которые утратили имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, администрация Хабаровского муниципального района Хабаровского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания финансовой помощи пострадавшим гражданам, которые утратили имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

2. Определить Финансовое управление администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края главным распорядителем средств, поступающих из краевого бюджета в бюджет Хабаровского муниципального района Хабаровского края для выплаты финансовой помощи пострадавшим гражданам, которые утратили имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

3. Отделу по вопросам безопасности и гражданской защиты администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края (Вуцыло Д.В.) организовать работу по сбору документов, предоставляемых гражданами и составлению актов комиссионного обследования утраченного имущества первой необходимости.

4. Управлению по обеспечению деятельности администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края (Чумаков А.В.) раз-

местить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Хабаровского района».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края Гусеву О.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района



А.П. Яц



УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Хабаровского муниципального  
района Хабаровского края  
от 15.07, 2021 № 806

## ПОРЯДОК оказания финансовой помощи пострадавшим гражданам, которые утратили имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предусматривает оказание финансовой помощи пострадавшим гражданам, которые утратили имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее – финансовая помощь и ЧС соответственно).

1.2. Источником финансового обеспечения являются бюджетные ассигнования, предоставленные из краевого бюджета на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального и регионального характера в соответствии с Правилами предоставления бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Хабаровского края, утвержденными постановлением Правительства Хабаровского края от 30.09.2015 № 318-пр «О создании и об использовании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Хабаровского края» (далее – ассигнования из краевого бюджета и Правила № 318-пр соответственно).

1.3. Финансовая помощь выплачивается гражданам в связи с утратой ими имущества первой необходимости.

Максимальный размер финансовой помощи определен из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости – до 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости – до 100 тыс. рублей на человека.

1.4. Финансовая помощь выплачивается гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим и зарегистрированным по месту жительства на дату введения режима ЧС в жилых помещениях многоквартирных домов или в индивидуальных жилых домах в границах зоны чрезвычайной ситуации, установленных правовыми актами органов местного самоуправления.

1.5. При отсутствии регистрации по месту жительства факт постоянного проживания граждан в целях получения финансовой помощи устанавливается в судебном порядке.



1.6. Финансовую помощь один и тот же гражданин по одной и той же ЧС может получить только один раз по адресу, где он зарегистрирован по месту жительства.

1.7. К имуществу первой необходимости относится минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, в том числе: холодильник, телевизор, шкаф для одежды, шкаф для посуды, кровать, диван, стол, кресло, табурет, газовая (электро) плита, водонагреватель, котел отопительный (переносная печь), насос для подачи воды в случае отсутствия центрального водоснабжения, медицинские предметы для поддержания жизнедеятельности граждан с ограниченными возможностями.

1.8. Под утратой имущества первой необходимости понимается приведение имущества, указанного в пункте 1.7 настоящего раздела Порядка, в состояние, непригодное для использования, в результате ЧС.

1.9. Финансовая помощь пострадавшим гражданам, указанная в пункте 1.3 настоящего раздела Порядка, выплачивается на основании:

1) заявлений граждан о выплате и перечислении помощи, поданных на имя главы городского (сельского) поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, на территории которого произошла ЧС. Заявление подается персонально каждым из граждан либо его представителем по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с указанием счета, открытого гражданином в кредитной организации (с указанием реквизитов) для перечисления денежных средств на счет или перечисления денежных средств через организацию федеральной почтовой связи.

В отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, заявление подается их законными представителями (родителями, усыновителями, опекунами, попечителями).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий), заверенного в установленном порядке;
- копии документов, подтверждающие регистрацию по месту жительства гражданина, или судебных решений об установлении факта постоянного проживания в населенном пункте, подвергшемся ЧС;
- документы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (для лиц, не достигших возраста 14 лет);
- копия доверенности, заверенная в установленном порядке;
- согласие граждан на обработку персональных данных в свободной форме;

2) актов комиссионного обследования утраченного имущества первой необходимости, составленного по форме согласно приложению № 2



к настоящему Порядку и требованиями в соответствии с пунктом 9.14 Правил № 318-пр;

3) списков граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости (далее – списки граждан), составленных на основании заявлений граждан, пострадавших в результате ЧС, либо представителей заявителей на получение финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости и актов обследования, указанных в подпункте 2 пункта 1.9 настоящего раздела Порядка.

Копии документов, прилагаемые к заявлению, указанные в подпункте 1 пункта 1.9 настоящего Порядка, представляются в форме надлежащим образом заверенной копии. В случае представления указанных копий документов, не заверенных в установленном порядке, к копиям представляются оригиналы документов для сверки сведений.

Граждане несут ответственность за достоверность изложенных в заявлении сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 2. Порядок предоставления помощи

2.1. Заявления подлежат регистрации в администрациях сельских (городских) поселений в день их поступления. Администрации сельских (городских) поселений в течение трех рабочих дней передают заявления с приложением вышеуказанных копий документов, в администрацию Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – администрация района).

2.2. Ответственным исполнителем по сбору документов, предоставляемых гражданами и составлению актов комиссионного обследования утраченного имущества первой необходимости является отдел по вопросам безопасности и гражданской защиты администрации района.

2.3. Конкретный размер финансовой помощи и степень утраты (полностью или частично) имущества первой необходимости граждан, пострадавших в результате ЧС, определяются на основании проведенного обследования утраченного имущества первой необходимости комиссией, созданной для этих целей администрацией района и в соответствии с пунктом 9.11 Правил № 318-пр.

2.4. В целях формирования списков граждан, отдел по вопросам безопасности и гражданской защиты администрации района в течение десяти рабочих дней после поступления пакета документов, указанных в подпункте 1 пункта 1.9 раздела 1 Порядка проводит сверку сведений, указанных в заявлениях, с данными паспорта или другого документа, удостоверяющего личность гражданина, составляют акты комиссионного обследования утраченного имущества первой необходимости и передают в Финансовое управление администрации района вышеуказанные акты, подписанные всеми членами комиссии и утвержденные главой Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

Списки формируются Финансовым управлением администрации рай-



она в течение пяти рабочих дней по форме согласно приложению № 11 Правил № 318-пр.

Сформированные списки граждан и подтверждающие документы направляются в комитет Правительства Хабаровского края по гражданской защите в соответствии с Правилами № 318-пр.

2.5. Выплата финансовой помощи пострадавшим гражданам осуществляется Финансовым управлением администрации района не позднее трех рабочих дней со дня зачисления средств на счет бюджета Хабаровского муниципального района Хабаровского края посредством перечисления денежных средств на счет, открытый гражданином в кредитной организации или перечисления денежных средств через организацию федеральной почтовой связи.

2.6. Основаниями для отказа в выплате финансовой помощи являются:

- 1) представление заявителем неполного пакета документов, указанных в подпункте 1 пункта 1.9 раздела 1 Порядка;
- 2) представление заявителем документов, содержащих недостоверные сведения;
- 3) отсутствие права на получение помощи, предусмотренного пунктами 1.4 – 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

Решение об отказе в выплате финансовой помощи пострадавшим гражданам может быть обжаловано в судебном порядке.

Решение об отказе в выплате финансовой помощи на основании подпунктов 1 – 3 настоящего пункта направляется администрацией района в письменной форме гражданам, посредством почтовой связи, в течение пяти рабочих дней после поступления пакета документов, указанных в пункте 1.9 раздела 1 настоящего Порядка, или поступившего от комитета Правительства Хабаровского края по гражданской защите решения (заключения) об отказе в выплате.

---



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку оказания финансовой  
помощи пострадавшим гражда-  
нам, которые утратили  
имущество первой необходимо-  
сти в результате чрезвычайной  
ситуации

Форма

Главе \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_ (дата рождения)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(вид документа, серия, номер)

\_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_

и членов моей семьи в списки на оказание финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, так как жилое помещение, в котором проживаю я и члены моей семьи, оказалось и пострадало в зоне чрезвычайной ситуации, при этом я и члены моей семьи утратили полностью (частично) имущество первой необходимости.

Денежные средства прошу перечислить \_\_\_\_\_

Даю согласие администрации \_\_\_\_\_

(наименование поселения района)

на предоставление третьим сторонам: администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, комитету Правительства Хабаровского края по гражданской защите – моих персональных данных, а также моих несовершеннолетних детей в целях формирования списков граждан, нуждающихся в предоставлении помощи, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку оказания  
финансовой помощи  
пострадавшим гражданам,  
которые утратили имущество  
первой необходимости в  
результате чрезвычайной  
ситуации

СОГЛАСОВАНО  
Начальник отдела  
по вопросам безопасности  
и гражданской защиты  
администрации Хабаровского  
муниципального района  
Хабаровского края

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Хабаровского  
муниципального района  
Хабаровского края

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

АКТ  
обследования утраченного имущества первой необходимости граждан,  
пострадавших в результате

(наименование чрезвычайной ситуации, дата)

Адрес местонахождения имущества первой необходимости: \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) пострадавшего(их), постоянно проживающего(их) и зарегистрированного(их) по месту жительства в жилом помещении, где в результате чрезвычайной ситуации утрачено имущество первой необходимости: \_\_\_\_\_

Утрачено следующее имущество первой необходимости:

| № п/п | Наименование утраченного имущества первой необходимости | Средняя сложившаяся цена (тыс. рублей) | Сумма ущерба (тыс. рублей) |
|-------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------|
| 1.    |                                                         |                                        |                            |
| 2.    |                                                         |                                        |                            |
| 3.    |                                                         |                                        |                            |
|       | Итого                                                   |                                        |                            |

Заключение комиссии:

1. Имущество первой необходимости утрачено частично/полностью (ненужное зачеркнуть).



2. Размер финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости пострадавшему(им) составляет \_\_\_\_\_ тыс. рублей, из них:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) \_\_\_\_\_ (тыс. рублей)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) \_\_\_\_\_ (тыс. рублей)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

Заместитель главы администрации

Хабаровского муниципального района \_\_\_\_\_

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, фамилия, инициалы)

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) пострадавшего(их), факт постоянного проживания которого(ых) по месту жительства в жилом помещении, где в результате чрезвычайной ситуации утрачено имущество первой необходимости, установлен в судебном порядке: \_\_\_\_\_

Решение суда: \_\_\_\_\_ (наименование суда, дата судебного решения, номер дела)

Размер финансовой помощи составляет \_\_\_\_\_ тыс. рублей, из них:

\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ тыс. рублей;

\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ тыс. рублей;

\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ тыс. рублей;

С суммой финансовой помощи согласен(на).

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Начальник отдела

по вопросам безопасности и гражданской защиты

администрации Хабаровского муниципального

района Хабаровского края \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.