



АДМИНИСТРАЦИЯ
Хабаровского муниципального района
Хабаровского края
КОМИТЕТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
администрации Хабаровского муниципального района
(КОЖД Хабаровского района)

ПРИКАЗ

16.12.2020 № 46
г. Хабаровск

О порядке проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого Комитетом по обеспечению жизнедеятельности населения администрации Хабаровского муниципального района

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пункта 3.17 раздела 3 Положения о Финансовом управлении администрации Хабаровского муниципального района, утвержденного решением Собрании депутатов Хабаровского муниципального района от 18.06.2019 № 14-103,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента «О порядке проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого Комитетом по обеспечению жизнедеятельности населения администрации Хабаровского муниципального района», осуществляемого Комитетом по обеспечению жизнедеятельности населения администрации Хабаровского муниципального района.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника финансово-экономического отдела Комитета по обеспечению жизнедеятельности населения администрации Хабаровского муниципального района Фесик Г.М.

Председатель Комитета по обеспечению
жизнедеятельности населения
Хабаровского муниципального района

А.С. Харин

УТВЕРЖДЕН
Приказом Председателя
Комитета по обеспечению
жизнедеятельности населения
администрации Хабаровского
муниципального района
от «16» декабря 2020 г. № 46

ПОРЯДОК проведения мониторинга качества финансового менеджмента Комитетом по обеспечению жизнедеятельности населения администрации Хабаровского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует проведение Комитетом по обеспечению жизнедеятельности населения администрации Хабаровского муниципального района (далее – КОЖД Хабаровского района, Комитет) мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета (далее – главные администраторы средств бюджета района, главные администраторы).

Мониторинг качества финансового менеджмента направлен на оценку результатов выполнения главными администраторами средств бюджета района бюджетных процедур, связанных с исполнением бюджетных полномочий (управление доходами и расходами бюджета, ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности, организация и осуществление внутреннего финансового аудита), осуществлением закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Хабаровского муниципального района (далее – района), а также управлением активами.

1.2. КОЖД Хабаровского района при проведении мониторинга качества финансового менеджмента осуществляет:

- расчет и анализ значений показателей качества финансового менеджмента, установленных Приложением № 1 к настоящему Порядку, оценку их достижения;
- формирует и представляет отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента и рейтинг главных администраторов средств бюджета района по качеству финансового менеджмента.

1.3. Мониторинг качества финансового менеджмента состоит из полуугодового и годового (основного) мониторинга качества финансового менеджмента и проводится в следующие сроки:

- полуугодовой мониторинг качества финансового менеджмента (далее – полуугодовой мониторинг) – в срок до 10 августа отчетного года;

- годовой мониторинг качества финансового менеджмента далее – годовой мониторинг) за отчетный финансовый год – в срок до 25 апреля года, следующего за отчетным.

1.4. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется по следующим направлениям (группам показателей):

- а) управление расходами бюджета;
- б) управление доходами бюджета;
- в) ведение учета и составления бюджетной отчетности;
- г) организация и осуществление внутреннего финансового аудита;
- д) управление активами;
- е) осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.5. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании данных бюджетной отчетности, общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведений, а также сведений, содержащихся в информационных системах и других открытых источниках (далее – источники информации).

2. Правила формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента

2.1. Для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента КОЖД Хабаровского, формирует на бумажном носителе необходимые сведения, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Порядку, в следующие сроки:

- для проведения полугодового мониторинга – не позднее 10 августа текущего финансового года;
- для проведения годового мониторинга – не позднее 25 апреля года, следующего за отчетным.

2.2. При заполнении сведений необходимо учитывать:

- показатели кассового исполнения должны соответствовать отчету об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127), утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н, и отчету об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737), утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н;
- целевые значения показателей указываются в тысячах рублей с точностью до второго десятичного знака;
- при ссылке на правовые акты указывать следующие реквизиты: дата, номер, полное наименование.

3. Правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента

3.1. КОЖД Хабаровского района на основании имеющихся данных и сведений из источников информации осуществляет расчет и оценку значений показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета района, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Итоговая оценка значений показателей качества финансового менеджмента, КОЖД Хабаровского района, рассчитывается по формуле:

$$И = \sum(P_i) * k,$$

где:

И - итоговая оценка значений показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого КОЖД Хабаровского района;

P_i - оценка по i -му показателю оценки качества финансового менеджмента;

k - коэффициент сложности управления финансами.

Коэффициент сложности управления финансами может принимать следующие значения:

1,2 – для если расходы, составляют выше 30% расходов бюджета муниципального района;

1,1 – для если расходы, составляют от 2% до 10% расходов бюджета муниципального района;

1,0 - для если расходы, составляют менее 2% расходов бюджета муниципального района.

В случае, если конкретный показатель качества финансового менеджмента не применим, то для расчета принимается максимально возможное значение.

4. Правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

4.1. Годовой отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента формируется КОЖД Хабаровского района и включает:

4.1.1. Анализ результатов мониторинга качества финансового менеджмента формируется в текстовом формате (далее – Анализ), который должен содержать:

- средний балл оценки качества финансового менеджмента (в том числе в сравнении с предыдущим годом);

- анализ недостатков, повлиявших на снижение общей оценки качества финансового менеджмента;

- рекомендации по устранению недостатков, повлиявших на снижение общей оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета района;

- иную информацию (при необходимости).

4.1.2. Расчет результатов мониторинга и оценки качества финансового менеджмента (далее – Расчет), который формируется по форме в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Порядку. За полугодие оценка производится по следующим показателям:

- нарушение сроков доведения ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета;
- нарушение условий формирования, предоставления и распределения межбюджетных трансфертов;
- качество составления прогнозных показателей исполнения бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;
- доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде;
- отсутствие штрафных санкций, связанных с нарушением условий предоставления (расходования) и (или) нецелевого использования межбюджетных трансфертов;
- приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах КОЖД Хабаровского района в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета района по обязательствам подведомственным учреждениям;
- иски о возмещении ущерба и (или) вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) объекта мониторинга либо его должностных лиц, в том числе с учетом категорий исков, установленных субъектом мониторинга;
- иски о взыскании задолженности (в денежном выражении);
- осуществление контроля за своевременным и полным размещением информации о подведомственных учреждениях на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru);
- проведение КОЖД Хабаровского района качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- доля контрактов, заключенных по результатам состоявшихся конкурентных процедур.

4.1.3. Рейтинг уровня финансового менеджмента (далее – Рейтинг), который формируется путем суммирования количества баллов и определяет степень качества финансового менеджмента:

- высокое качество – в случае, если общая оценка качества финансового менеджмента составляет более 48 баллов;
- надлежащее качество – в случае, если общая оценка качества финансового менеджмента составляет от 47 до 38 баллов;
- низкое качество – в случае, если общая оценка качества финансового менеджмента составляет менее 38 баллов.

4.2. Полугодовой отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента формируется только в разрезе Расчета.

4.3. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента подписывает Председатель КОЖД Хабаровского района (либо лицо его замещающее): полугодовой – не позднее 10 августа отчетного года; годовой – не позднее 25 апреля года, следующего за отчетным.

4.4. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента размещаются КОЖД Хабаровского района на официальном сайте администрации Хабаровского муниципального района (далее – Сайт) после его проверки Финансовым управлением администрации Хабаровского муниципального района в следующем порядке и сроки: полугодовой – не позднее 31 августа отчетного года; годовой – не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

4.5. В случае присвоения КОЖД Хабаровского района присвоена степени: надлежащее или низкое качество финансового менеджмента, не позднее 20 рабочих дней со дня размещения годового отчета на Сайте, разрабатывают план мероприятий по улучшению качества финансового менеджмента или по устранению недостатков осуществления финансового менеджмента соответственно и направляют его в Финансовое управление администрации Хабаровского муниципального района.

Начальник финансово-
экономического отдела
КОЖД Хабаровского района



Г.М. Фесик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого Комитетом по обеспечению жизнедеятельности населения администрации Хабаровского муниципального района

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей годового мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого Комитетом по обеспечению жизнедеятельности населения администрации Хабаровского муниципального района

№ п/п	Наименование направления/показателя	Расчет показателя (Р)	Максимальная оценка по направлению / оценка по показателю	Комментарий
1	2	3	4	5
1. Показатели качества управления расходами бюджета				
1.1.	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств	$P\ 1.1 = Q_n$ где: Q_n - количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств в случае установления по результатам проверок неправомерного (нецелевого) использования бюджетных средств	Р 1 = 29 0	Показатель отражает степень соблюдения бюджета и иных законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета в отношении расходов на

1	2	3	4	5
		если нарушений не выявлено	1	обеспечение выполнения функций подведомственных учреждений. Ориентиром для Комитета является недопущение неправомерного (нецелевого) использования бюджетных средств. Сведения Комитета.
1.2.	Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	$P\ 1.2 = Sp / S \times 100$, где: Sp - сумма бюджетных ассигнований в рамках государственных программ края на конец отчетного периода; S - сумма бюджетных ассигнований по бюджетной росписи Комитета на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание исполнительской и представительных органов власти; резервного фонда) при $P\ 1.2 \geq 80\%$ при $50\% \leq P\ 1.2 < 80\%$ при $P\ 1.2 < 50\%$	2 1 0	Показатель характеризует качество планирования главным администратором бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для Комитета является значение показателя, равное (более) 80. Бюджетная роспись Комитета на конец отчетного периода. Сведения Комитета
1.3.	Нарушение требований к формированию и представлению документов, необходимых для планирования и исполнения бюджета	$P\ 1.3 = Qp$, где: Qp - количество фактов несоблюдения Комитетом требований к формированию и представлению документов, необходимых для планирования и исполнения бюджета количество фактов несоблюдения	0	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга. Ориентиром является

1	2	3	4	5
		Комитетом формированию и представлению документов, необходимых для планирования и исполнения бюджета ≥ 1		недопущение нарушений. Сведения Комитета.
		фактов несоблюдения Комитетом требований к формированию и представлению документов, необходимых для планирования и исполнения бюджета не установлено	1	
1.4.	Нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	P 1.4 = Qs , где: Qs - количество фактов нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, допущенных Комитетом		Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга.
		в случае установления по результатам проверок нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	0	Ориентиром является недопущение нарушений. Сведения Комитета.
		если нарушений не выявлено	1	
1.5.	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	P 1.5 = L-S , где: L - лимиты бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций Комитета; S - объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций Комитета		Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора. Ориентиром для Комитета является недопущение нарушений. Сведения Комитета.
		при P 1.5 = L - S = 0	1	

1	2	3	4	5
		при $P\ 1.5 = L > S$	0	
		при $P\ 1.5 = L < S$	-1	
1.6.	Нарушение сроков доведения ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета	$P\ 1.6 = Qf$, где: Qf - количество фактов нарушений сроков доведения ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, допущенных Комитетом в случае установления нарушений сроков доведения ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств если нарушений не выявлено	0	Показатель отражает качество финансовой дисциплины Комитета, а также надежность внутреннего финансового контроля. Ориентиром для Комитета является недопущение нарушений. Сведения Комитета.
1.7.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись	$P\ 1.7 = Qk$, где: Qk - количество изменений в сводную бюджетную роспись по инициативе Комитета (за исключением случаев, установленных законодательством) при $P\ 1.7 = 0$ при $P\ 1.7 \leq 4$ при $P\ 1.7 > 4$	1 2 1 0	Объем изменений показателей сводной бюджетной росписи в количественном и суммовом выражении характеризует качество планирования расходов объектом мониторинга. Сведения, Комитета.

1	2	3	4	5
1.8.	Качество подготовки обоснований бюджетных ассигнований при формировании проекта решения о бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год и плановый период	$P\ 1.8 = Qb$, где: Qb - качество подготовки обоснований бюджетных ассигнований при формировании проекта решения о бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год и плановый период если обоснования соответствуют законодательству и правилам формирования и представления обоснований бюджетных ассигнований если обоснования не соответствуют законодательству и правилам формирования и представления обоснований бюджетных ассигнований.	2 0	Значение показателя характеризует качество подготовки обоснований ассигнований в финансовый орган, включая их соответствие бюджетному законодательству Российской Федерации, правовым основам возникновения расходов публично-правового формирования и представления обоснований ассигнований. Сведения Комитета.
1.9.	Доля неиспользованных на конец года бюджетных ассигнований	$P\ 1.9 = \text{Рост} / P_{\text{грбс}} * 100\%$, где: Рост - остаток ассигнований Комитета на конец отчетного периода; $P_{\text{грбс}}$ - общий объем ассигнований Комитета с учетом уточнения на конец отчетного периода при $P\ 1.9 > 5\%$ при $P\ 1.9 \leq 5\%$	0 1	Значение показателя характеризует качество планирования и исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной росписью. Анализ структуры исполнения (неисполнения) бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной росписью. Ориентиром является снижение объема неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Сведения Комитета. Информация, находящаяся в распоряжении Финансового

1	2	3	4	5
				управления
1.10.	Недопущение образования просроченной кредиторской задолженности	Р 1.10 = Kf, где: Kf – наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода (да/нет) В случае наличия просроченной кредиторской задолженности В случае отсутствия просроченной кредиторской задолженности	0 1	Показатель позволяет оценить эффективность деятельности Комитета по управлению кредиторской задолженностью. Целевым ориентиром для Комитета является не допущение просроченной кредиторской задолженности Сведения Комитета. Отчет по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 №191н, отчет по форме 0503769 утвержденной Приказом Минфина РФ от 25.03.2011 № 33н
1.11.	Нарушение условий формирования, предоставления распределения межбюджетных трансфертов	Р 1.11 = Qt, где: Qt - количество фактов нарушения Комитетом правил формирования предоставления и распределения межбюджетных трансфертов в случае установления фактов нарушений Комитетом правил формирования предоставления и распределения межбюджетных трансфертов при отсутствии фактов нарушений	0 1	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга. Ориентиром является недопущение нарушений. Сведения Комитета

1	2	3	4	5
1.12.	Полнота использования субсидий, предоставленных юридическим лицам	$P 1.12 = Bu1 - Eu1$, где: $Bu1$ - объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам в отчетном финансовом году согласно бюджетной росписи Комитета с учетом внесенных в нее изменений (за исключением субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий и субсидий на капитальные вложения) $Eu1$ - кассовое исполнение расходов на предоставление субсидий юридическим лицам Комитета в отчетном финансовом году (за исключением субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий и субсидий на капитальные вложения) в случае если $P 1.12 \leq 100,0$ тыс. рублей в случае если $P 1.12 \geq 100,0$ тыс. рублей	4	Позитивно расценивается снижение неиспользованных средств субсидий юридическим лицам. Ориентиром для Комитета является значение показателя, меньшее или равное 100,0 тыс. рублей. Сведения Комитета.
1.13.	Наличие порядка проведения мониторинга размещения результатов выполнения муниципального задания на официальном сайте администрации района	$P 1.13 = Qp$, где: Qp - наличие порядка проведения мониторинга и размещения результатов оценки выполнения муниципального задания на официальном сайте главного администратора в случае наличия порядка проведения мониторинга и размещения результатов оценки выполнения муниципального задания на официальном сайте главного администратора	1 0	Показатель позволяет оценить качество проведения мониторинга главного администратора по результатам выполнения муниципального задания учреждениями. Целевым ориентиром для Комитета является наличие порядка проведения мониторинга и размещения оценки выполнения

1	2	3	4	5
		в случае отсутствия порядка проведения мониторинга и (или) не размещения результатов оценки выполнения муниципального задания на официальном сайте администрации района.	0	муниципального задания на официальном сайте администрации района. Сведения Комитета.
1.14.	Проведение мониторинга и оценки выполнения муниципальных заданий подведомственными учреждениями	$P 1.14 = KYg / KY \times 100$, где: KYg - количество подведомственных учреждений, выполнивших муниципальное задание в отчетном финансовом году; KY - количество подведомственных учреждений, которым установлены муниципальные задания в отчетном финансовом году.	1	Позитивно расценивается деятельность Комитета, по мониторингу выполнения муниципальных заданий. Целевым ориентиром для Комитета является выполнение всеми подведомственными учреждениями муниципальных заданий. Сведения Комитета.
		в случае если $P 1.14 = 100\%$,	0	

1	2	3	4	5
1.15.	Равномерность предоставления субсидий финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	$P 1.15 = Bgz - Egz$, где: Bgz - объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отчетном финансовом году согласно бюджетной росписи Комитета с учетом внесенных в нее изменений; Egz - кассовое исполнение расходов на предоставление субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Комитетом в отчетном финансовом году в случае если $P 1.15 = Bgz > Egz$ в случае если $P 1.15 = Bgz = Egz$	0 1	Показатель отражает риски неисполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) из-за несвоевременного предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). Сведения Комитета.
1.16.	Качество составления прогнозных показателей исполнения бюджетных обязательств в отчетном финансовом году	$P 1.16 = Qw$, где: Qw - количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных Комитетом (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из краевого бюджета; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений собрания депутатов) в среднем за месяц (общее количество изменений за год /		Показатель отражает риски неисполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) из-за несвоевременного предоставления из бюджета района субсидий на финансовое обеспечение выполнения задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

1	2	3	4	5
		12 месяцев)		Показатель рассчитывается за полугодие и ежегодно. Сведения, представляемые главным администратором. Информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления.
		в случае если $P 1.16 \geq 3$	0	
		в случае если $P 1.16 \leq 2$	1	
		в случае если $P 1.16 = 0$	2	
1.17.	Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	$P 1.17 = Sp / S \times 100$, где: Sp - сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципального программного на конец отчетного периода; S - сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи бюджета района на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления; резервного фонда района)		Показатель характеризует качество планирования Комитетом ассигнований. Целевым ориентиром для Комитета является значение показателя, равное (более) 80 процентов. Бюджетная роспись бюджета района на конец отчетного периода. Сведения Комитета.
		в случае если $P 1.17 \geq 80 \%$	2	
		в случае если $50 \leq P 1.17 < 80 \%$	1	
		в случае если $P 1.17 < 50 \%$	0	
1.18.	Отсутствие штрафных санкций, связанных с нарушением условий предоставления (расходования) и (или) нецелевого использования межбюджетных трансфертов	$P 1.18. = Qf$, где Qf - количество фактов применения штрафных санкций		Показатель отражает полноту выполнения Комитетом условий предоставления межбюджетных трансфертов. Ориентиром для Комитета является отсутствие штрафных санкций. Сведения Комитета.
		в случае применения штрафных санкций	0	
		если штрафные санкции не применялись	1	

1	2	3	4	5
1.19.	Приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах Комитету в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета района по обязательствам подведомственным учреждениям	Р 1.19 = Р_о, где: Р_о - количество направленных органами Федерального казначейства уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, подведомственных Комитету в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета, в отчетном периоде уведомления о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, Комитету в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета, в отчетном периоде не направлялись направлено два и менее уведомления о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, Комитету в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета, в отчетном периоде	2	Факт приостановления операций по расходованию средств в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов свидетельствует о низком качестве менеджмента. Ориентиром для Комитета является отсутствие приостановлений операций по расходованию средств на лицевых счетах. Сведения Комитета.
			1	

1	2	3	4	5
		направлено более двух уведомлений о приостановлении операций по расходование средств на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, Комитету в связи с нарушением судебных процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета, в отчетном периоде	0	
1.20.	Иски о возмещении ущерба и (или) вреда, в причиненного незаконных действий (бездействия) объекта мониторинга либо его должностных лиц, в том числе с учетом категорий исков, установленных субъектом мониторинга	Р 1.20 = Sy, где: Sy – количество исков о возмещении ущерба причиненного в результате незаконных действий объекта мониторинга при наличии исков о возмещении ущерба причиненного в результате незаконных действий объекта мониторинга при отсутствии исков о возмещении ущерба причиненного в результате незаконных действий объекта мониторинга	0	Значение показателя характеризует деятельность по правовой защите объекта мониторинга при предъявлении к нему исков о возмещении ущерба и (или) вреда от незаконных действий или бездействия объекта мониторинга или его должностных лиц (в количественном и денежном выражении). Сведения Комитета.

1	2	3	4	5
1.21.	Иски о взыскании задолженности (в денежном выражении)	$P 1.21 = Sz / Szp$, где: Sz - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к главному администратору, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств; Szp - общая сумма утвержденных расходов по главному администратору. в случае если $P 1.21 = 0$ в случае если $0,5 < P 1.21 < 1$ в случае если $P 1.21 \geq 1$	4	Показатель характеризует работу администратора в области правовой защиты при предъявлении исков. Сведения Комитета.
2.	Показатели качества управления доходами и источниками финансирования дефицита бюджета		2 1 0	
2.1.	Качество планирования поступлений доходов	$P 2.1 = Ef / Ep \times 100$, где Ef – сумма фактического поступления доходов по главному администратору за отчетный финансовый год; Ep – сумма уточненного плана по доходам по главному администратору на отчетный финансовый год. если $P < 93\%$ или $P > 107\%$ если $93\% \leq P < 97\%$	Р 2 = 4 0 1	Негативно расценивается как невыполнение прогноза поступлений доходов бюджета, так и значительное перевыполнение плана по доходам в отчетном периоде. Отчет об исполнении бюджета Комитета за отчетный финансовый год по форме 0503127, утвержденной Приказом Минфина РФ от

1	2	3	4	5
		если $97\% \leq P \leq 103\%$	2	28.12.2010 № 191н. Сведения Комитета.
		если $103\% < P \leq 107\%$	1	
2.2.	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет	$P_{2.2} = Q_k$, где Q_k = наличие просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным отсутствие просроченной дебиторской задолженности наличие просроченной дебиторской задолженности	1	Значение характеризует показатель качества администрирования доходов бюджета в отчетном периоде. Негативным считается наличие и рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет. Годовой отчет об исполнении бюджета по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н, в части просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам бюджета).
2.3.	Качество управления источниками финансирования дефицита бюджета	$P_{2.3} = Q_s$, где Q_s = качество выполнения бюджетных полномочий по управлению источниками финансирования дефицита бюджета: при выполнении полномочий, предусмотренных статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации при не выполнении полномочий, предусмотренных статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации	1	Значение характеризует показатель качества бюджетных исполнений полномочий, предусмотренных статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Сведения Комитета.

1	2	3	4	5
		Федерации		
3. Показатели качества ведения учета и составления бюджетной отчетности				
3.1.	Нарушение порядка формирования и представления бюджетной отчетности	$P\ 3.1 = Qot$, где Qot - количество фактов нарушений порядка формирования и представления бюджетной отчетности нарушений не выявлено; постановления о назначении административного наказания вступили в силу и (или) направлены предписания (представления) по грубым нарушениям порядка формирования и представления бюджетной отчетности	1 0	Значение показателя характеризует внутреннею контролея объекта мониторинга. Ориентиром является отсутствие фактов нарушений порядка формирования и представления бюджетной отчетности, выявленных по результатам проверки, в том числе проведенной государственного (муниципального) финансового контроля Сведения Комитета. Информация, предоставленная контролирующими органами.
3.2.	Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств	$P\ 3.2 = Qi$, где: Qi - количество фактов нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств, допущенных Комитетом нарушений не выявлено направлены предписания по грубым (представления) по грубым нарушениям порядка проведения инвентаризации активов и обязательств	1 0	Значение показателя характеризует качество Комитетом и инвентаризации активов и обязательств. Ориентиром является отсутствие фактов нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств, выявленных по результатам проверки, в том числе проведенной органами государственного

1	2	3	4	5
				(муниципального) финансового контроля. Сведения Комитета. Информация, предоставляемая контролирующими органами.
3.3	Степень достоверности бюджетной отчетности	$R\ 3.3 = Sp / Eb$, где: Sp - сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных Комитетом; Eb - суммарное значение показателей бюджетной отчетности, по которым выявлены искажения. в случае если $R\ 3.3 = 0$ в случае если $R\ 3.3 \geq 0,1$		Показатель отражает внутреннею контроль в составлении отчетности бюджетной отчетности Комитета. Ориентиром для Комитета является недопущение искажений показателей бюджетной отчетности. Сведения Комитета. Информация, предоставляемая контролирующими органами.
3.4.	Своевременность и полнота представления годовой бюджетной и годовой бухгалтерской отчетности	$R\ 3.4 = Og$, где: Og - представление годовой бюджетной и годовой бухгалтерской отчетности Комитетом в соответствии с требованиями Финансового управления в случае представления Комитетом годовой бюджетной и годовой бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями Финансового управления в случае наличия фактов несвоевременного представления и Комитетом годовой бюджетной и годовой бухгалтерской отчетности;	1 0 2 1	Показатель отражает качество финансовой дисциплины Комитета. Целевым ориентиром для Комитета является отсутствие нарушений при представлении годовой отчетности. Информация Комитета.

1	2	3	4	5
		в случае наличия фактов представления Комитетом годовой бюджетной и годовой бухгалтерской отчетности с нарушениями требований Финансового управления	0	
3.5.	Результаты аудита годовой бюджетной отчетности, проведенного Контрольно-счетной палатой Хабаровского муниципального района	$R\ 3.5 = Aг$, где: $Aг$ - отсутствие замечаний по результатам аудита годовой бюджетной отчетности главного администратора, проведенного Контрольно-счетной палатой Хабаровского муниципального района в случае отсутствия замечаний, влияющих на достоверность отчетности, по результатам аудита годовой бюджетной отчетности, проведенного Контрольно-счетной палатой Хабаровского муниципального района в случае наличия замечаний, влияющих на достоверность отчетности, по результатам аудита годовой бюджетной отчетности, проведенного Контрольно-счетной палатой Хабаровского муниципального района	1	Показатель отражает качество финансовой дисциплины по составлению годовой бюджетной отчетности. Целевым ориентиром для Комитета является отсутствие замечаний по результатам аудита годовой бухгалтерской отчетности. Информация Комитета.
3.6.	Качество исполнения предписаний Контрольно-счетной палаты Хабаровского края, Контрольно-счетной палаты Хабаровского	$R\ 3.6 = (Qp + 0,5 \times Qc) / Qn$, где: Qn - количество направленных палатой Контрольно-счетной палаты Хабаровского края, Контрольно-счетной палатой Хабаровского края, Контрольно-счетной палатой муниципального района казначейством Федеральным	0	Показатель отражает качество выполнения предписаний Контрольно-счетной палаты Хабаровского края, Контрольно-счетной палатой муниципального района и

1	2	3	4	5
	муниципального района и Федерального казначейства	предписаний Комитету в части ведения учета и составления бюджетной отчетности (в единицах); Ор - количество исполненных Комитетом предписаний Контрольно-счетной палаты Хабаровского края, Контрольно-счетной палатой Хабаровского муниципального района и Федерального казначейства (в единицах); Ос - количество частично исполненных Комитетом предписаний Контрольно-счетной палаты Хабаровского края, Контрольно-счетной палатой Хабаровского муниципального района и Федерального казначейства (в единицах). в случае если $P\ 3.6 = 0$ в случае если $P\ 3.6 = 1$ в случае если $P\ 3.6 \geq 0,1$	2 1 0	Федерального казначейства в части ведения учета и бюджетной отчетности. Ориентиром для Комитета является отсутствие неисполненных предписаний. Сведения Комитета.
4. Показатели качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита			Р 4 = 6	

1	2	3	4	5
4.1.	Качество организации внутреннего финансового аудита (ВФА)	Р 4.1 = A+B+C+D, где: A=1 при наличии правового акта главного администратора организации ВФА; A=0 при отсутствии правового акта главного администратора организации ВФА; B=1, если утвержден (актуализирован) план проверок ВФА; B=0, если план проверок ВФА не утвержден (не актуализирован); C=1 при наличии всех или более 50% аудиторских проверок в соответствии с планом проверок ВФА; C=0 при отсутствии или наличии менее 50% актов аудиторских проверок в соответствии с планом проверок ВФА; D=1 при наличии сформированной отчетности о результатах ВФА; D=0 при отсутствии сформированной отчетности о результатах ВФА если сумма по показателю равна 4 если сумма по показателю $2 < P\ 4.1 < 3$ если сумма по показателю $P\ 4.1 \leq 1$		Наличие у Комитета и соответствие их ведомственных (внутренних) актов, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита, положений стандартов федерального внутреннего финансового аудита. Наличие решения руководителя Комитета об организации внутреннего финансового аудита. Выполнение установленных требований положительным фактором, способствующим повышению качества менеджмента. Сведения Комитета.
4.2.	Результаты проведения Федеральным казначейством анализа осуществления ВФА в отчетном периоде (в соответствии со	Р 4.2 = Qa, где: Qa - наличие замечаний по результатам проведения Федеральным казначейством анализа осуществления Комитетом внутреннего финансового контроля в отчетном периоде		Совершенствование организации и осуществления Комитетом внутреннего финансового аудита. Сведения Комитета.

1	2	3	4	5
	статьей 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации)	в случае наличия замечаний по результатам проверки Федеральным казначейством анализа осуществления Комитетом внутреннего финансового аудита в отчетном периоде	0	
		отсутствия замечаний по результатам проверки Федеральным казначейством анализа осуществления Комитетом внутреннего финансового аудита в отчетном периоде	1	
4.3.	Проведение Комитетом мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему получателей бюджетных средств	$P\ 4.3 = A + B$, где: A - наличие утвержденного Комитетом порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента; B - наличие результатов проведения мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный финансовый период		Целевым ориентиром является наличие порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, разработанного Комитетом и результатов его проведения за отчетный финансовый год. Сведения Комитета.
		наличие утвержденного Комитетом порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента и результатов его проведения за отчетный финансовый период	2	
		наличие утвержденного Комитета порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, но отсутствия результатов его проведения за отчетный финансовый год	1	
		отсутствие порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента	0	

1	2	3	4	5
4.4.	Осуществление контроля за своевременным размещением информации о подведомственных учреждениях на официальном сайте для размещения информации (www.bus.gov.ru)	Р 4.4 = $Q_{и} / Q_{о} \times 100$, где: $Q_{и}$ - количество подведомственных учреждений, по которым своевременно и в полном объеме размещена информация на сайте; $Q_{о}$ - количество подведомственных учреждений, проценты. если $P = 100\%$ если $80\% < P < 100\%$ если $P \leq 80\%$;	2 1 0	Позитивно оценивается деятельность Комитета по контролю за размещением информации о подведомственных учреждениях на официальном сайте (www.bus.gov.ru). Целевым ориентиром для Комитета является показатель, равный 100 %. Информация Комитета.
5. Показатели качества управления активами				
5.1.	Недостачи и хищения	Р 5.1 = $S_x / (O_{sr} + Na + Mz)$, где: S_x - сумма выявленных Контрольно-счетной палатой Хабаровского края, комитетом государственного финансового контроля Правительства Хабаровского края, Федеральным казначейством, Контрольно-счетной палатой Хабаровского края, органом внутреннего финансового контроля администрации Хабаровского муниципального района недостач и хищений, допущенных Комитетом и подведомственными учреждениями в отчетном финансовом году; O_{sr} - основные средства (остаточная стоимость) Комитета на конец отчетного периода; Na - нематериальные активы (остаточная стоимость) Комитета на конец отчетного периода;	Р 5 = 2	Негативно расценивается наличие фактов недостач и хищений. Сведения Комитета.

1	2	3	4	5
		Mz - материальные запасы (остаточная стоимость) Комитета на конец отчетного периода		
		в случае если P 5.1 = 0	1	
		в случае если P 5.1 ≥ 0	0	
5.2.	Нарушения управления распоряжением собственностью при и	P 5.2 = Qsob, где: Qsob - количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении государственной собственностью, Комитета		Негативно расцениваются наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, выявленных по результатам проверки, в том числе органами государственного и муниципального финансового контроля. Сведения Комитета.
		если нарушений не выявлено	1	
		если направлены предписания (представления) по грубым нарушениям при управлении и распоряжении государственной собственностью	0	
6.	Показатели качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд района		P 6 = 5	
6.1.	Доля закупок с нарушениями установленного порядка планирования (осуществление внеплановых закупок, неосуществление закупок по плану-графику закупок)	P 6.1 = (Q1 / Q2) * 100%, где: Q1 - количество закупок, осуществленных с нарушениями их планирования; Q2 - количество закупок, запланированных в отчетном периоде. в случае если P 6.1 ≤ 5 % в случае если 5% < P 6.1 ≤ 15 %		Показатель отражает качество финансовой дисциплины Комитета в сфере закупок. Сведения Комитета.
			2	
			1	

1	2	3	4	5
		в случае если $P\ 6.1 > 15\ %$	0	
6.2.	Доля контрактов, по заключенным результатам состоявшихся конкурентных процедур	$P\ 6.2 = (Q1 / Q2) * 100\ %$, где: $Q1$ - количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам состоявшихся конкурентных процедур; $Q2$ - общее количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам всех процедур (включая неконкурентные процедуры) в случае если $P\ 6.2 \geq 95\ %$ в случае если $85\ % \leq P\ 6.2 < 95\ %$ в случае если $P\ 6.2 < 85\ %$.	2 1 0	Показатель отражает качество финансовой дисциплины Комитета в сфере закупок. Сведения Комитета.
6.3.	Несоблюдение правил планирования закупок	$P\ 6.3 = Qz$, где: Qz - количество фактов несоблюдения правил планирования закупок на обеспечение выполнения функций (в единицах) в случае установления фактов несоблюдения правил планирования закупок в случае отсутствия нарушений	0 1	Показатель отражает качество финансовой дисциплины Комитета в сфере закупок. Несоблюдением правил планирования закупок является включение в план-график закупок необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов; несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, а также обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки); нарушение порядка (сроков) проведения или нецелесообразность обязательного

1	2	3	4	5
				обсуждения закупок; нарушение срока утверждения плана-графика закупок (вносимых в него изменений) или срока размещения плана-графика закупок (вносимых в него изменений) в единой информационной системе в сфере закупок. Ориентиром для Комитета является недопущение несоблюдения правил планирования закупок. Сведения Комитета.

Начальник финансово-экономического отдела
КОЖД Хабаровского района



Г.М. Фесик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
осуществляемого Комитетом
по обеспечению
жизнедеятельности
населения администрации
Хабаровского
муниципального района

СВЕДЕНИЯ
необходимые для расчета показателей годового мониторинга качества
финансового менеджмента, осуществляемого Комитетом по обеспечению
жизнедеятельности населения администрации Хабаровского
муниципального района,

за _____

(полугодные отчетного периода, отчетный год)

№ п/ п	№ показателя из Перечня показателе й	Наименование показателя	Единиц а измерен ия	Значен ие показат еля	Коммен тарии (дополн ительна я информ ация, отрасле вые особенн ости)
1	2	3	4	5	6
1. Показатели качества управления расходами бюджета					
1	1.1	количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств	шт.		
2	1.2	доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	шт.		
3	1.3	количество фактов несоблюдения Комитетом требований к формированию и представлению документов, необходимых для планирования и исполнения бюджета	шт.		
4	1.4	количество фактов нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, допущенных Комитетом	шт.		
5	1.5	лимиты бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения	тыс. рублей		

1	2	3	4	5	6
		функций Комитета			
6	1.5	объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций Комитета	тыс. рублей		
7	1.6	количество фактов нарушений сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета, допущенных Комитетом	шт.		
8	1.7	количество изменений в сводную бюджетную роспись по инициативе Комитета (за исключением случаев, установленных законодательством)	шт.		
9	1.8	обоснования бюджетных ассигнований при формировании проекта решения о бюджете соответствуют действующему законодательству и правилам формирования и представления обоснований бюджетных ассигнований	да/нет		
10	1.9	остаток бюджетных ассигнований Комитета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
11	1.9	общий объем бюджетных ассигнований Комитета с учетом уточнения на конец отчетного периода	тыс. рублей		
12	1.10	наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	(да/нет)		
13	1.11	количество фактов нарушения Комитетом правил формирования и предоставления распределения межбюджетных трансфертов	шт.		
14	1.12	объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам в отчетном финансовом году согласно бюджетной росписи бюджета Комитета с учетом внесенных в нее изменений (за исключением субсидий на	тыс. рублей		

1	2	3	4	5	6
		финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий и субсидий на капитальные вложения)			
15	1.12	кассовое исполнение расходов на предоставление субсидий юридическим лицам Комитетом в отчетном финансовом году (за исключением субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий и субсидий на капитальные вложения)	тыс. рублей		
16	1.13	наличие порядка проведения мониторинга и размещения результатов оценки выполнения муниципального задания на официальном сайте района	да/нет		
17	1.14	количество подведомственных учреждений, выполнивших муниципальное задание в отчетном финансовом году	шт.		
18	1.14	количество подведомственных учреждений, которым установлены муниципальные задания в отчетном финансовом году	шт.		
19	1.15	объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отчетном финансовом году согласно бюджетной росписи бюджета Комитета с учетом внесенных в нее изменений	тыс. рублей		
20	1.15	кассовое исполнение расходов на предоставление субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Комитетом в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
21	1.16	количество изменений	шт.		

1	2	3	4	5	6
		кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных Комитетом (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из краевого бюджета; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений собрания депутатов) в среднем за месяц (общее количество изменений за год / 12 месяцев)			
22	1.17	сумма бюджетных ассигнований в рамках муниципального программ на конец отчетного периода	тыс. рублей		
23	1.17	сумма бюджетных ассигнований бюджетной росписи Комитета на конец отчетного периода (за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления; резервного фонда района)	тыс. рублей		
24	1.18	количество фактов применения штрафных санкций	шт.		
25	1.19	количество направленных органами Федерального казначейства уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, Комитету в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета, в отчетном периоде	шт.		
26	1.20	количество исков о возмещении ущерба причиненного в результате незаконных действий Комитета	шт.		
27	1.21	общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям,	тыс. рублей		

1	2	3	4	5	6
		вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к главному администратору, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;			
28	1.21	общая сумма утвержденных расходов Комитета	тыс. рублей		
2. Показатели качества управления доходами и источниками финансирования дефицита бюджета					
29	2.1	сумма фактического поступления доходов по Комитету за отчетный финансовый год	тыс. рублей		
30	2.1	сумма уточненного плана по доходам по Комитету на отчетный финансовый год	тыс. рублей		
31	2.2	наличие просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей		
32	2.3	качество выполнения бюджетных полномочий по управлению источниками финансирования дефицита бюджета	да/нет		
3. Показатели качества ведения учета и составления бюджетной отчетности					
33	3.1	количество фактов нарушений порядка формирования и представления бюджетной отчетности	шт.		
34	3.2	количество фактов нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств, допущенных Комитетом	шт.		
35	3.3	сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных Комитетом	тыс. рублей		
36	3.3	суммарное значение показателей бюджетной отчетности, по которым выявлены искажения	тыс. рублей		
37	3.4	представление годовой бюджетной и годовой бухгалтерской отчетности	да/нет		

1	2	3	4	5	6
		Комитетом в соответствии с требованиями Финансового управления			
38	3.5	отсутствие замечаний по результатам аудита годовой бюджетной отчетности Комитета, проведенного Контрольно-счетной палатой Хабаровского муниципального района	да/нет		
39	3.6	количество направленных Контрольно-счетной палатой Хабаровского края, Контрольно-счетной палатой Хабаровского муниципального района и Федеральным казначейством предписаний Комитету в части ведения учета и составления бюджетной отчетности (в единицах)	шт.		
40	3.6	количество исполненных Комитетом предписаний Контрольно-счетной палаты Хабаровского края, Контрольно-счетной палатой Хабаровского муниципального района и Федерального казначейства (в единицах)	шт.		
41	3.6	количество частично исполненных Комитетом предписаний Контрольно-счетной палаты Хабаровского края, Контрольно-счетной палатой Хабаровского муниципального района и Федерального казначейства (в единицах)	шт.		
4. Показатели качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита					
42	4.1	наличие правового акта Комитета по организации ВФА	да/нет		
43	4.1	утвержден (актуализирован) план проверок ВФА	да/нет		
44	4.1	наличие всех или более 50% проверок в соответствии с планом проверок ВФА	да/нет		
45	4.1	наличие сформированной отчетности о результатах ВФА	да/нет		
46	4.2	наличие замечаний по результатам проведения	да/нет		

1	2	3	4	5	6
		Федеральным казначейством анализа осуществления Комитетом внутреннего финансового контроля в отчетном периоде			
47	4.3	наличие утвержденного Комитетом района порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента	да/нет		
48	4.3	наличие результатов проведения мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год	да/нет		
49	4.4	количество подведомственных учреждений, по которым своевременно и в полном объеме размещена информация на сайте	шт.		
50	4.4	количество подведомственных учреждений	шт.		
5. Показатели качества управления активами					
51	5.1	сумма выявленных Контрольно-счетной палатой Хабаровского края, комитетом государственного финансового контроля Правительства Хабаровского края, Федеральным казначейством, Контрольно-счетной палатой Хабаровского края, органом внутреннего финансового контроля администрации Хабаровского муниципального района недостатков и хищений, допущенных Комитетом и подведомственными учреждениями в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
52	5.1	основные средства (остаточная стоимость) Комитета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
53	5.1	нематериальные активы (остаточная стоимость) Комитета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
54	5.1	материальные запасы (остаточная стоимость)	тыс. рублей		

1	2	3	4	5	6
		Комитета на конец отчетного периода			
55	5.2	количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении государственной собственностью, допущенных Комитетом	шт.		
6. Показатели качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд района					
56	6.1	количество закупок, осуществленных с нарушениями их планирования	шт.		
57	6.1	количество закупок, запланированных в отчетном периоде	шт.		
58	6.2	количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам состоявшихся конкурентных процедур	шт.		
59	6.2	общее количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам всех процедур (включая неконкурентные процедуры)	шт.		
60	6.3	количество фактов несоблюдения правил планирования закупок на обеспечение выполнения функций учреждений	шт.		

Начальник финансово-
экономического отдела
КОЖД Хабаровского района



Г.М. Фесик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
осуществляемого Комитетом
по обеспечению
жизнедеятельности
населения администрации
Хабаровского
муниципального района

РЕЗУЛЬТАТЫ
анализа качества финансового менеджмента, осуществляемого
главными администраторами средств бюджета района

	Наименование показателя	Количество баллов
1	2	3
1. Показатели качества управления расходами бюджета		
1.1.	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств	
1.2.	Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	
1.3.	Нарушение требований к формированию и представлению документов, необходимых для планирования и исполнения бюджета	
1.4.	Нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	
1.5.	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	
1.6.	Нарушение сроков доведения ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета	
1.7.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись	
1.8.	Качество подготовки обоснований бюджетных ассигнований при формировании проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период	
1.9.	Доля неиспользованных на конец года бюджетных ассигнований	
1.10.	Наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	
1.11.	Нарушение условий формирования, предоставления и распределения межбюджетных трансфертов	
1.12.	Полнота использования субсидий, предоставленных юридическим лицам	

	Наименование показателя	Количество баллов
1	2	3
1.13.	Наличие порядка проведения мониторинга и размещение результатов оценки выполнения муниципального задания на официальном сайте главного администратора	
1.14.	Проведение мониторинга и оценки выполнения муниципальных заданий подведомственными учреждениями	
1.15.	Равномерность предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	
1.16.	Качество составления прогнозных показателей исполнения бюджетных обязательств в отчетном финансовом году	
1.17.	Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	
1.18.	Отсутствие штрафных санкций, связанных с нарушением условий предоставления (расходования) и (или) нецелевого использования межбюджетных трансфертов	
1.19.	Приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах подведомственных главному администратору получателей средств бюджета района в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета района по обязательствам подведомственным учреждениям	
1.20.	Иски о возмещении ущерба и (или) вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) объекта мониторинга либо его должностных лиц, в том числе с учетом категорий исков, установленных субъектом мониторинга	
1.21.	Иски о взыскании задолженности (в денежном выражении)	
2. Показатели качества управления доходами и источниками финансирования дефицита бюджета		
2.1.	Качество планирования поступлений доходов	
2.2.	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет	
2.3.	Качество управления источниками финансирования дефицита бюджета	
3. Показатели качества ведения учета и составления бюджетной отчетности		

	Наименование показателя	Количество баллов
1	2	3
3.1.	Нарушение порядка формирования и представления бюджетной отчетности	
3.2.	Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств	
3.3.	Степень достоверности бюджетной отчетности	
3.4.	Своевременность и полнота представления годовой бюджетной и сводной годовой бухгалтерской отчетности	
3.5.	Результаты аудита годовой бюджетной отчетности, проведенного Контрольно-счетной палатой Хабаровского муниципального района	
3.6.	Качество исполнения предписаний Контрольно-счетной палаты Хабаровского края, Контрольно-счетной палаты Хабаровского муниципального района и Федерального казначейства	
4. Показатели качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита		
4.1.	Качество организации внутреннего финансового аудита (ВФА)	
4.2.	Результаты проведения Федеральным казначейством анализа осуществления главными администраторами ВФА в отчетном периоде (в соответствии со статьей 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации)	
4.3.	Проведение главным администратором мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему получателей бюджетных средств	
4.4.	Осуществление контроля за своевременным и полным размещением информации о подведомственных учреждениях на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru)	
5. Показатели качества управления активами		
5.1.	Недостачи и хищения	
5.2.	Нарушения при управлении и распоряжении собственностью	
6. Показатели качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд района		
6.1.	Доля закупок с нарушениями установленного порядка планирования (осуществление внеплановых закупок, неосуществление закупок по плану-графику закупок)	

	Наименование показателя	Количество баллов
1	2	3
6.2.	Доля контрактов, заключенных по результатам состоявшихся конкурентных процедур	
6.3.	Несоблюдение правил планирования закупок	
ВСЕГО по Комитету		

Начальник финансово-
экономического отдела
КОЖД Хабаровского района



Г.М. Фесик